Содержание

1. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1392 от 24 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1131 от 20.10.2016г. «Об утверждении муниципальной Программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области на 2017-2019гг.»……………………………………………………………...………………..5

2. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1393 от 24 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1120 от 17.10.2016г. «Об утверждении муниципальной Программы «Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения и образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017-2019 годы»…………………………………………………………………………………………...…..5

3. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1394 от 24 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1172 от 03.11.2016г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы»………………………………………………………………………………………………………………….…..7

4. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1395 от 24 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016 г. «Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы»…………………..….10

5. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1397 от 24 ноября 2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы»………………………………………………….…..13

6. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1405 от 27 ноября 2017г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «ВЛ-10кВ от ПС110/10 Красносельская до УПСВ Восточно-Денгизского месторождения»………………………………………………………………………………………19

7. Информационные сообщения о проведении аукционов……………………………………………………………………………………..…….19

8. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1408 от 28 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1363 от 15.11.2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального района Сергиевский на 2018-2020гг»……………22

9. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1409 от 28 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1752 от 29.12.2015г. «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018г»………………………………………………………………………………………..23

10. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1410 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018 – 2020 годы»……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..24

11. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1411 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1112 от 12.10.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2017 – 2019 годы»…………………………………………………………………………………………………………………………..28

12. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1412 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1113 от 12.10.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы»…………………………………………………………………………………………………………………………….29

13. Извещения о предоставлении земельных участков…………………………………………………………………………………………...…..30

14. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№41 от 29 ноября 2017г. «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….30

15. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№43 от 29 ноября 2017г. «О Местных нормативах градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….32

16. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№44 от 29 ноября 2017г. «О принятии осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский»………………………………………………………………………………………………………………………36

17. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№45 от 29 ноября 2017г. «О ежемесячной доплате к страховой пенсии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области»…….....37

18. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№46 от 29 ноября 2017г. «О признании утратившим силу решения Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 26.06.2008 №38 «Об утверждении положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии муниципальным служащим в муниципальном районе Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………………………38

19. Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области

№42 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального района Сергиевский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………38

20. Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№23 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Антоновка на 2017 год и на плановый период

2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………….……………47

21. Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Верхняя Орлянка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………50

22. Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Воротнее на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………53

23. Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Елшанка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….……55

24. Решение Собрания Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№25 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Захаркино на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………………58

25. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№23 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Кармало-Аделяково на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………62

26. Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Калиновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»………………………………………………………………………………………………………………………………………….…65

27. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Кандабулак на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………….……68

28. Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Красносельское на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………71

29. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№25 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Кутузовский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»………………………………………………………………………………………………………………………………….…………74

30. Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Липовка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»…………………………………………………………………………………………………………………………………………..………77

31. Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№25 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Светлодольск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………………80

32. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Сергиевск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………….……82

33. Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Серноводск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»………………………………………………………………………………………………………………………………………….…85

34. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Сургут на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…88

35. Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет городского поселения Суходол на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…91

36. Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Черновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….……94

37. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1414 от 30 ноября 2017г. «Об утверждении Порядка согласования переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………...………..97

38. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№1416 от 30 ноября 2017г. ««О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский №1377 от 17.11.2017 года «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский»…………………………………………………………………………………………………………………...….99

39. Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№24 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………..….99

40. Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….100

41. Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….101

42. Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….101

43. Решение Собрания Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….102

44. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№24 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….103

45. Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….103

46. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….104

47. Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….105

48. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….105

49. Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….106

50. Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№26 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….107

51. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….107

52. Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….108

53. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….109

54. Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№27 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….109

55. Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№28 от 29 ноября 2017г. «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………….110

56. Постановление администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№53 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский»……………………………………….……..111

57. Постановление администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№50 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский»………………………………………112

58. Постановление администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№91 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский»…………………………………………….………………..113

59. Постановление администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№48 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский»……………………………………………………………....113

60. Постановление администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№47 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский»………………………………...…………………………..114

61. Постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№46 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский»……….………………………….115

62. Постановление администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№56 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский»…………………….………………………..116

63. Постановление администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№55 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский»…………………...………………………..117

64. Постановление администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№57 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский»………………………………………..118

65. Постановление администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№67 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский»…………………..………………………..119

66. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№52 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский»………………………………………………………..……..120

67. Постановление администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№58 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский»…………………………………………..121

68. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№71 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский»…………………………...………………………………..122

69. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№51 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский»……………...……………………………..123

70. Постановление администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№58 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский»…………………………………………………….…………..124

71. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№60 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский»……………………………………………………………..125

72. Постановление администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№63 от 29 ноября 2017г. «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский»……………………………………….……………………..126

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 ноября 2017г. №1392

**О внесении изменений в Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский**

**№ 1131 от 20.10.2016г. «Об утверждении муниципальной Программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области на 2017-2019гг.»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях уточнения объемов финансирования муниципальной Программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области на 2017-2019 гг.», администрация муниципального района Сергиевский,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1131 от 20.10.2016 года «Об утверждении муниципальной Программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области на 2017-2019 гг.» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования Программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программных мероприятий.

Планируемый общий объем финансирования Программы составит 118 242 271,91 рублей, в том числе:

-средства областного бюджета (прогноз) – 69 751 237,15 рублей:

2017 год – 69 751 237,15 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз).

- средства местного бюджета (прогноз) – 48 491 034,76 рублей:

2017 год – 34 047 741,76 рублей (прогноз);

2018 год – 10 443 293,00 рублей (прогноз);

2019 год – 4 000 000,00 рублей (прогноз).

- внебюджетные средства (прогноз) – 0,00 рублей:

2017 год – 0,00 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз)».

1.2. В тексте Программы раздел «Объемы и источники финансирования Программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

«Реализация Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Объем финансирования из федерального, областного и местного бюджетов, необходимый для реализации мероприятий Программы, по прогнозным расчетам составит: 118 242 271,91 рублей, в том числе:

-средства областного бюджета (прогноз) – 69 751 237,15 рублей:

2017 год – 69 751 237,15 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз).

- средства местного бюджета (прогноз) – 48 491 034,76 рублей:

2017 год – 34 047 741,76 рублей (прогноз);

2018 год – 10 443 293,00 рублей (прогноз);

2019 год – 4 000 000,00 рублей (прогноз).

- внебюджетные средства (прогноз) – 0,00 рублей:

2017 год – 0,00 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз).

Расчет средств, необходимых для реализации Программы, приведен в приложении № 3 к настоящей Программе».

1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Астапову Е.А.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1392 от “24”ноября 2017 г.*

**Объем средств, необходимых для финансирования Программы**

**"Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский на 2017-2019гг."**

в рублях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Итого | 2017 | | | | 2018 | | | | 2019 | | | |
|
| Всего | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет | Всего | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет | Всего | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет |
| 1 | Оказание помощи по текущему и капитальному ремонту жилых помещений граждан (адресная помощь) | 1 251 948,20 | 451 948,20 | 0,00 | 451 948,20 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 | 0,00 |
| 2 | Содержание, текущий ремонт, обследование и оплата коммунальных услуг муниципального жилищного фонда | 81 476,77 | 81 476,77 | 0,00 | 81 476,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Капитальный и текущий ремонт инженерных коммуникаций | 23 532 510,71 | 20 163 340,71 | 3 183 400,00 | 16 979 940,71 | 0,00 | 2 169 170,00 | 0,00 | 2 169 170,00 | 0,00 | 1 200 000,00 | 0,00 | 1 200 000,00 | 0,00 |
| 4 | Услуги по осуществлению технологического присоединения к инженерным сетям | 2 035 448,15 | 535 448,15 | 0,00 | 535 448,15 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 |
| 5 | Проведение экспертиз на проектную и сметную документацию по объектам жилищно-коммунального хозяйства | 505 696,16 | 505 696,16 | 0,00 | 505 696,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Возмещение расходов муниципального жилищного фонда | 5 000 000,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 5 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Проектирование и строительство Сергиевского группового водопровода с. Сергиевск | 48 143 901,15 | 48 143 901,15 | 48 143 901,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Страховые взносы в СОА "Строители Поволжья" | 78 000,00 | 78 000,00 | 0,00 | 78 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Ремонт многоквартирного жилого дома в п. Серноводск ул. Калинина д.22 м.р. Сергиевский Самарской области | 17 300 581,73 | 17 300 581,73 | 14 705 494,00 | 2 595 087,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 | Предоставление муниципальной гарантии | 14 374 123,00 | 5 600 000,00 | 0,00 | 5 600 000,00 | 0,00 | 6 774 123,00 | 0,00 | 6 774 123,00 | 0,00 | 2 000 000,00 | 0,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| 11 | Ремонтно-восстановительные работы на гидротехнических сооружениях пострадавших в результате паводка в 2017 году (с.Красноярка, с. Сергиевск) | 3 053 240,00 | 3 053 240,00 | 2 137 268,00 | 915 972,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 | Аварийно-восстановительные работы по ремонту крыш жилых домов в поселке Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, поврежденных в результате урагана, прошедшего 5 июля 2017 года | 2 258 821,00 | 2 258 821,00 | 1 581 174,00 | 677 647,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | Прочие работы | 626 525,04 | 626 525,04 | 0,00 | 626 525,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | ИТОГО: | 118 242 271,91 | 103 798 978,91 | 69 751 237,15 | 34 047 741,76 | 0,00 | 10 443 293,00 | 0,00 | 10 443 293,00 | 0,00 | 4 000 000,00 | 0,00 | 4 000 000,00 | 0,00 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 ноября 2017г. №1393

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский**

**№ 1120 от 17.10.2016г. «Об утверждении муниципальной Программы «Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление**

**материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения и образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017-2019 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством и в целях уточнения объемов финансирования муниципальной Программы «Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения и образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017-2019 годы», администрация муниципального района Сергиевский,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение №1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1120 от 17.10.2016 года «Об утверждении муниципальной Программы «Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения и образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017-2019 годы» (далее Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы раздел «Источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«Источники финансирования.

Планируемый общий объем финансирования Программы составит 289 749 010,42 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета (прогноз) – 101 988 612,60 рублей:

2017 год – 101 988 612,60 рублей (прогноз)

2018 год – 0,00 рублей (прогноз)

2019 год – 0,00 рублей (прогноз)

-средства областного бюджета (прогноз) – 124 491 966,19 рублей:

2017 год – 124 491 966,19 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз).

- средства местного бюджета (прогноз) – 50 258 179,41 рублей:

2017 год – 38 778 265,20 рублей (прогноз);

2018 год – 9 979 914,21 рублей (прогноз);

2019 год – 1 500 000,00 рублей (прогноз).

- внебюджетные средства (прогноз) – 13 010 252,22 рублей:

2017 год – 13 010 252,22 рублей (прогноз);

2018 год – 0,00 рублей (прогноз);

2019 год – 0,00 рублей (прогноз)».

1.2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Астапову Е.А.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1393 от “24”ноября 2017 г.*

**ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**"Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы**

**учреждений культуры, здравоохранения, образования и административных зданий, ремонт прочих объектов**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017-2019 годы"**

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения и объекта | Финансирование всего | 2017 | | | | 2018 | | | 2019 | | |
| Местный бюджет | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Внебюджетные средства | Местный бюджет | Областной бюджет | Внебюджетные средства | Местный бюджет | Областной бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | Учреждения культуры: | 15 729 619,88 | 5 604 704,50 | 1 339 553,16 | 807 390,00 | 7 977 972,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Ремонтно-восстановительные работы учреждений культуры | 331 097,12 | 61 805,12 | 269 292,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости по объектам культуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Ремонт и оснащение здания МАУК "МКДЦ" районного дома культуры "Дружба" с. Сергиевск м.р. Сергиевский Самарской области | 7 977 972,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 977 972,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости и проведение проектных работ по учреждениям культуры | 375 088,48 | 375 088,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Реконструкция СДК с. Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Реконструкция сельского дома культуры, расположенного по адресу: с. Спасское ул. Центральная, 51 муниципального района Сергиевский Самарской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Реконструкция СДК с. Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. | Материально-техническое оснащение | 3 490 699,41 | 3 490 699,41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7. | Обустройство и приспособление приоритетных муниципальных объектов в сфере культуры с целью обеспечения их доступности для инвалидов (Сергиевская центральная библиотека и Сергиевская центральная детская библиотека МБУ культуры "МЦБ", Кармало-Аделяковский СДК МАУК "МКДЦ" и Кармало-Аделяковская поселенческая библиотека МБУК "МЦБ") | 2 503 551,90 | 625 900,74 | 1 070 261,16 | 807 390,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8. | Ремонт отопления и утепление стен в здании Сергиевской центральной библиотеки и Сергиевской центральной детской библиотеки МБУ культуры "МЦБ" | 1 051 210,75 | 1 051 210,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Учреждения образования: | 245 652 032,96 | 25 015 752,45 | 119 455 057,91 | 101 181 222,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | Ремонтно-восстановительные работы образовательных учреждений | 3 437 421,37 | 2 939 286,86 | 498 134,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости по объектам образования | 38 012,52 | 38 012,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Реконструкция здания Сергиевской школы №1 под общеобразовательный центр в с. Сергиевск | 228 835 800,00 | 11 441 790,00 | 117 392 765,40 | 100 001 244,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Материально-техническое оснащение | 10 139 304,67 | 10 139 304,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Ремонт и оснащение спортивных залов в ГБОУ СОШ пос. Сургут и в Антоновском филиале ГБОУ СОШ пос. Серноводск | 3 201 494,40 | 457 358,40 | 1 564 158,00 | 1 179 978,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Муниципальные административные здания и прочие сооружения | 23 335 077,58 | 8 157 808,25 | 3 697 355,12 | 0,00 | 0,00 | 9 979 914,21 | 0,00 | 0,00 | 1 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Создание, организация деятельности и развитию многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | 3 819 482,00 | 122 126,88 | 3 697 355,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Материально-техническое оснащение | 18 903 200,86 | 7 423 286,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 979 914,21 | 0,00 | 0,00 | 1 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Прочие муниципальные административные здания | 612 394,72 | 612 394,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Прочие объекты и сооружения | 5 032 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 032 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Приобретение и проведение работ по установке универсальной спортивной площадки для развития массового спорта в с. Воротнее Сергиевского района Самарской области | 5 032 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 032 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО | | 289 749 010,42 | 38 778 265,20 | 124 491 966,19 | 101 988 612,60 | 13 010 252,22 | 9 979 914,21 | 0,00 | 0,00 | 1 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 ноября 2017г. №1394

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации**

**муниципального района Сергиевский № 1172 от 03.11.2016г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы»**

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом РФ № 132-ФЗ от 24.11.1996г. «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом РФ № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области №14-ГД от 03.04.2002г. «О культуре в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях уточнения ресурсного обеспечения программы, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1172 от 03.11. 2016г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский» на 2017-2019 годы» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы: Общий объем финансирования на 2017-2019 гг. составляет 201 971,86095 тыс.рублей, в том числе по годам:

Планируемый объем финансирования за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский:

В 2017 году – 52 532,58062 тыс. рублей;

В 2018 году – 61 887,47144 тыс. рублей;

В 2019 году – 41 500 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств от приносящей доход деятельности:

В 2017 году – 1430,70 тыс. рублей;

В 2018 году – 1 676, 00 тыс. рублей;

В 2019 году – 1 763,70 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств областного или федерального бюджетов:

В 2017 году – 17 803,40889 тыс. рублей;

В 2018 году – 23 378,00 тыс. рублей;

В 2019 году – 0,00 тыс. рублей.».

1.2. Абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на 2017-2019 гг. составляет 201 971,86095 тыс.рублей, в том числе по годам:

Планируемый объем финансирования за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский:

В 2017 году – 52 532,58062 тыс. рублей;

В 2018 году – 61 887,47144 тыс. рублей;

В 2019 году – 41 500 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств от приносящей доход деятельности:

В 2017 году – 1430,70 тыс. рублей;

В 2018 году – 1 676, 00 тыс. рублей;

В 2019 году – 1 763,70 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств областного или федерального бюджетов:

В 2017 году – 17 803,40889 тыс. рублей;

В 2018 году – 23 378,00 тыс. рублей;

В 2019 году – 0,00 тыс. рублей.».

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский С.Н. Зеленину.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1394 от “24”ноября 2017 г.*

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**ПО РАЗВИТИЮ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ НА 2017– 2019 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Объем финансирования (руб.) | Планируемый объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
| 2017 г. | | | | 2018 г. | | | | 2019 г. | | | |
| Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет |
| 1. Сохранение и использование историко-культурного наследия | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 Развитие музейной сферы и краеведческой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Развитие музейной сферы и краеведческой деятельности (организация выставок, экспедиций) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | 7619,59091 | 2761,20566 | 1606,25566 | 222,50 | 932,450 | 3058,38525 | 1580,89325 | 280,00 | 1197,492 | 1800,00000 | 1500,00000 | 300,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | Оформление выставок и экспозиций музея. Реставрация музейных экспонатов | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | 250,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 Развитие народных художественных промыслов и ремесел | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Развитие народных художественных промыслов и ремесел (приобретение расходного материала для мастеров декоративно-прикладного творчества) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3 Сохранение культурных традиций муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Организация и проведение открытого районного культурно-творческого фестиваля (марафона) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 140,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.2. | «Алябьевский бал» для жителей района | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.3. | Организация и проведение сельскохозяйственной ярмарки | 2017 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 1200,00 | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4 Совершенствование библиотечного обслуживания | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Программа летних чтений (приобретение книг и поощрение участников) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 28,00 | 8,00 | 8,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.2. | Районная краеведческая экспедиция по гаринским местам (Гаринские чтения) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 12,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.3. | Выставочная и массовая работа с читательской аудиторией | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 55,00 | 15,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.4. | Организация библиотечного обслуживания населения. Продвижение книги и чтения библиотеками района | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 33130,45149 | 13045,88532 | 7807,21232 | 0,00 | 5238,673 | 15084,56617 | 7352,84217 | 0,00 | 7731,724 | 5000,00000 | 5000,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.5. | Комплектование книжных фондов , в том числе на приобретение литературно-художественных журналов | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 707,39 | 257,39 | 150,00 | 0,00 | 107,39 | 250,00 | 250,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.6. | Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки | 2017 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК «МЦБ») | 196,21889 | 126,21889 | 0,00 | 0,00 | 126,21889 | 45,00 | 45,00 | 0,00 | 0,00 | 25,00 | 25,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. Развитие музыкального и художественного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.1. | Участие ансамбля народной песни «Голоса России» в областных, Всероссийских и Международных фестивалях и конкурсах (пошив костюмов, приобретение инструментов, орг. взнос фестиваля, приобретение билетов) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУ ДО Суходольская ДМШ) | 380,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.2. | Участие учащихся Сергиевской ДШИ во Всероссийских и областных конкурсах и фестивалях (пошив костюмов, приобретение инструментов, орг. взнос фестиваля) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУ ДО Сергиевская ДШИ) | 130,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.3. | Организации предоставления дополнительного образования в сфере культуры и искусств | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУ ДО Суходольская ДМШ) | 18903,67254 | 6907,22786 | 4963,74986 | 0,00 | 1943,478 | 7496,44468 | 5196,09668 | 0,00 | 2300,348 | 4500,00000 | 4500,00000 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУ ДО Сергиевская ДШИ) | 17708,12278 | 6386,87722 | 4589,55522 | 0,00 | 1797,322 | 7321,24556 | 5212,59356 | 0,00 | 2108,652 | 4000,00000 | 4000,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. Сохранение национальных традиций и культуры на территории муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6.1. | Участие национальных творческих коллективов в областных национальных праздниках | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 55,00 | 35,00 | 35,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Развитие культурно-досуговой и просветительской деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Расширение возможностей доступа к культурным ценностям для сельского населения | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Формирование условий для сохранения традиционной культуры на территории м.р. Сергиевский | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 75,00 | 15,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Формирование условий для физического, духовно-нравственного воспитания населения Сергиевского района | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 500,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3. | Формирование условий для осуществления равных возможностей доступа к культурным благам | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 6762,00 | 3061,00 | 3061,00 | 0,00 | 0,00 | 3541,00 | 3541,00 | 0,00 | 0,00 | 160,00 | 160,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.4. | Осуществление политики в области культуры, искусства, сохранение и использование историко-культурного наследия | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 31969,84548 | 9071,75781 | 9071,75781 | 0,00 | 0,00 | 12898,08767 | 12898,08767 | 0,00 | 0,00 | 10000,0000 | 10000,0000 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.5. | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 79434,56886 | 27899,12675 | 19333,04975 | 1208,20 | 7357,877 | 35071,74211 | 23635,95811 | 1396,00 | 10039,784 | 16463,70000 | 15000,00000 | 1463,70 | 0,00 |
| 2.1.6. | Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры Самарской области, находящихся на территории сельских поселений | 2017 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 200,00000 | 200,00000 | 0,00000 | 0,00 | 200,000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 2017 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "МЦБ" ) | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00 | 100,000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. Развитие самостоятельного художественного творчества | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Поддержка народных и самодеятельных коллективов района | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 658,62 | 258,62 | 258,616 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.2. | Участие творческих коллективов в фестивалях и конкурсах (реестр Министерства культуры Российской Федерации) | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 165,00 | 15,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.3. | Участие творческих коллективов в Губернском фестивале самодеятельного народного творчества «Рожденные в сердце России» | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 941,38 | 341,38 | 341,3840 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 400,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. Внедрение инновационных моделей деятельности в сфере культуры | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3.1. | Межтерриториальный межведомственный конкурс проектов «Северное созвездие» |  | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1. | Текущие ремонтные работы в учреждениях культуры | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4.2. | Материально-техническое оснащение учреждений культуры | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4.3. | Подготовка к отопительному сезону учреждений культуры | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Развитие кадрового потенциала. Совершенствование системы управления | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Участие в обучающих семинарах, круглых столах, областных фестивалях и конкурсах | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 80,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Конкурсы профессионального мастерства среди работников культуры | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 80,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Профессиональный праздник работников культуры «Овация» | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 80,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Развитие туристической сферы на территории муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 Система мероприятий, направленных на удовлетворение потребности населения и гостей района в полноценном, активном отдыхе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | Организация туристического отдыха для жителей и гостей района | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 220,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.2. | Районный День туризма | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 90,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2 Развитие туристической привлекательности муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. | Продвижение туристического продукта на туристических рынках различного уровня | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3 Развитие материально-технической базы туристической сферы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1. | Приобретение туристического инвентаря | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4 Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов туристической деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1. | Участие в обучающих семинарах, конференциях различного уровня | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ВСЕГО: | | | | 201971,86095 | 71766,68951 | 52532,58062 | 1430,70 | 17803,40889 | 86941,47144 | 61887,47144 | 1676,00 | 23378,00 | 43263,70000 | 41500,00000 | 1763,70 | 0,00 |
|  | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | | МАУК "МКДЦ" | 90371,56886 | 32705,12675 | 23939,04975 | 1208,20 | 7557,877 | 40282,74211 | 28846,95811 | 1396,00 | 10039,784 | 17383,70000 | 15920,00000 | 1463,70 | 0,00 |
| МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей" | 7869,59091 | 2861,20566 | 1706,25566 | 222,50 | 932,45000 | 3158,38525 | 1680,89325 | 280,00 | 1197,492 | 1850,00000 | 1550,00000 | 300,00 | 0,00 |
| МБУК "МЦБ" | 34229,06038 | 13554,49421 | 7982,21232 | 0,00000 | 5572,282 | 15414,56617 | 7682,84217 | 0,00 | 7731,724 | 5260,00000 | 5260,00000 | 0,00 | 0,00 |
| МБУ ДО Суходольская ДМШ | 19283,67254 | 7007,22786 | 5063,74986 | 0,00000 | 1943,478 | 7676,44468 | 5376,09668 | 0,00 | 2300,348 | 4600,00000 | 4600,00000 | 0,00 | 0,00 |
| МБУ ДО Сергиевская ДШИ | 17838,12278 | 6436,87722 | 4639,55522 | 0,00 | 1797,322 | 7371,24556 | 5262,59356 | 0,00 | 2108,652 | 4030,00000 | 4030,00000 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | | | 32379,84548 | 9201,75781 | 9201,75781 | 0,00 | 0,00 | 13038,08767 | 13038,08767 | 0,00 | 0,00 | 10140,00000 | 10140,00000 | 0,00 | 0,00 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 ноября 2017г. №1395

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016 г. «Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Самарской области от 14.12.2010г. № 147-ГД «О молодежи и молодежной политике в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях реализации мероприятий по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016г. «Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования программных мероприятий: Общий объем финансирования на 2017-2019 гг. составляет 6 060,5938 тыс.рублей, в том числе по годам:

Планируемый объем финансирования за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский:

В 2017 году – 2 239,78 тыс. рублей;

В 2018 году – 2 540,81358 тыс. рублей;

В 2019 году – 1 280,00 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств от приносящей доход деятельности:

В 2017 году – 0 тыс. рублей;

В 2018 году – 0 тыс. рублей;

В 2019 году – 0 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств областного или федерального бюджетов:

В 2017 году – 0 тыс. рублей;

В 2018 году – 0 тыс. рублей;

В 2019 году – 0 тыс. рублей.».

1.2. Абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования на 2017-2019 гг. составляет 6 060,5938 тыс.рублей, в том числе по годам:

Планируемый объем финансирования за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский:

В 2017 году – 2 239,78 тыс. рублей;

В 2018 году – 2 540,81358 тыс. рублей;

В 2019 году – 1 280,00 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств от приносящей доход деятельности:

В 2017 году – 0 тыс. рублей;

В 2018 году – 0 тыс. рублей;

В 2019 году – 0 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств областного или федерального бюджетов:

В 2017 году – 0 тыс. рублей;

В 2018 году – 0 тыс. рублей;

В 2019 году – 0 тыс. рублей.».

2. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Зеленину С.Н.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1395 от “24”ноября 2017 г.*

**Программа мероприятий по реализации муниципальной программы "Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Объем финансирования (руб.) | Планируемый объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
| 2017 г. | | | | 2018 г. | | | | 2019 г. | | | |
| Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет |
| 1. Создание и обновление нормативно-правовой базы патриотического воспитания детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение социальных опросов, мониторингов по проблемам патриотического, духовно-нравственного состояния общества | 2017-2019 | Координационный совет | не требует финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Система мероприятий, направленных на патриотическое, духовное, гражданское воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка и проведение традиционных конкурсов, фестивалей, концертов, праздников, направленных на пропаганду здорового образа жизни, духовно-нравственное, гражданское, патриотическое воспитание детей и молодежи: | | | 1 086,00 | 420,00 | 420,00 | 0,00 | 0,00 | 490,00 | 490,00 | 0,00 | 0,00 | 176,00 | 176,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1. | • Районный конкурс среди учащихся общеобразовательных учреждений "Мое Отечество"; | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК МЦБ) | 440,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | • Поддержка интеллектуального и творческого развития молодежи; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 176,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 36,00 | 36,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3. | • День призывника (2 призыва); | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 60,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.4. | •Межрайонный фестиваль-конкурс солдатской песни «Необъявленная война; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 100,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.5. | Межрайонный фестиваль казачьей культуры "Казачий холм" | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.6. | Всероссийский фестиваль исторической реконструкции "Энколпион" | 2018 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.7. | • Праздники малых деревень Ярмарка ремесел; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.8. | Районный День молодежи | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 210,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Тематические мероприятия, фестивали, конкурсы, посвященные Дню Победы: | | | 180,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.1. | •Театрализованный праздник "Бал Победы", Губернский фестиваль "Рожденные в сердце России" | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 180,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.2. | •Мероприятия, посвященные годовщине вывода войск из Афганистана; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.3. | • Проведение театрализованных митингов «Свеча памяти» в поселениях района, посвященных Дню Победы; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.4. | •Киномарафон «Солдатский привал»; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.5. | • Областная акция «Читаем детям о войне» | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Подготовка и проведение районных военно-спортивных игр: | | | 60,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.1. | Военно-спортивная игра «Эстафета Победы»; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 30,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.2. | • организация и проведение торжественного смотра строя и песни (на пл. с. Сергиевск) среди учащихся общеобразовательных учреждений района | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 30,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Организация и проведение общерайонных акций по патриотическому воспитанию подростков и молодежи: "Весенняя и осенняя недели добра" в муниципальном районе Сергиевский | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 15,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Организация работы по духовно-нравственному воспитанию жителей района: | | | 130,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 |  |
| 2.5.1. | • Организация и проведение открытого межмуниципального фестиваля православной культуры «Свет Преображения»; | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5.2. | • Районные Малышевские чтения | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6. | Организация и проведение мероприятий по профилактике негативных явлений в молодежной среде, проведение акций | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 51,00 | 23,00 | 23,00 | 0,00 | 0,00 | 23,00 | 23,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.7. | Создание условий для социальной адаптации и самореализации молодежи | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 3 910,59358 | 1 339,78000 | 1 339,78000 | 0,00 | 0,00 | 1 570,81358 | 1 570,81358 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00000 | 1 000,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Создание условий для развития системы объединений, клубов, организаций в деятельности, которых есть Военно- патриотическое, духовно- нравственное, гражданское направление | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Деятельность Совета ветеранов войны и труда по воспитанию подрастающего поколения: • организация постоянной работы с ветеранами войны и труда на базе предприятий и организаций, учебных заведений | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 600,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Создание условий и поддержка деятельности молодежных и общественных организаций объединений молодежных инициатив | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 6,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Поддержка военно-патриотических клубов. Участие военно-патриотических клубов в соревнованиях различного уровня | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 22,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Издательское и информационное обеспечение в области патриотического воспитания | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Информационно- аналитическое обеспечение программы по реализации молодежной политики и патриотическому, военному, гражданскому и духовно-нравственному воспитанию детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2. | Издание тематических сборников военно-патриотического, духовно-нравственного направления | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК МКДЦ) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | | | ИТОГО: | 6 060,593580 | 2 239,780000 | 2 239,780000 | 0,00 | 0,00 | 2 540,81358 | 2 540,81358 | 0,00 | 0,00 | 1 280,00000 | 1 280,00000 | 0,00 | 0,00 |
|  | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК МКДЦ) | | | 910,00000 | 420,00 | 420,00 | 0,00 | 0,00 | 420,00 | 420,00 | 0,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | | | 540,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| МБУ "ДМО" | | | 4610,593580 | 1619,78000 | 1619,78000 | 0,00 | 0,00 | 1820,81358 | 1820,81358 | 0,00 | 0,00 | 1170,00000 | 1170,00000 | 0,00 | 0,00 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 ноября 2017г. №1397

**Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления**

**и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях реализации мероприятий по муниципальному управлению и повышению инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы» согласно Приложению настоящему постановлению.

2. Установить, что расходные обязательства, возникающие в результате принятия настоящего постановления, исполняются за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке на соответствующий финансовый год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Сергиевский А. И. Екамасова.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1397 от “24”ноября 2017 г.*

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ НА 2018-2020 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы» |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Распоряжение администрации муниципального района Сергиевский от 16.08.2017г №1355-р «О создании программного комитета администрации муниципального района Сергиевский» |
| Заказчик муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский |
| Разработчик муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский |
| Соисполнители муниципальной программы | - МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский»;  - Правовое Управление;  - МКУ «Управление сельского хозяйства»;  - Организационное управление;  - Управление организации торгов;  - Отдел бухгалтерии;  - Отдел торговли и экономического развития;  - Общий отдел;  - Мобилизационный отдел;  - Отдел по делам ГО и ЧС;  - Отдел по работе с персоналом;  - Отдел по работе с обращениями граждан;  - Архивный отдел;  - Отдел по административной практике;  - Контрольное управление;  - МБУ «Сервис»;  - МКУ «Центр Общественных организаций»;  - МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цели Программы:  - Обеспечение исполнения управленческих функций органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский; |
|  | Задачи Программы:  - Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность;  - обеспечение единого порядка работы с документами;  - повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский;  - инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий для эффективного его использования;  - обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности администрации района и её структурных подразделений;  - формирование высококачественного кадрового состава муниципальной службы муниципального района Сергиевский;  - повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский;  - обеспечение проведения выборов в представительные органы муниципальных образований района;  - повышение уровня открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления;  - обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Сергиевский;  - повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных производителей;  - обеспечение подготовки к переводу и перевода администрации района на работу в условиях военного времени;  - обеспечение выполнения мероприятий по защите населения и территории муниципального района Сергиевский, объектов жизнеобеспечения населения и важных объектов от угроз природного и техногенного характера;  - обеспечение деятельности отдела административной практики;  - обеспечение деятельности организаций инфраструктуры поддержки малого бизнеса;  - обеспечение взаимодействия с общественными организациями;  - обеспечение деятельности, в том числе хозяйственной, администрации муниципального района Сергиевский;  - эффективное использование средств местного бюджета, обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципального заказа, предотвращение коррупции. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Программа реализуется в один этап: 2018 - 2020 годы. |
| Важнейшие целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы | - Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации муниципального района Сергиевский %;  - Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность, к-во организаций;  - Кол-во пользователей, подключенных к системе электронного документооборота «Лотус», ед.;  - Исполнение плана-графика проверок муниципального земельного контроля, %;  - Количество проведенных аукционов и торгов в рамках прогнозного плана приватизации, результаты которых были опротестованы контролирующими органами, ед.;  - Количество подготовленных и направленных главе администрации муниципального района Сергиевский аналитических справок социально-экономического развития района (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), шт.;  - Доля своевременно направленных для опубликования нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации, %,  - Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, человек;  - Возможность населения вносить предложения в проекты нормативных правовых актов, да/нет;  - Обеспечение выполнения мероприятий (Собраний граждан) для информирования, обсуждения вопросов местного значения и принятия общественно-значимых решений,%;  - Отсутствие обращений граждан в ОМС района, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством, ед.;  - Доля организованных мероприятий от запланированных,%;  - Отсутствие ходатайств на награждение наградами администрации муниципального района Сергиевский, рассмотренных с нарушением установленных сроков, ед.;  - Доля освещенных в районных СМИ мероприятий, направленных на создание положительного имиджа и инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский,%;  - Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг, минут;  - Отсутствие пакетов документов на оформление субсидий сельхозтоваропроизводителям, рассмотренных с нарушением сроков, установленных Порядками предоставления субсидий, ед.;  - Обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизационных мероприятий по подготовке администрации муниципального района Сергиевский и переводу экономики района на работу в условиях военного времени в соответствии с утвержденными планами мобилизационной подготовки, %;  - Обеспечение выполнения мероприятий по защите населения и территории муниципального района Сергиевский, объектов жизнеобеспечения населения и важных объектов от угроз природного и техногенного характера, %;  - Отсутствие поступивших административных материалов и жалоб, рас-смотренных с нарушением сроков, установленных законодательством, ед.; |
|  | - Обеспечение деятельности организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств, ед.;  - Доля действующих муниципальных зданий и сооружений школьного и дошкольного образования, соответствующих правилам и нормам производственной санитарии, %;  - Доля открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов, %. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Источниками финансирования программы является бюджет муниципального района Сергиевский и иные источники. **Общий объем финансирования программы составляет – 371 384,95008тыс. рублей(прогноз).**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Источники финансирования | ед. измер. | Оценка расходов (тыс. руб.) | | | | | 2018г. | 2019г. | 2020г. | Итого | | федеральный бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Областной бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | тыс. руб | 150835,59680 (прогноз) | 102774,67664  (прогноз) | 117774,67664  (прогноз) | 371384,95008 (прогноз) | | Иные внебюджетные источники | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Всего | тыс. руб. | 150835,59680 (прогноз) | 102774,67664  (прогноз) | 117774,67664  (прогноз) | 371384,95008 (прогноз) | |
| Ожидаемые результаты и оценка социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы (показатели конечных результатов) | - Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - выявление зон, требующих приоритетного внимания муниципальных властей;  - формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления;  - повышение предпринимательского и инвестиционного климата;  - совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в органах местного самоуправления;  - стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста;  - повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим;  - отсутствие обращений граждан в ОМС района, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством (0 ед.);  - обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизационных мероприятий по подготовке и переводу экономики района на работу в условиях военного времени в соответствии с утвержденными планами мобилизационной подготовки (100%);  - обеспечение хозяйственной деятельности Администрации. |
| Система организации контроля за ходом реализации программы | Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация муниципального района Сергиевский.  Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляет Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский и Контрольное управление администрации муниципального района Сергиевский. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы**

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Администрация муниципального района Сергиевский (далее – Администрация) в соответствии с Уставом муниципального района Сергиевский (далее – Устав района) является исполнительно-распорядительным органом муниципального района Сергиевский, и наделена собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Самарской области, деятельностью которого руководит Глава администрации муниципального района на принципах единоначалия.

Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Уставом района, решениями Собрания Представителей муниципального района Сергиевский (далее – Собрание Представителей), постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района Сергиевский.

Администрация обеспечивает в районе права, свободы и законные интересы человека и гражданина, исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения района, осуществление задач социально-экономического развития района, исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, принятых в пределах их компетенции; осуществляет координацию и связь между органами государственной власти и местного самоуправления на территории района; способствует привлечению населения к управлению районом.

Одним из полномочий Администрации является формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

передача архивных документов, находящихся в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, Самарской области, иных муниципальных образований.

Архивным отделом осуществляется исполнение следующих функций:

- организация комплектования, учета и хранения архивных документов;

- организация использования архивных документов в социально-экономических культурно-просветительных целях;

- организация научно-исследовательской работы, издания архивных документов;

- предоставление в установленном порядке документов учреждениям и гражданам с целью их научного и практического использования; исполнение социально-правовых, тематических запросов граждан и юридических лиц;

- контроль за выполнением организациями, независимо от их ведомственной подчинённости, требований законодательства в области архивного дела, обеспечения сохранности, комплектования и использования архивных документов и организации документов в делопроизводстве, в том числе и по личному составу.

Совершенствование использования архивной информации, расширение доступа к ней граждан и юридических лиц, эффективное использование архивных документов является важным направлением муниципального управления.

Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций. Развитие архивного дела следует рассматривать, прежде всего, как средство пополнения информационного ресурса муниципального района Сергиевский – части историко-культурного наследия региона. По состоянию на 1 января 2017 года источниками комплектования муниципального архива являются 37 организаций всех форм собственности, создающих документы постоянного хранения, имеющие социальное и экономическое значение. Текущее финансирование и материально-техническое обеспечение архива, в том числе, и обеспечение помещениями, его содержание, техническое оснащение, оборудование пожарно-охранной сигнализацией, комплектование документами и их использование, обеспечение сохранности документов и создание необходимых условий труда работникам осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский и субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета.

В настоящее время Российское законодательство обязывает архивы использовать новые информационные технологии: принимать запросы от граждан и юридических лиц и обеспечивать доступ к архивным документам через сеть Интернет по научно-справочному аппарату до уровня заголовков дел, создавать электронные фонды пользования, то есть производить оцифровку наиболее востребованных материалов архива, что позволит удовлетворять различные гражданско-правовые запросы.

В системе муниципального управления все структуры и должностные лица связаны между собой документационными потоками, образуя единую коммуникационную сеть. В основе деятельности Администрации, ее структурных подразделений лежит процесс получения, обработки информации, принятия решения, доведения его до сведения исполнителей, организации и контроля исполнения. От оперативности, устойчивости и оптимальности документационных потоков во многом зависит качество управления, эффективность организационно – документационной деятельности администрации. В 2010 году была внедрена автоматизированная информационная система (далее-АИС) документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области. В настоящее время в АИС ДД работает 160 пользователей, из них 113 лицензионных, в том числе 3 – мобильных. В связи с ростом пользователей АИС требуется приобретение дополнительных лицензий.

Система документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления является частью общегосударственной системы документационного обеспечения управления, которое нуждается в нормативной правовой регламентации.

Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования. Эффективное использование и вовлечение в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, расположенных в границах муниципального района Сергиевский, не может быть осуществлено без построения целостной системы учета таких объектов, а также их правообладателей.

Одной из главных проблем, препятствующих реализации законодательных актов в области регулирования земельно-имущественных отношений, является недостаточная возможность внедрения на практике новых эффективных экономических механизмов в сфере управления недвижимостью в связи с отсутствием достоверных сведений о земельных участках и связанных с ними объектах недвижимости.

Свыше 80 процентов зданий, строений, сооружений, отдельных помещений не имеют кадастровых паспортов, либо не соответствуют фактическому их состоянию, т.е. наличию переустройства или перепланировки. Выявляемые бесхозяйные объекты недвижимости перед постановкой на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта (плана описания) - документов, подтверждающих факт существования объекта недвижимости. Как следствие, объекты недвижимости не используются как полноценный актив, что является сдерживающим фактором инвестиционной активности и развития предпринимательства на территории муниципального района Сергиевский.

Решение проблем, связанных с решением вопросов земельно-имущественных отношений программно-целевым методом, обусловлено его высокой эффективностью, возможностью сбалансированного и последовательного выполнения мероприятий.

Одной из характеристик текущего состояния социально-экономического развития муниципального образования является развитие и совершенствование информационного общества в муниципальном районе Сергиевский, направленное на повышение эффективности местного самоуправления, взаимодействие гражданского общества с органами муниципальной власти, качества и оперативности предоставления государственных и муниципальных услуг, получением гражданами и организациями преимуществ от применения информационно-коммуникационных технологий за счет обеспечения равного доступа к информационным ресурсам, развития цифрового контента.

Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому нужно планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сети муниципального образования, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с вышестоящими организациями. На сегодняшний день 44% компьютерной и оргтехники морально и физически устарело, требуется полная замена операционной системы. Необходимо увеличивать показатели развития информационных технологий.

Деятельность персонала муниципальной службы тесно связана с планомерным достижением целей администрации: получение высоких конечных результатов, совершенствование стимулов и условий труда, определяющих его высокую привлекательность и удовлетворение трудом всех муниципальных служащих, повышение эффективности работы как администрации в целом, так и каждого отдельного муниципального служащего.

В связи с этим, муниципальными правовыми актами муниципального района Сергиевский, регулирующими оплату труда лиц,

замещающих должности муниципальной службы и лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в администрации муниципального района Сергиевский, утверждены показатели, оценивающие профессиональную деятельность и направленные на повышение результатов служебной деятельности, что позволит повысить качество реализации задач, стоящих перед Администрацией.

Решения о поощрении и награждении работников администрации муниципального района Сергиевский, назначении на вышестоящую должность будут приниматься с учетом достигнутых ими показателей эффективности и результативности.

Принимаемые меры позволят установить прямую зависимость оплаты труда (денежное содержание) и карьерного роста работников администрации района от результатов их служебной деятельности.

Кроме того, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» муниципальному служащему гарантируется пенсионное обеспечение за выслугу лет.

Перспективы развития Администрации, ее социально-экономические показатели и выполнение ее задач в целом зависит от уровня профессионализма кадрового состава муниципальной службы.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления.

Профессионализм муниципальных служащих необходимо регулярно поддерживать на требуемом уровне при помощи повышения квалификации.

На сегодняшний день в муниципальном районе Сергиевский действует муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном районе Сергиевский на 2017 год», которая позволяет осуществить комплекс мероприятий, направленных на формирование высоко-профессионального кадрового состава муниципальных служащих.

В рамках реализации Программы формирования и подготовки резерва управленческих кадров Самарской области, утвержденной постановлением Губернатора Самарской области от 19.12.2008г № 143, удалось вывести на новый уровень процесс выявления, отбора, обучения и применения резерва управленческих кадров на муниципальной службе. Поэтому одной из приоритетных задач в органах местного самоуправления является построение системы работы с резервом, включающей профессиональную переподготовку, повышение квалификации, направленной на повышение профессионального уровня служащих.

Для дальнейшей реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала муниципальной службы, повышения эффективности муниципального управления, путем формирования сообщества профессионалов способных за счет высокой квалификации и мотивации решать задачи развития муниципального района Сергиевский, необходимо координировать деятельность по развитию муниципальной службы, что позволит:

органам местного самоуправления повысить эффективность деятельности, степень доверия населения района;

секторам экономики (бизнесу) получать качественные и своевременные муниципальные услуги, повысить качество нормативного регулирования социально-экономических процессов.

Тем не менее, несмотря на положительные результаты в работе, вопрос привлечения квалифицированных кадров на муниципальную службу, как и повышение профессионального уровня работников органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский продолжает оставаться одним из наиболее актуальных.

Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» установлена обязанность органов местного самоуправления оказывать содействие избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов.

Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально–экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский.

Рост социально – экономического развития и конкурентоспособности муниципального района Сергиевский, повышение эффективности муниципального управления невозможно обеспечить без взаимодействия с муниципальными образованиями поселений района. Одним из важных мероприятий эффективного взаимодействия с поселениями является проведение семинарских занятий для глав и специалистов администраций поселений. Ухудшение качества исполнения поручений главы может привести к недоверию населения к местной власти. Такое отношение проявляется на сходах, собраниях, публичных слушаниях. В 2016 году на отчетах глав поселений присутствовало от 110 до 130 человек, в 2017 году эта цифра увеличилась до 125-150 чел. Необходимо создать условия для эффективного взаимодействия с муниципальными образованиями муниципального района Сергиевский, которые позволят добиться повышения уровня доверия населения к органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский.

Обращения граждан в администрацию муниципального образования - важное средство осуществления и охраны прав личности, укрепление связи должностных лиц с населением, существенный источник информации. Являясь одной из форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления, они способствуют усилению контроля населения за деятельностью администрации муниципального образования (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления).

В 2016 году в администрацию муниципального образования от граждан поступило 995 обращений (631 - письменных, 364 – устных). На 01.09.2017 года количество обращений составило 574 (327 - письменных, 247 – устных), в том числе поставленных на контроль -60.

Все поступившие обращения были рассмотрены в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». По анализу фактов, изложенных в поступивших обращениях, были даны разъяснения по действующему законодательству, о правах заявителей, приняты меры по устранению нарушений.

Работа по рассмотрению обращений граждан повышает требовательность к профессионализму, качеству и общему уровню ведения личного приема специалистами Администрации.

Условием успеха реализации мероприятий по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг является хорошо скоординированная работа различных исполнительных органов государственной и муниципальной власти, а также учреждений, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

В целях повышения доступности и качества государственных (муниципальных) услуг, снижения административных барьеров, повышения эффективности муниципального управления реализуются мероприятия по:

-приведению нормативной правовой базы в сферах предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных функций по контролю (надзору) в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Самарской области;

-оптимизации государственных и муниципальных услуг по всем сферам общественных отношений;

-совершенствованию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях;

-повышению результативности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

В целях исполнения возложенных полномочий разработаны и утверждены 16 административных регламентов предоставления муниципальных услуг (размещены на официальном сайте администрации Сергиевского района в сети Интернет).

Постановлением администрации муниципального района Сергиевский № 1245 от 29.11.2016г. «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального района Сергиевский» утвержден реестр муниципальных услуг муниципального района Сергиевский в количестве 49 услуг.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг (далее – МФЦ), на 01.08. 2018 года составляет 96%.

В муниципальном районе Сергиевский все жители имеют доступ к получению государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Для обеспечения функционирования МФЦ проведен комплекс мероприятий:

1) Постановлением Главы муниципального района Сергиевский от 26.07.2012г. №662 «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Сергиевский Самарской области» создан МФЦ;

2) Распоряжением Главы муниципального района Сергиевский от 23.10.2012г. №1673р «О назначении лица, ответственного за качество предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района Сергиевский» назначены ответственные за качество предоставления муниципальных услуг.

Приоритетным направлением деятельности Администрации является развитие Агропромышленного комплекса Сергиевского района, который включает в себя 12 действующих предприятий: 1 открытое акционерное общество, 11 обществ с ограниченной ответственностью. На территории района осуществляют деятельность 54 крестьянско-фермерских хозяйств (КФХ), число личных подсобных хозяйств составляет 12 890.

Сельхозпредприятия специализируются на производстве зерна, семян подсолнечника, молока, мяса говядины и свинины.

Сергиевский района является активным участником «Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы». Так, за 2016г. сельхозтоваропроизводителям, КФХ и ЛПХ муниципалитетом Сергиевского района выплачены субсидии в связи с производством сельхозпродукции (без организаций потребкооперации) в сумме 5,237 млн. руб. (муниципалитетом за 2015г.- 2,482 млн. руб.), в т.ч. из федерального бюджета –3,588 млн. руб., из областного бюджета –1,649 млн. руб. Кроме вышеуказанных субсидий, сельскохозяйственные товаропроизводители и организации АПК через Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области получили государственную поддержку в размере 42,381 млн. руб. Государственную поддержку получили 10 сельскохозяйственных предприятий, 1 промышленное предприятие, 40 КФХ и 17 ЛПХ. Работа в направлении поддержки сельхозтоваропроизводителей является востребованной и должна быть продолжена.

Одним из важных направлений деятельности Администрации является организация мобилизационной подготовки администрации муниципального района Сергиевский и экономики района, основной целью которой является обеспечение подготовки к переводу и перевод Администрации на работу в условиях военного времени, а также выполнение мероприятий по защите информации. Реализация мероприятий по мобилизационной подготовке экономики обеспечивает исполнение Федерального закона от 26.02.1997г №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Самарской области и муниципального района Сергиевский по вопросам обороны и плана мобилизационной подготовки района.

Проблемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера становятся все более острыми и актуальными. Сегодня исключать чрезвычайные ситуации нельзя, но существенно снизить число, уменьшить масштабы и смягчить их последствия возможно. Социальную напряженность в обществе вызывают чрезвычайные ситуации и аварии, возникающие на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Не снижается число чрезвычайных ситуаций и аварий на системах жизнеобеспечения, что связано с износом производственных фондов, инженерной инфраструктуры, отсутствием достаточных финансовых средств на проведение планово-предупредительных работ, человеческим фактором. С целью повышения готовности Администрации и служб района к реагированию на угрозу возникновения ЧС, оперативности совместных действий по ликвидации ЧС, оптимального использования имеющихся сил и средств на территории района создана единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС).

С целью реализации Закона Самарской области от 01.11.2007г. №115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» для рассмотрения дел об административных правонарушениях на территории района создана административная комиссия муниципального района Сергиевский.

В 2016 года было проведено 49 заседаний административной комиссии, на них рассмотрено 214 протоколов об административных правонарушениях. К правонарушителям применены меры административного взыскания в виде штрафа на общую сумму 220,3 тыс. руб., объявлено предупреждение 83 правонарушителям. За 8 мес. 2017г. на 31 заседании рассмотрено 119 протокола. По итогам их рассмотрения наложено штрафов на сумму 193,2 тыс. руб., вынесены предупреждения 37 нарушителю.

Немаловажную роль в экономике играет малый бизнес района, деятельность которого характеризуется следующими показателями. В 2016 году хозяйственную деятельность в районе осуществляли 982 субъекта малого предпринимательства (277 малых и микропредприятий, 705 индивидуальных предпринимателей). Доля малых и микропредприятий в общем количестве организаций - юридических лиц на 01.01.2017г. – 68,1% . Занято в малом бизнесе 5,1 тыс. чел., или 27,6% от занятых в экономике района. Субъектами малого предпринимательства в 2016 году уплачено налогов на сумму 54,8 млн. руб., что на 5,0% меньше, чем в 2015году. Доля ЕНВД в сумме налоговых и неналоговых доходов местного бюджета за 2016г. составила – 5,7% (за 2015г – 7,4%). За 1 полугодие 2017г. налоги от применения специальных режимов налогообложения во все уровни бюджета поступили в сумме 29,53 млн. руб. (из них в местный бюджет – 11,631 тыс. руб.), что составило 103,3% и 108,0% к аналогичному периоду прошлого года соответственно. Доля ЕНВД в сумме налоговых и неналоговых доходов местного бюджета за 6 мес. 2017г. составила 4,9% (1 полугодие 2016г. – 6,5%).

На территории района активно осуществляют деятельность 2 некоммерческих организации инфраструктуры поддержки предпринимательства (НП «Объединение предприятий и предпринимателей муниципального района Сергиевский «Единство», Микрокредитная компания «Автономная некоммерческая организация Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства «Сергиевский»), что стало возможным благодаря реализации мероприятий областной и районной программ поддержки малого и среднего предпринимательства. Ежегодно на территории района более 700 СМСП получают информационные, правовые, консультационные, финансовые (микрозаймы) услуги в районных и областных организациях инфраструктуры поддержки предпринимательства.

Потребительский рынок района характеризуется устойчивыми темпами развития, обеспечивающими условия для полного и своевременного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги. Его развитию способствуют стабильное экономическое положение, создание благоприятных условий развития предпринимательского и инвестиционного климата.

Для обеспечения финансово-хозяйственного, технического сопровождения деятельности Администрации и структурных подразделений выполняются функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд - нужд Администрации. Основными целями, связанными с закупками товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, являются эффективное использование средств местного бюджета, результативность осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок. Выполнение функций муниципального заказчика обеспечивает адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также планирование расходов местного бюджета главными распорядителями бюджетных средств, составление обоснования бюджетных ассигнований, формирование бюджета. На 01.09.2017 заключено 109 муниципальных контрактов, из них - 27 контрактов по итогам конкурентных проведенных процедур на сумму 9 222,508 тыс. руб., экономия составила 454,724 тыс. руб., 82 - контракта с единым поставщиком на сумму 2 286,154 тыс. руб. Общий объем осуществленных закупок составил 11 508,662 тыс. руб. Изложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода в рамках муниципальной программы.

Муниципальная программа будет способствовать выходу системы управления муниципального образования на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности Администрации.

**Раздел 2. Цели, задачи муниципальной программы**

2.1. Основной целью муниципальной программы является обеспечение исполнения управленческих функций органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский.

2.2. Для достижения указанной цели предлагается реализация следующих задач:

2.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность;

2.2.2.Обеспечение единого порядка работы с документами;

2.2.3.Повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский;

2.2.4.Инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий для эффективного его использования;

2.2.5.Обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности администрации района и её структурных подразделений;

2.2.6.Формирование высококачественного кадрового состава муниципальной службы муниципального района Сергиевский;

2.2.7.Повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский;

2.2.8.Обеспечение проведения выборов в представительные органы муниципальных образований района;

2.2.9.Повышение уровня открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления;

2.2.10.Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Сергиевский;

2.2.11.Повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных производителей;

2.2.12.Обеспечение подготовки к переводу и перевода администрации района на работу в условиях военного времени;

2.2.13.Обеспечение выполнения мероприятий по защите населения и территории муниципального района Сергиевский, объектов жизнеобеспечения населения и важных объектов от угроз природного и техногенного характера;

2.2.14.Обеспечение деятельности отдела административной практики;

2.2.15.Обеспечение деятельности организаций инфраструктуры поддержки малого бизнеса;

2.2.16.Обеспечение взаимодействия с общественными организациями;

2.2.17.Обеспечение деятельности, в том числе хозяйственной, администрации муниципального района Сергиевский;

2.2.18. Эффективное использование средств местного бюджета, обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципального заказа, предотвращение коррупции.

**Раздел 3. Сроки и этапы реализации, мероприятия муниципальной программы**

3.1. Муниципальная программа реализуется в один этап: 2018-2020 годы.

3.2. Мероприятия муниципальной программы определены в Приложении № 1 к настоящей Программе.

**Раздел 4. Важнейшие целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы**

Целевые показатели Программы, позволяющие в полной мере оценить эффективность мероприятий Программы, представлены в Приложении № 2 к настоящей Программе.

**Раздел 5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального района Сергиевский Самарской области, внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы на 2018-2020 годы составляет 371 384,95008 тыс. рублей (прогноз):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | ед. измер. | Оценка расходов (тыс. руб.) | | | |
| 2018г. | 2019г. | 2020г. | Итого |
| федеральный бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | тыс. руб. | 150835,59680 (прогноз) | 102774,67664 (прогноз) | 117774,67664 (прогноз) | 371384,95008 (прогноз) |
| Иные внебюджетные источники | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего | тыс. руб. | 150835,59680  (прогноз) | 102774,67664  (прогноз) | 117774,67664  (прогноз) | 371384,95008  (прогноз) |

**Раздел 6. Механизм реализации муниципальной программы**

Механизм реализации программы представляет собой скоординированные действия по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. Механизм реализации включает в себя взаимодействие структурных подразделений администрации муниципального района Сергиевский.

Управление ходом реализации осуществляется соисполнителями муниципальной подпрограммы:

- Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский;

- Правовым Управлением;

- МКУ «Управление сельского хозяйства»;

- Организационным управлением;

- Управлением организации торгов;

- Отделом бухгалтерии;

- Отделом торговли и экономического развития;

- Общим отделом;

- Мобилизационным отделом;

- Отделом по делам ГО и ЧС;

- Отделом по работе с персоналом;

- Отделом по работе с обращениями граждан;

- Архивным отделом;

- Отделом по административной практике;

- Контрольное управление;

- МКУ «ЦОО»

- МБУ «Сервис»;

- МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Соисполнители подпрограммы обеспечивают ее реализацию посредством рименения оптимальных методов управления процессом реализации программы исходя из ее содержания, выявляют технические и организационные проблемы в ходе реализации подпрограммы и разрабатывают предложения по их решению.

Соисполнители подпрограммы реализуют мероприятия подпрограммы самостоятельно в пределах утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Реализация подпрограммы осуществляется, в том числе и на основе муниципальных контрактов (договоров).

Ответственный исполнитель координирует и осуществляет в пределах своих полномочий сотрудничество с соисполнителями программы.

В ходе реализации мероприятий программы можно предположить возможность следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов:

- изменение законодательства о муниципальной службе;

- возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета района;

- в процессе реализации программы возможно отклонение в достижении результатов из-за несоответствия отдельных мероприятий программы их ожидаемой эффективности.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации программы предусматривается:

- проведение мониторинга выполнения программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки;

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

**Раздел 7. Ожидаемые результаты и оценка социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы**

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ежегодно в течение всего срока её реализации по следующей методике.

Оценка осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями.

Эффективность реализации муниципальной программы с учетом финансирования оценивается путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности реализации Программы рассчитывается по формуле:

1 N X Тек.n

--- SUM -----------------

N n=1 X План n

R=----------------------------------------- х 100% ,

F Тек.

---------------

F План.

где:

N - общее число целевых показателей (индикаторов);

X План.n - плановое значение n-го показателя (индикатора);

X Тек. n - фактическое значение n-го показателя (индикатора);

F План. – плановая сумма финансирования по программе;

F Тек. - фактическая сумма финансирования (расходов) по программе.

При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы (R), равном 100 и более процентов, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% – низкой.

**Раздел 8. Система организации контроля за ходом реализации муниципальной программы**

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация муниципального района Сергиевский. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляет Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский и Контрольное управление администрации муниципального района Сергиевский.

*Приложение №1*

*к муниципальной программе*

*"Совершенствование муниципального управления*

*и повышение инвестиционной привлекательности*

*муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы"*

**Перечень программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия муниципальной программы | Ответственный исполнитель / соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | |
| всего |  | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 |
| 1. «Обеспечение исполнения управленческих функций органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский» | | | | | | | |
| Задача : обеспечение единого порядка работы с документами; формирование высококачественного кадрового состава муниципальной службы муниципального района Сергиевский; повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский; обеспечение проведения выборов в представительные органы муниципальных образований района; повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных производителей; обеспечение подготовки к переводу и перевода администрации района на работу в условиях военного времени; обеспечение выполнения мероприятий по защите населения и территории муниципального района Сергиевский, объектов жизнеобеспечения населения и важных объектов от угроз природного и техногенного характера; обеспечение деятельности отдела административной практики; обеспечение деятельности организаций инфраструктуры поддержки малого бизнеса; обеспечение деятельности администрации муниципального района Сергиевский; эффективное использование средств местного бюджета, обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципального заказа, предотвращение коррупции; обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность. | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации муниципального района Сергиевский | Администрация муниципального района Сергиевский | всего | 98935,08015 | 38035,08015 | 29700,00000 | 31200,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 98935,08015 | 38035,08015 | 29700,00000 | 31200,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 1.2. | Осуществление полномочий по хранению, комплектованию архивных документов | Администрация муниципального района Сергиевский (Архивный отдел) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
|  | Итого по задаче | | всего | 98935,08015 | 38035,08015 | 29700,00000 | 31200,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 98935,08015 | 38035,08015 | 29700,00000 | 31200,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2. Обеспечение исполнения полномочий администрации муниципального района Сергиевский по управлению, распоряжению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский | | | | | | | |
| Задачи: повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский; инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий для эффективного его использования. | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение работ по формированию земельных участков, регистрации муниципального имущества, инвентаризация имущества, постановка на кадастровый учет муниципального имущества, проведение рыночной оценки муниципального имущества | Администрация муниципального района Сергиевский(Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский) | всего | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | всего | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3. Повышение эффективности местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества с органами муниципальной власти | | | | | | | |
| Задача: повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский; обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности администрации района и её структурных подразделений; обеспечение деятельности администрации муниципального района Сергиевский. | | | | | | | |
| 3.1. | Получение и продление лицензий на программное обеспечение для бесперебойного функционирования программных средств и программных средств защиты информации | Администрация муниципального района Сергиевский (Организационное Управление) | всего | 1024,00000 | 624,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 1024,00000 | 624,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.2. | Получение статистической информации | Администрация муниципального района Сергиевский (отдел торговли и экономического развития) | всего | 413,60000 | 213,60000 | 100,00000 | 100,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 413,60000 | 213,60000 | 100,00000 | 100,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.3. | Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский в средствах массовой информации и электронных СМИ | Администрация муниципального района Сергиевский (Организационное Управление) | всего | 3024,00000 | 1424,00000 | 800,00000 | 800,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 3 024,00000 | 1 424,00000 | 800,00000 | 800,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.4. | Мероприятия инвестиционной привлекательности | Администрация муниципального района Сергиевский (отдел торговли и экономического развития) | всего | 2456,90000 | 1656,90000 | 400,00000 | 400,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 2456,90000 | 1656,90000 | 400,00000 | 400,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.5. | Расходы на исполнение решений судов, вступивших в законную силу | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3.6. | Расходы на взносы муниципальных образований | Администрация муниципального района Сергиевский (Организационное Управление) | всего | 70,00000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 70,00000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | Всего | 6988,50000 | 3988,50000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 6988,50000 | 3988,50000 | 1500,00000 | 1500,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4. Взаимодействие с общественными организациями | | | | | | | |
| Задача : повышение уровня открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления; обеспечение взаимодействия с общественными организациями. | | | | | | | |
| 4.1. | Обеспечение деятельности МКУ «Центр общественных организаций" | МКУ «Центр общественных организаций" | Всего | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | Всего | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг | | | | | | | |
| Задача : обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального района Сергиевский | | | | | | | |
| 5.1. | Обеспечение деятельности МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Сергиевский | МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Сергиевский | Всего | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | Всего | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 6. Хозяйственная деятельность учреждений муниципальной собственности, содержание их зданий. | | | | | | | |
| Цель: Содержание зданий муниципальной собственности в надлежащем состоянии, обеспечение хозяйственной деятельности муниципальных учреждений. | | | | | | | |
| Задача : Обеспечение хозяйственной деятельности администрации муниципального района Сергиевский ; обеспечение хозяйственной деятельности учреждений муниципальной собственности, содержание их зданий. | | | | | | | |
| 6.1. | Обеспечение деятельности МБУ «Сервис» муниципального района Сергиевский | МБУ «Сервис» | Всего | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | Всего | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7. Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий. | | | | | | | |
| Задача: оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий. | | | | | | | |
| 7.1. | Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.2. | Обеспечение жилыми помещениями граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.3. | Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным Законом от 12.01.1995г. № 5-ФЗ "О ветеранах" | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.4. | Обеспечение жильем реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.5. | Обеспечение социальной выплатой ветеранов ВОВ 1941-1945гг., вдов инвалидов и участников ВОВ 1941-1945гг., на проведение мероприятий, направленных на улучшение условий их проживания | Администрация муниципального района Сергиевский (Отдел по работе с обращениями граждан) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.6. | Реализация переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.7. | Обеспечение жильем, нуждающихся в улучшении жилищных условий отдельных категорий граждан, установленных Федеральными Законами от 12.01.1995г. № 5-ФЗ "О ветеранах", от 24.11.1995г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.8. | Единовременная социальная выплата на ремонт нуждающегося в ремонте жилого помещения, принадлежащего лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве единоличной собственности и находящегося на территории Самарской области | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 7.9. | Осуществление переданных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи | Администрация муниципального района Сергиевский (Правовое Управление) | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Итого по задаче | | | всего | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Всего по муниципальной программе | | | всего | 371384,95008 | 150835,59680 | 102774,67664 | 117774,67664 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 371384,95008 | 150835,59680 | 102774,67664 | 117774,67664 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| в том числе: | | |  |  |  |  |  |
| 1. | Администрация муниципального района Сергиевский | | всего | 105923,58015 | 42023,58015 | 31200,00000 | 32700,00000 |
| федеральный бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 105923,58015 | 42023,58015 | 31200,00000 | 32700,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2. | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский | | всего | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 18221,56080 | 6721,56080 | 5500,00000 | 6000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 3. | МБУ "Сервис" | | всего | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 216394,04521 | 89394,04521 | 57000,00000 | 70000,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 4. | МКУ "Центр общественных организаций" | | всего | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 3621,73400 | 3621,73400 | 0,00000 | 0,00000 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 5. | МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального района Сергиевский | | всего | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| областной бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| местный бюджет | 27224,02992 | 9074,67664 | 9074,67664 | 9074,67664 |
| иные внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

*Приложение №2*

*к муниципальной программе*

*"Совершенствование муниципального управления*

*и повышение инвестиционной привлекательности*

*муниципального района Сергиевский на 2018-2020 годы"*

**Целевые показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей результатов | Базовый показатель на начало реализации программы | Значение показателя по годам | | | Целевое значение показателя на момент окончания действия программы |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 11 |
| Показатели непосредственных результатов | | | | | | |
| 1. | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации муниципального района Сергиевский, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность, количество организаций | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 |
| 3. | Кол-во пользователей, подключенных к системе электронного документооборота «Лотус», ед. | 113 | 115 | 117 | 120 | 120 |
| 4. | Исполнение плана-графика проверок муниципального земельного контроля , % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Количество проведенных аукционов и торгов в рамках прогнозного плана приватизации, результаты которых были опротестованы контролирующими органами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Количество подготовленных и направленных главе администрации муниципального района Сергиевский аналитических справок социально-экономического развития района (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), шт. | 13 | 13 | 13 | 13 | 39 |
| 7. | Доля своевременно направленных для опубликования нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, человек | 8 | 8 | 8 | 10 | 26 |
| 9. | Возможность населения вносить предложения в проекты нормативных правовых актов, да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
| 10. | Обеспечение выполнения мероприятий (Собрания граждан) для информирования, обсуждения вопросов местного значения и принятия общественно-значимых решений, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11. | Отсутствие обращений граждан в ОМС района, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Доля организованных мероприятий от запланированных,% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13. | Отсутствие ходатайств на награждение наградами администрации муниципального района Сергиевский , рассмотренных с нарушением установленных сроков, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Доля освященных в районных СМИ мероприятий, направленных на создание положительного имиджа и инвестиционноной привлекательности муниципального района Сергиевский,% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 15. | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных муниципальных услуг, минут | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 16. | Отсутствие пакетов документов на оформление субсидий сельхозтоваропроизводителям, рассмотренных с нарушением сроков, установленных Порядками предоставления субсидий, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 17. | Обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизационных мероприятий по подготовке администрации муниципального района Сергиевский и переводу экономики района на работу в условиях военного времени в соответствии с утвержденными планами мобилизационной подготовки, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 18. | Обеспечение выполнения мероприятий по защите населения и территории муниципального района Сергиевский, объектов жизнеобеспечения населения и важных объектов от угроз природного и техногенного характера, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19. | Отсутствие поступивших административных материалов и жалоб, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20. | Обеспечение деятельности организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств, ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 21. | Доля действующих муниципальных зданий и сооружений школьного и дошкольного образования, соответствующих правилам и нормам производственной санитарии, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 22 | Доля открытых аукционов в электронной форме от общего количества размещенных заказов, % | 50 | 50 | 53 | 55 | 55 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2017г. №1405

**О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания**

**территории объекта «ВЛ-10кВ от ПС110/10 Красносельская до УПСВ Восточно-Денгизского месторождения»**

Рассмотрев предложение АО «Самараинвестнефть» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии с пунктом 4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправлении в РФ», Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта «ВЛ-10кВ от ПС110/10 Красносельская до УПСВ Восточно-Денгизского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, в границах кадастровых кварталов 63:31:0305005, 63:31:0305004, 63:31:0305001, 63:31:0306003, 63:31:0306001, 63:31:0303003, 63:31:0303001, 63:31:0205004, 63:31:0205003 (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «ВЛ-10кВ от ПС110/10 Красносельская до УПСВ Восточно-Денгизского месторождения» в срок до 20 февраля 2017 года.

В указанный в настоящем пункте срок АО «Самараинвестнефть» обеспечить представление в администрацию муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «ВЛ-10кВ от ПС110/10 Красносельская до УПСВ Восточно-Денгизского месторождения».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

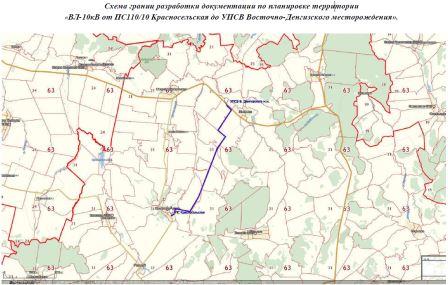
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский

Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов



**Информационное сообщение о проведении аукциона**

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, выступающий в качестве организатора аукционов, на основании Распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский №763-р от 23.05.2017г. «О выставлении на аукцион земельного участка с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства», Распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский №764-р от 23.05.2017г. «О выставлении на аукцион земельного участка с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства», Распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский №765-р от 23.05.2017г. «О выставлении на аукцион земельного участка с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства» сообщает, что **12 января 2018 года в 10 часов 00 мину**т, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 15А, каб. № 10 состоится аукцион**,** открытый по составу участников и по форме подачи предложения о цене, по продаже в собственность земельных участков:

Лот №1

Земельный участок, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер: 63:31:0701005:207, площадь 1110 кв.м., расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. А.Галяшина, участок №84, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Обременения: не зарегистрированы.

*Начальная цена предмета торгов*: 348 550,00 рублей.

*Шаг аукциона*:  10 456,50 рублей.

*Сумма задатка*: 87137,50 рублей.

Лот №2

Земельный участок, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер: 63:31:0701005:208, площадь 1110 кв.м., расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. А.Галяшина, участок №85, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Обременения: не зарегистрированы.

*Начальная цена предмета торгов*: 348 550,00 рублей.

*Шаг аукциона*:  10 456,50 рублей.

*Сумма задатка*: 87137,50 рублей.

Лот №3

Земельный участок, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер: 63:31:0701005:209, площадь 1110 кв.м., расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. А.Галяшина, участок №86, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Обременения: не зарегистрированы.

*Начальная цена предмета торгов*: 348 550,00 рублей.

*Шаг аукциона*:  10 456,50 рублей.

*Сумма задатка*: 87137,50 рублей.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно в рабочие дни **с 04 декабря 2017г. по 09 января 2018г.** (выходные дни: суббота, воскресенье), с 9 00 до 16 00 ч. (перерыв с 12 ºº до 13 ºº) в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-2-21-91, 2-21-76).

Дата определения участников аукциона: **10 января 2018г.**

**Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:**

**1.** Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность).

**2.** Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

**3.** Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту на участие в аукционе.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

**Порядок проведения аукциона.**

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

2. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 процентов начальной цены земельного участка и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера арендной платы и каждой очередной цены или размера арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером арендной платы;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену или размер арендной платы 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену или размер арендной платы за выставленный на аукцион земельный участок. Победителем будет признан участник аукциона по его окончании, что будет оформлено протоколом о его результатах.

Организатор аукциона обязан в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задаток участникам аукциона, которые не выиграли его.

В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

**Аукцион** **признается не состоявшимся**, если: 1) в аукционе участвовало менее двух участников; 2) после троекратного объявления начальной цены предмета торгов ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене. В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в п. 1, уполномоченный орган направляет единственному принявшему участие в аукционе участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Не допускается заключение договора по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

***Банковские реквизиты для внесения задатка*:** Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский л/с 608030670), ИНН 6381001160, КПП 638101001, Р/С 40302810636015000068 в Отделении Самара г. Самара, БИК 043601001,

с. Сергиевск - КБК 60811406025050000430, с. Сергиевск ОКТМО - 36638432

с пометкой – задаток для участия в аукционе, адрес земельного участка, в отношении которого внесен задаток.

**Проект договора купли – продажи земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| село Сергиевск Самарской области | Дата заключения договора |

Муниципальное образование – муниципальный район Сергиевский Самарской области, именуемое в дальнейшем *«Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем *«Покупатель»,* с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. "Продавец" продает, а "Покупатель" покупает в собственность земельный участок, имеющий кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв. м., отнесенный к землям населенных пунктов, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участок № \_\_ , с видом разрешенного использования «Ведение личного подсобного хозяйства» (в дальнейшем именуемый "Участок") в качественном состоянии, как он есть.

1.2. «Продавец» распоряжается данным земельным участком в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области «О земле».

**2. Обременения земельного участка.**

2.1. Не зарегистрированы.

**3. Плата по договору.**

3.1. Указанный земельный участок продан на аукционе, открытом по форме подачи предложения о цене, за \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., что подтверждается Протоколом о результатах аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017г., выданного Отделом приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.2. Соглашение о цене является существенным условием договора и его изменение влечет недействительность договора.

3.3. Начальная цена земельного участка, определенная независимым оценщиком, составляет \_\_\_\_ руб., что подтверждено отчетом об оценке № \_\_\_ по определению рыночной стоимости земельного участка по состоянию на \_\_\_\_\_\_г.

3.4. Ранее уплаченный задаток по договору о задатке в размере \_\_\_\_ руб. засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка согласно протокола о результатах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

3.5. Оставшуюся часть суммы от продажной цены земельного участка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. "Покупатель" в течение 3 дней с даты заключения договора купли-продажи перечисляет по следующим реквизитам: Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский л/с 608030670), ИНН 6381001160, КПП 638101001, Р/С 40302810636015000068 в Отделении Самара г. Самара, БИК 043601001, с.Сергиевск – КБК 60811406025050000430, ОКТМО 36638432.

**4. Обязательства сторон.**

4.1. "Продавец" продает, а "Покупатель" покупает по настоящему договору земельный участок свободный от любых (кроме изложенных в разделе 2 настоящего договора) имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора "Продавец" или "Покупатель" не мог не знать.

4.2. «Продавец» обязан в течение трех дней с момента поступления денежных средств, указанных в п. 4.5 договора, на его расчетный счет передать по акту приема-передачи земельный участок.

4.3. Согласно ст. 42 Земельного Кодекса РФ земельный участок может быть использован Покупателем в соответствии с его целевым назначением.

4.4. "Покупателю" разъяснены положения ст. 44 Земельного Кодекса РФ и ст.ст. 284-286 Гражданского Кодекса РФ, закрепляющие изъятие земельного участка, который не используется в соответствии с его назначением.

4.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, изданным в пределах их полномочий.

**5. Вступление договора в силу.**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Договор составлен и подписан на \_\_\_ листах в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру у «Продавца», «Покупателя», регистрирующей организации.

**6. Неотъемлемой частью Договора является.**

6.1. Приложение № 1. Акт приема – передачи земельного участка.

**7. Адреса и подписи сторон.**

**«Продавец»:**

Муниципальное образование – муниципальный район Сергиевский Самарской области.

**«Покупатель»:**

**Форма заявки на участие в аукционе**

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года

Продавец: Комитет по управлению

муниципальным имуществом

муниципального района Сергиевский

Самарской области

**Заявка на участие в аукционе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( ФИО и паспортные данные физ. лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участок № \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_\_\_ м2, кадастровый номер участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ОБЯЗУЮСЬ:**

1. Соблюдать условия аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также условия проведения аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, установленные ст.39.12 Земельного Кодекса РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001 года.

2. В случае признания победителем аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, ОБЯЗУЮСЬ заключить с Продавцом договор купли-продажи по истечении 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене и моего отказа от заключения договора купли-продажи, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

Адрес, реквизиты и телефон ЗАЯВИТЕЛЯ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЯ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята ПРОДАВЦОМ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись ПРЕТЕНДЕНТА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Информационное сообщение о проведении аукциона**

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, выступающий в качестве организатора аукционов, на основании Распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский №1535р от 15.11.2016г. «О выставлении на аукцион земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства», сообщает, что **12 января 2018 года в 09 часов 00 минут**, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, каб. № 10 состоится аукцион**,** открытый по составу участников и по форме подачи предложения о цене, по продаже в собственность земельных участков:

Лот №1

Земельный участок, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер: 63:31:1101019:97, площадь 1526 кв.м., расположенный по адресу: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Солнечная, №39, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Обременения: не зарегистрированы.

*Начальная цена предмета торгов*: 354 050,00 рублей.

*Шаг аукциона*:  10 621,50 рублей.

*Сумма задатка*: 88512,50 рублей.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно в рабочие дни с **04 декабря 2017г**. по  **09 января 2018г.** (выходные дни: суббота, воскресенье), с 9 00 до 16 00 ч. (перерыв с 12 ºº до 13 ºº) в отделе приватизации и торгов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский, по адресу: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет № 10 (тел. 8-84655-2-21-91, 2-21-76).

Дата определения участников аукциона: **10 января 2018г.**

**Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:**

**1.** Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность).

**2.** Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

**3.** Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту на участие в аукционе.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

**Порядок проведения аукциона.**

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

2. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 процентов начальной цены земельного участка и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера арендной платы и каждой очередной цены или размера арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером арендной платы;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену или размер арендной платы 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену или размер арендной платы за выставленный на аукцион земельный участок. Победителем будет признан участник аукциона по его окончании, что будет оформлено протоколом о его результатах.

Организатор аукциона обязан в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задаток участникам аукциона, которые не выиграли его.

В случае, если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

**Аукцион** **признается не состоявшимся**, если: 1) в аукционе участвовало менее двух участников; 2) после троекратного объявления начальной цены предмета торгов ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в п. 1, уполномоченный орган направляет единственному принявшему участие в аукционе участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона обязан в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до дня проведения аукциона.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течении трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Не допускается заключение договора по результатам аукциона ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

***Банковские реквизиты для внесения задатка*:** Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский л/с 608030670), ИНН 6381001160, КПП 638101001, Р/С 40302810636015000068 в Отделении Самара г. Самара, БИК 043601001,

п. Сургут - КБК 60811406025050000430, ОКТМО 36638438.

с пометкой – задаток для участия в аукционе, адрес земельного участка в отношении которого внесен задаток.

**Проект договора купли – продажи земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| село Сергиевск Самарской области | Дата заключения договора |

Муниципальное образование – муниципальный район Сергиевский Самарской области, именуемое в дальнейшем *«Продавец», в лице \_\_\_\_,* с одной стороны, и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем *«Покупатель»,* с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. "Продавец" продает, а "Покупатель" в собственность земельный участок, имеющий кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв. м., отнесенный к землям населенных пунктов, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участок № \_\_ , предназначенный ведения личного подсобного хозяйства (в дальнейшем именуемый "Участок") в качественном состоянии, как он есть.

1.2. «Продавец» распоряжается данным земельным участком в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области «О земле».

**2. Обременения земельного участка.**

2.1. Не зарегистрированы.

**3. Плата по договору.**

3.1. Указанный земельный участок продан на аукционе, открытом по форме подачи предложения о цене, за \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., что подтверждается Протоколом Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области «О результатах аукциона», открытого по форме подачи предложения о цене от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017г.

3.2. Соглашение о цене является существенным условием договора и его изменение влечет недействительность договора.

3.3. Начальная цена земельного участка, определенная независимым оценщиком, составляет \_\_\_\_ руб., что подтверждено отчетом об оценке № \_\_\_ по определению рыночной стоимости земельного участка по состоянию на \_\_\_\_\_\_г.

3.4. Ранее уплаченный задаток по договору о задатке в размере \_\_\_\_ руб. засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка согласно протокола о результатах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

3.5. Оставшуюся часть суммы от продажной цены земельного участка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. "Покупатель" в течение 3 дней с даты заключения договора купли-продажи перечисляет по следующим реквизитам: Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский (КУМИ муниципального района Сергиевский л/с 608030670), ИНН 6381001160, КПП 638101001, Р/С 40302810636015000068 в Отделении Самара г. Самара, БИК 043601001, п. Сургут - КБК 60811406025050000430, ОКТМО 36638438.

**4. Обязательства сторон.**

4.1. "Продавец" продает, а "Покупатель" покупает по настоящему договору земельный участок свободный от любых (кроме изложенных в разделе 2 настоящего договора) имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора "Продавец" или "Покупатель" не мог не знать.

4.2. «Продавец» обязан в течение трех дней с момента поступления денежных средств, указанных в п. 4.5 договора, на его расчетный счет передать по акту приема-передачи земельный участок.

4.3. Согласно ст. 42 Земельного Кодекса РФ земельный участок может быть использован Покупателем в соответствии с его целевым назначением.

4.4. "Покупателю" разъяснены положения ст. 44 Земельного Кодекса РФ и ст.ст. 284-286 Гражданского Кодекса РФ, закрепляющие изъятие земельного участка, который не используется в соответствии с его назначением.

4.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, изданным в пределах их полномочий.

**5. Вступление договора в силу.**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Договор составлен и подписан на \_\_\_ листах в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру у «Продавца», «Покупателя», регистрирующего органа.

**6. Неотъемлемой частью Договора является.**

6.1. Приложение № 1. Акт приема – передачи земельного участка.

**7. Адреса и подписи сторон.**

**«Продавец»:**

Муниципальное образование – муниципальный район Сергиевский Самарской области.

**«Покупатель»:**

**Форма заявки на участие в аукционе**

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года

Продавец: Комитет по управлению

муниципальным имуществом

муниципального района Сергиевский

Самарской области

**Заявка на участие в аукционе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( ФИО и паспортные данные физ. лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участок № \_\_ , площадь \_\_\_\_\_ м2, кадастровый номер участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ОБЯЗУЮСЬ:**

1. Соблюдать условия аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также условия проведения аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, установленные ст.39.12 Земельного Кодекса РФ № 136-ФЗ от 25.10.2001 года.

2. В случае признания победителем аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, ОБЯЗУЮСЬ заключить с Продавцом договор купли-продажи по истечении 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона, открытого по форме подачи предложения о цене и моего отказа от заключения договора купли-продажи, либо не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

Адрес, реквизиты и телефон ЗАЯВИТЕЛЯ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЯ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята ПРОДАВЦОМ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись ПРЕТЕНДЕНТА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подпись ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2017г. №1408

**О внесении изменений в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1363**

**от 15.11.2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального района Сергиевский на 2018-2020гг».**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях уточнения объемов финансирования проводимых программных мероприятий, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1363 от 15.11.2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального района Сергиевский на 2018-2020гг» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования Программы» слова «Всего: 10973,53935 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 г. -4039,84654 тыс. руб.; 2020 г.-3466,84645 тыс. руб.; 2021 г.- 3466,84645 тыс. руб» заменить словами «Всего: 7672,97897 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 г.-4172,97897 тыс. руб; 2019 г. – 2000,00000 тыс. руб; 2020 г.- 1500,00000 тыс. руб ».

1.2. В разделе 5 Программы « Объемы и источники финансирования Программы » слова « Объем расходов на реализацию Программы составит на 2018-2020 гг -10973,53935 тыс. руб., в том числе по годам : 2018 г. -4039,84645 тыс. руб., 2019 г. – 3466,84645 тыс. руб., 2020 г. -3466,84645 тыс. руб.» заменить словами «Объем расходов на реализацию Программы составит на 2018-2020 гг -7672,97897 тыс. руб., в том числе по годам : 2018 г. – 4172,97897 тыс. руб., 2019 г. –2000, 00000 тыс. руб., 2020 г. – 1500,00000 тыс. руб».

1.3. Приложение №1 к Программе изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вест-ник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский

Заболотина С.Г.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1408 от “28”ноября 2017 г.*

**Перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятий | Источники финансирования | Сроки и объемы проводимых мероприятий | | | | Исполнитель мероприятия |
| Период | В том числе по годам | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. Организационные мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты объектов инфраструктуры, предупреждения чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны | | | | | | | | |
| 1.1. | | Осуществление анализа складывающейся оперативной обстановки с пожарами, гибелью и травматизмом людей, материальных потерь от пожаров, чрезвычайными ситуациями на территории муниципального района Сергиевский, выявление причин и условий, способствующих возникновению пожаров. Определение на базе ежегодного мониторинга приоритетных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности исполнителя | по мере необходимости | - | - | - | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский |
| 1.2. | | Осуществление анализа имеющейся нормативной правовой базы администрации муниципального района Сергиевский в сфере обеспечения пожарной безопасности, гражданской обороны, предотвращения чрезвычайных ситуаций с последующей разработкой и утверждением нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности. | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности исполнителя | по мере необходимости | - | - | - | Правовое управление, отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский |
| 1.3. | | Рассмотрение и согласование Расписания выезда подразделений пожарной охраны на тушение пожаров в муниципальном районе Сергиевский | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности исполнителя | по мере необходимости | - | - | - | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский |
| 2. Информационно-методическое обеспечение мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах | | | | | | | | |
| 2.1. | | Освещение в средствах массовой информации мероприятий по противопожарной тематике, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах (Публикации информационных материалов по соответствующей тематике в печатных СМИ). | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности исполнителя | по мере необходимости | - | - | - | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации района Сергиевский |
| 2.2. | | Организация и проведение учебно-методических сборов с главами городского, сельских поселений, руководителями структурных подразделений, руководителями муниципальных предприятий и организаций по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. | Финансирование осуществляется в рамках текущей деятельности исполнителя | по мере необходимости | - | - | - | отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский |
| 3. Мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты, гражданской обороны,  защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах | | | | | | | | |
| 3.1. | Укрепление пожарной безопасности органов местного самоуправления, всего:  В т.ч.:  - оснащение архивного отдела системой автоматической охранно-пожарной сигнализацией; | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 98,00000  98,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.2. | Создание резерва материальных средств на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, всего:  В т.ч.: - тепловые пушки; | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 7,00000  7,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.3. | Техническое обслуживание систем оповещения населения | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 120,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.4. | Охрана объектов (обеспечение безопасности жизнедеятельности ОМС) | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 852,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.5. | Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны (обеспечение работоспособности и ТО установок автоматической охранной, пожарной сигнализации и функционирование тревожной кнопки на объектах ОМС) | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 176,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.6. | Укрепление материально-технической обеспеченности органа, специально уполномоченного на решение задач в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, ЕДДС м.р. Сергиевский, всего:  В т.ч.: - мебель в ЕДДС | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 18,00000  18,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.7. | Обеспечение работоспособности и техническое обслуживание установок системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 239,50712 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.8. | Обеспечение работоспособности и техническое обслуживание установок пожарной сигнализации. | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 581,23647 | 440,00000 | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.9. | Ремонт и заправка огнетушителей. | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 145,66678 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.10. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательных учреждений | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 276,51110 | 200,00000 | 200,00000 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.11. | Огнезащитная обработка чердачных помещений | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 196,94200 | 150,00000 | 90,00000 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.12 | Установка противопожарных преград(противопожарные двери) | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 63,71550 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.13. | Испытание пожарных лестниц | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 28,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.14. | Ремонт пожарных лестниц и ремонтные работы по предписаниям органов государственного пожарного надзора | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 58,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.15. | Установка систем мониторинга, обработки и передачи данных о возгорании (ПАК «Стрелец –Мониторинг») в образовательных учреждениях | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 796,40000 | 700,00000 | 700,00000 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.16. | Техническое обслуживание систем мониторинга, обработки и передачи данных о возгорании (ПАК «Стрелец –Мониторинг» | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 360,00000 | 360,00000 | 360,00000 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.17 | Приобретение и установка пожарных гидрантов в населенных пунктах м.р. Сергиевский. | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 150,00000 | 150,00000 | 150,00000 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 3.18 | Обучение ответственного за безопасную эксплуатацию гидротехнических сооружений | | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2018 | 6,00000 | - | - | Администрация муниципального района Сергиевский |
| Всего | | | | | 4172,97897 | 2000,00000 | 1500,00000 |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2017г. №1409

**О внесении изменений в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский**

**№ 1752 от 29.12.2015г. «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018г»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6.10.2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-биологическом благополучии населения», санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.7.2614-10 «Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях уточнения объемов финансирования проводимых программных мероприятий, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1752 от 29.12.2015г. «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018 г.» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объёмы и источники финансирования муниципальной программы » слова «1965,48268 тыс. руб.» заменить словами «3131,45375 тыс. руб.», слова «2018г- 0 тыс. руб» заменить словами «2018г. – 1165, 97107 тыс. руб».

1.2. В разделе V Программы «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» слова «1965,48268 тыс. руб» заменить словами «3131,45375 тыс. руб.», слова «2018г -0 тыс. руб» заменить словами «2018г. – 1165, 97107».

1.3. Приложение №1 к Программе изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вест-ник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский

Заболотина С.Г.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к муниципальной программе «Профилактика*

*геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории*

*муниципального района Сергиевский на 2016-2018 гг».»*

**Перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Источники финансирования | Сроки и объемы проводимых мероприятий | | | | Исполнитель мероприятия |
| Период | В том числе по годам | | |
| 2016 | 2017 | 2018 |
| 1.1. | Рассмотрение на заседаниях санитарно-эпидемиологической комиссии вопросов по предупреждению заболеваемости ГЛПС, проведение противоэпидемических мероприятий на случай возникновения групповых и массовых заболеваний | Финансирование не требуется | по мере необходимости | - | - | - | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский ТО Управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе (по согласованию) |
| 1.2 | Мониторинг заболеваемости ГЛПС на территории муниципального района Сергиевский. Проведение оперативного и ретроспективного анализа заболеваемости по ГЛПС. Информирование ТО Роспотребнадзора по Самарской области по Самарской области в Сергиевском районе, Администрации муниципального района Сергиевский | Финансирование не требуется | В рамках текущей деятельности | В рамках текущей деятельности | В рамках текущей деятельности | В рамках текущей деятельности | ТО Управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе(по согласованию) ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в Сергиевском районе» (по согласованию) ГБУЗ СО «Сергиевская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.3 | Организация и систематическое проведение дератизационных мероприятий в муниципальном районе Сергиевский на объектах особого эпидемиологического значения: автовокзал, жилищный фонд, гостиницы, общежития, объекты коммунально-бытового обслуживания населения, кладбища, предприятия по сбору, транспортировке, переработке и утилизации ТБО, продовольственные и непродовольственные рынки, предприятия водоснабжения и канализации, ЛПУ, детские и подростковые учреждения, предприятия общественного питания, пищевой и перерабатывающей промышленности, животноводческие и птицеводческие хозяйства, объекты хранения, переработки зерна, круп, овощехранилища, объекты массового сосредоточения людей согласно СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» | За счет собственных средств учреждений, организаций, предприятий независимо от правовой собственности (за исключением муниципальных учреждений) | 2016-2018 г. | ежегодно | ежегодно | ежегодно | Организация, учреждения, предприятия, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности Администрация муниципального района Сергиевский |
| 1.4 | Организация и систематическое проведение дератизационных мероприятий в муниципальных учреждениях, подведомственных Администрации муниципального района Сергиевский. | Бюджет муниципального района Сергиевский | 2016-2018 г. | 919,74046 | 1045,74222 | 1165,97107 | Администрация муниципального района Сергиевский |
| 1.5 | Организация и проведение качественной расчистки от мусора, и благоустройство территорий парков, скверов, кладбищ, оздоровительных организаций, мест отдыха и пребывания населения, как самой территории, так и прилегающей к ней на расстоянии не менее 50 метров | За счет собственных средств учреждений, организаций, предприятий независимо от правовой собственности (за исключением муниципальных учреждений) | 2016-2018 г. | ежегодно | ежегодно | ежегодно | Организация, учреждения, предприятия, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности Администрация муниципального района Сергиевский |
| 1.6 | Проведение мероприятий по защите объектов от грызунов:  - применение для изготовления порогов и нижней части дверей на высоту не менее 50 см материалов, устойчивых к повреждению грызунами;  - использование устройств и конструкций, обеспечивающих самостоятельное закрывание дверей;  - устройство металлической сетки решетки в местах выхода вентиляционных отверстий, стока воды;  - герметизация с использованием металлической сетки мест прохода коммуникаций в перекрытиях, стенах, ограждениях;  - исключение возможности проникновения грызунов в свободное пространство при установке декоративных панелей, отделке стен гипсокартонными плитами и другими материалами, монтаже подвесных потолков;  - установка отпугивающих устройств, приборов (ультразвуковых, электрических и пр.) | В рамках текущей деятельности | 2016-2018 г. | - | - | - | Организация, учреждения, предприятия, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности  Администрация муниципального района Сергиевский |
| 1.7 | Обеспечение медицинской помощи при обращении человека по поводу заболевании ГЛПС в ЛПУ, в том числе вирусологического и серо-микробиологического обследования и проведение клинико-лабораторной дифференциальной диагностики. | В рамках текущей деятельности | 2016-2018 г. | В рамках текущей деятельности | В рамках текущей деятельности | В рамках текущей деятельности | ГБУЗ СО «Сергиевская центральная районная больница» (по согласованию)  ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (по согласованию) |
| 1.8 | Осуществление мер, препятствующих миграции грызунов, создание неблагоприятных условий для их обитания:  - своевременный ремонт отмосток, дверных, оконных проемов, мест прохождения коммуникаций в перекрытиях, стенах, ограждениях;  - использование тары, изготовленной из материалов, устойчивых к повреждению грызунами  - установка стеллажей, подтоварников, поддонов на высоту не менее 15 см от уровня пола;  - использование для хранения пищевых и бытовых отходов плотно закрывающихся емкостей, регулярная их очистка;  - соблюдение требований санитарных правил, соответствующих профилю объекта | В рамках текущей деятельности | 2016-2018 г. | - | - | - | Организация, учреждения, предприятия, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности  Администрация муниципального района Сергиевский |
| 1.9 | Размещение информации по предупреждению заболеваний ГЛПС на сайте Администрации муниципального района Сергиевский, информационных стендах, в средствах массовой информации. | По мере необходимости | 2016-2018 г. | - | - | - | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский Информационно-аналитический отдел администрации муниципального района Сергиевский ТО Управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе (по согласованию) |
| Всего | | | | 919,74046 | 1045,74222 | 1165, 97107 | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №1410

**Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп**

**населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018 – 2020 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.02.2009г. №7-ГД «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях интеграции инвалидов, создания им необходимых условий для реализации жизненного потенциала, доступной среды жизнедеятельности, администрация муниципального района Сергиевский.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018 – 2020 годы» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходные обязательства, возникающие в результате принятия настоящего постановления, исполняются за счет средств бюджета муниципального района Сергиевский, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке на соответствующий финансовый год администрации муниципального района Сергиевский как главному распорядителю средств бюджета муниципального района Сергиевский.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Зеленину С.Н.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1410 от “29”ноября 2017 г.*

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ДОСТУПАИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП**

**НАСЕЛЕНИЯК ОБЪЕКТАМ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ СЕРГИЕВСКИЙ НА 2018-2020 ГОДЫ»**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018 – 2020 годы» (далее Программа). |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Распоряжение администрации муниципального района Сергиевский Самарской области от 07.11.2017 №1824-р |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области. |
| Разработчик муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области. |
| Исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский;  Соисполнители:  Управление по муниципальному району Сергиевский ГКУ «ГУ социальной защиты населения Северного округа» (по согласованию);  ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  Отдел социального обслуживания по Сергиевскому району АНО «ЦСОН Северного округа» (по согласованию);  МКУ «Управление культуры, туризма и молодёжной политики муниципального района Сергиевский» (по согласованию);  МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский"(по согласованию);  ООО «Сервисная коммунальная компания» (по согласованию);  ГБУЗ «Сергиевская ЦРБ» (по согласованию);  МУП «Сергиевское полиграфическое предприятие» (по согласованию);  Северное управление Министерства образования и науки Самарской области (по согласованию);  МАУ «Олимп» (по согласованию);  МАУ «Сервис» (по согласованию);  Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);  ГКУ СО «Центр занятости населения» муниципального района Сергиевский» (по согласованию). |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цели Программы:  - создание комплексных мер, направленных на реализацию мероприятий по усилению социальной поддержки и улучшение качества жизни людей с ограниченными возможностями здоровья муниципального района Сергиевский;  - объединение усилий всех служб муниципального района в решении вопросов социальной поддержки, улучшения качества жизни людей с ограниченными возможностями для обеспечения их равными с другими гражданами возможностями в реализации конституционных прав и свобод.  В рамках Программы предусматривается решение следующих задач:  - обеспечение доступной для инвалидов и маломобильных групп населения среды жизнедеятельности;  - разработка и осуществление комплекса мер по повышению  общественного статуса лиц с ограниченными возможностями здоровья;  - определение потребностей инвалидов и маломобильных групп населения в мерах по обеспечению доступной среды жизнедеятельности;  - обеспечение беспрепятственного доступа и пользования маломобильными гражданами объектами социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в муниципальном районе Сергиевский. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Программа рассчитана на 2018-2020 годы и состоит из двух этапов.  Первый этап (2018 – 2019 годы) включает реализацию программных мероприятий, оценку их выполнения и корректировку в случае необходимости.  Второй этап (2020 год) предусматривает закрепление результатов, достигнутых в ходе первого этапа реализации, дальнейшую реализацию программных мероприятий. |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - осуществление строительства и переоборудования объектов социальной инфраструктуры с целью беспрепятственного доступа и пользования ими инвалидами и другими маломобильными группами населения.  - количество социально значимых объектов социальной инфраструктуры муниципальной собственности, оборудованных с целью обеспечения доступности для инвалидов и маломобильных граждан;  - количество инвалидов, которым выделена социальная выплата на ремонт помещений, в которых они проживают, в части приспособления к их физическим возможностям;  - количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам создания для инвалидов и маломобильных граждан безбарьерной среды жизнедеятельности и условий, необходимых для успешной интеграции их в общество, от общего числа публикаций. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Реализация программы осуществляется за счет средств местного, областного и федерального бюджетов. Объем финансирования программы составит 500,000 тыс. рублей(прогноз), в том числе по годам:  -2018г.- местный бюджет- 100,000 тыс. руб.(прогноз)  -областной бюджет -0 руб. (прогноз),  -федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз).  -2019г.- местный бюджет- 200,000 тыс. руб. (прогноз)  -областной бюджет -0 руб. (прогноз),  -федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз).  -2020г.- местный бюджет- 200,000 тыс. руб. (прогноз)  -областной бюджет -0 руб. (прогноз),  -федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз). |
| Показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы | - создание условий для максимально возможной интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество;  -обеспечение системного подхода к решению проблем инвалидов, укрепление взаимодействия с общественной организацией инвалидов в решении социальных вопросов;  -повышение социального статуса людей с ограниченными возможностями здоровья;  -привлечение внимания к проблемам инвалидности. |
| Система организации контроля за ходом реализации муниципальной Программы | Общее руководство и координацию работы по исполнению Программы осуществляет Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.  Текущий контроль за целевыми показателями и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение ее мероприятий, осуществляется Управлением финансами администрации муниципального района Сергиевский, Контрольным управлением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области. |

**1. Содержание программы и обоснование необходимости ее решения**

Государственная поддержка и социальная защита инвалидов в современных социально-экономических условиях являются одной из важнейших задач современного общества.

Актуальность проблемы определяется тем, что в последние годы отмечается устойчивая тенденция к увеличению количества лиц с ограниченными возможностями здоровья. Воздействие неблагоприятных факторов внешней среды, высокий уровень травматизма, недостаточный уровень развития системы мер, направленных на профилактику инвалидности, способствуют возрастанию процентной доли людей с ограниченными возможностями здоровья среди общего числа граждан.

По состоянию на 1 января 2017 года в муниципальном районе Сергиевский проживают 3221 инвалидов различных категорий, из которых

доля «тяжелых» групп (1 и 2) составляет около 54 % от общей численности. Инвалидов 1 группы 249 чел., инвалидов 2 группы 1473 чел.,

нвалидов 3 группы 1249 чел., детей-инвалидов 250 чел.

Следует отметить, что большая часть инвалидов – это люди трудоспособного возраста. Однако занятость инвалидов минимальна. Невостребованность, невозможность в современных условиях обеспечить необходимые условия жизни отрицательно сказывается на психологическом состоянии инвалидов.

Значительная часть объектов социальной инфраструктуры, в том числе сооружений улично – дорожной сети, учитывают, в основном, только пользование ими здоровыми людьми. Граждане, использующие для передвижения кресла-коляски, костыли, другие специальные средства или постороннюю помощь, лишены возможности беспрепятственно пользоваться этими сооружениями в силу различных заболеваний опорно-двигательной системы или травмы нижних конечностей.

В силу несовершенства применявшихся ранее архитектурно-планировочных решений строящихся объектов, в настоящее время эта часть общества испытывает серьезные затруднения или полностью лишена возможности беспрепятственного пользования существующим жильем, объектами торговли, здравоохранения, социального обслуживания, транспортной инфраструктурой, в то время, как статья 19 Конституции Российской Федерации гарантирует равные права и свободы и равные возможности для их реализации всем гражданам страны.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод о необходимости создания условий, обеспечивающих восстановление социального статуса инвалидов, достижения им материальной независимости и социальной адаптации. Сегодня, как никогда ранее, требуется принятие комплексных мер, направленных на реализацию мероприятий по усилению социальной поддержки и улучшению качества жизни людей с ограниченными возможностями здоровья.

В целях решения поставленных задач в области интеграции инвалидов, создания им необходимых условий для реализации жизненного потенциала, доступной среды жизнедеятельности разработана Программа «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018-2020 годы».

**2. Основные цели и задачи Программы**

Основные цели Программы:

- создание комплексных мер, направленных на реализацию мероприятий по усилению социальной поддержки и улучшение качества жизни людей с ограниченными возможностями здоровья муниципального района Сергиевский;

- объединение усилий всех служб муниципального района в решении вопросов социальной поддержки, улучшения качества жизни людей с ограниченными возможностями для обеспечения их равными с другими гражданами возможностями в реализации конституционных прав и свобод.

Предусматривается решение на программной основе следующих задач:

- обеспечение доступной для инвалидов и маломобильных групп населения среды жизнедеятельности;

- разработка и осуществление комплекса мер по повышению общественного статуса лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- определение потребностей инвалидов и маломобильных групп населения в мерах по обеспечению доступной среды жизнедеятельности;

- создание условий для беспрепятственного доступа и пользования маломобильными гражданами объектами социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в муниципальном районе Сергиевский.

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на 2018 – 2020 годы и состоит из двух этапов.

Первый этап (2018 – 2019 годы) включает реализацию программных мероприятий, оценку их выполнения и корректировку в случае необходимости.

Второй этап (2020 год) предусматривает закрепление результатов, достигнутых в ходе первого этапа реализации, дальнейшую реализацию программных мероприятий.

**4. Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) Программы | Единица измерения | Значение целевого индикатора (показателя) | | | |
| 2017год (отчетный период) | Плановый период | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | Количество социально значимых объектов социальной инфраструктуры муниципальной собственности, оборудованных с целью обеспечения доступности для инвалидов и маломобильных граждан; | шт. | 4 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Количество приоритетных значимых объектов социальной инфраструктуры, требующих переоборудования и оснащения с целью обеспечения беспрепятственного доступа и пользования инвалидами и другими населения; | шт. | 55 | 54 | 53 | 52 |
| 3 | Количество инвалидов, которым выполнен ремонт помещений, в которых они проживают, в части приспособления к их физическим возможностям; | чел. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам создания для инвалидов и маломобильных граждан безбарьерной среды жизнедеятельности и условий, необходимых для успешной интеграции их в общество, от общего числа публикаций. | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 |

**5. Объемы и источники финансирования Программы**

Реализация программы осуществляется за счет средств местного, областного и федерального бюджетов. Объем финансирования программы составит 500,000 тыс. рублей(прогноз), в том числе по годам:

-2018г.- местный бюджет- 100,000 тыс. руб. (прогноз),

-областной бюджет -0 руб. (прогноз),

-федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз).

-2019г.- местный бюджет- 200,000 тыс. руб. (прогноз),

-областной бюджет -0 руб. (прогноз),

-федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз).

-2020г.- местный бюджет- 200,000 тыс. руб. (прогноз),

-областной бюджет -0 руб. (прогноз),

-федеральный бюджет – 0 руб. (прогноз).

**6. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы**

Реализация программных мероприятий будет проводиться согласно Приложению к Программе.

7. **Ожидаемы показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной Программы**

Реализация мероприятий Программы позволит:

- создать условия для максимально возможной интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество;

- обеспечить системный подход к решению проблем инвалидов, укрепить взаимодействие с общественной организацией инвалидов в решении социальных вопросов;

- повысить социальный статус людей с ограниченными возможностями здоровья;

- привлечь внимание общества к проблемам инвалидности.

**8. Система организации контроля за ходом реализации муниципальной Программы**

Общее руководство и координацию работы по исполнению Программы осуществляет Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области.

Текущий контроль за целевыми показателями и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение ее мероприятий, осуществляется Управлением финансами администрации муниципального района Сергиевский Самарской области, Контрольным управлением администрации муниципального района Сергиевский.

**9. Оценка предполагаемой социально-экономической эффективности в результате реализации Программы.**

Показатели, используемые в рамках реализации Программы, отражают создание условий для максимально возможной интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество; обеспечение системного подхода к решению проблем инвалидов, укрепление взаимодействия с общественной организацией инвалидов в решении социальных вопросов;

повышение социального статуса людей с ограниченными возможностями здоровья.

Предполагается, что реализация мероприятий Программы позволит:

- создать комплексные меры, направленные на реализацию мероприятий по усилению социальной поддержки и улучшение качества жизни людей с ограниченными возможностями здоровья муниципального района Сергиевский;

- объединить усилия всех служб муниципального района в решении вопросов социальной поддержки, улучшения качества жизни людей с ограниченными возможностями для обеспечения их равными с другими гражданами возможностями в реализации конституционных прав и свобод.

- обеспечить доступной для инвалидов и маломобильных групп населения средой жизнедеятельности;

- определить потребности инвалидов и маломобильных групп населения в мерах по обеспечению доступной среды жизнедеятельности;

- обеспечить беспрепятственный доступ и пользование маломобильными гражданами объектами социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в муниципальном районе Сергиевский.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по годам в течение всего срока реализации Программы по следующей методике.

Оценка осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности реализации Программы рассчитывается по формуле:

1 N X Тек.n

---- SUM -----------------

N n=1 X План n

R=----------------------------------------- х 100% ,

F Тек.

------------------

F План.

где :

N - общее число целевых показателей (индикаторов);

X План.n - плановое значение n-го показателя (индикатора);

X Тек. n - текущее значение n-го показателя (индикатора);

F План. – плановая сумма финансирования по Программе;

F Тек. - сумма финансирования (расходов) на текущую дату.

При значении комплексного показателя эффективности реализации Программы (R), равном 100 и более процентов, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении менее 80% – низкой.

*Приложение*

*к муниципальной Программе «Обеспечение беспрепятственного доступа*

*инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры*

*и информации в муниципальном районе Сергиевский на 2018-2020 годы»*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения, годы | Исполнители | Источник финансирования | Финансовое обеспечение | | | | | | | | | |
| Планируемый объем финансирования  (в тыс. руб.) | | | | | | | | | |
| 2018 г. | | | 2019 г. | | | 2020 г. | | | Всего |
| мб | об | фб | мб | об | фб | мб | об | фб |  |

мб - *местный бюджет*

об - *областной бюджет*

фб - *федеральный бюджет*

**Раздел 1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Формирование нормативно - правовой базы данных в сфере защиты прав и интересов инвалидов | 2018-2020 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области. Управление по муниципальному району Сергиевский ГКУ « Главное управление социальной защиты населения Северного округа» (по согласованию);  ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного  финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Проведение мероприятий, направленных на повышение информированности населения в части разработки индивидуальных программ медико-социальной, профессиональной реабилитации (круглые столы, рабочие встречи, семинары) | 2018-2020 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  Отдел социального обслуживания по Сергиевскому району АНО «ЦСОН Северного округа» (по согласованию) | Не требует Дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Организация взаимодействия с общественными организациями инвалидов других районов Самарской области | 2018-2020 | МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский;  Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Мероприятия по улучшению социального положения инвалидов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация оздоровительных заездов инвалидов в социально-реабилитационные отделения | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует  дополнительного  финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Оказание психологической помощи инвалидам при обращении в учреждения социального обслуживания | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации в комнате социально-бытовой адаптации в учреждениях социального обслуживания | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Организация реабилитации инвалидов в социально-оздоровительных центрах министерства здравоохранения и социального развития Самарской области | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Участие в областных конкурсах среди инвалидов, организуемых Министерством здравоохранения и социального развития Самарской области | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 3. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов**

**и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечение формирования банка данных нормативных правовых документов по проблеме беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры с учетом региональных требований и особенностей застройки муниципального района Сергиевский | 2018-2020 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский"(по согласованию);  Управление по муниципальному району Сергиевский ГКУ «ГУ социальной защиты населения Северного округа» (по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Контроль при согласовании архитектурно-планировочных заданий на вновь проектируемые объекты, имеющие особо важное градоформирующее значение, в соответствии с требованиями доступной среды жизнедеятельности для инвалидов. | 2018-2020 | МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский" (по согласованию);  Управление по муниципальному району Сергиевский ГКУ «ГУ социальной защиты населения Северного округа» (по согласованию);  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Подготовка перечня строящихся и реконструируемых объектов социальной инфраструктуры, планируемых к вводу в эксплуатацию в 2018-2020 годах с выполнением мер по обеспечению условий жизнедеятельности инвалидов. | 2018-2020 | МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский"(по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Соблюдение СНиПов и использование общепринятых международных норм и правил, обеспечивающих условия доступности для маломобильных граждан. Создание равных возможностей пользования общественными зданиями и сооружениями всеми категориями населения. | 2018-2020 | МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский"(по согласованию) | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Разработка сметной документации на установку пандусов и поручней в социально – значимых учреждениях района | 2018-2020 | МКУ "Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства муниципального района Сергиевский"(по согласованию) | Не требует финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Проведение мониторинга доступности инвалидов-колясочников и других групп маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и другим инфраструктурам м.р. Сергиевский | 2018-2020 | МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию) | Не требует финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Оборудование социально-значимых объектов, с учетом требований их доступности для маломобильных граждан. | 2018-2020 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области | Местный бюджет | 100,0(прогноз), |  |  | 200,0(прогноз), |  |  | 200,0(прогноз), |  |  | 500,0(прогноз), |

**Раздел 4. Мероприятия по созданию благоприятных условий для реализации интеллектуальных и культурных потребностей инвалидов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на культурную и духовную реабилитацию инвалидов | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  МКУ «Управление культуры, туризма и молодёжной политики муниципального района Сергиевский» (по согласованию);  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский  Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); | Не требует дополнительного финансирования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий для инвалидов (районные, зональные, областные параспартакиады) | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  МАУ «Олимп» (по согласованию);  МКУ «Управление культуры, туризма и молодёжной политики муниципального района Сергиевский» (по согласованию);  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский  Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов | 2018-2020 | ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  МКУ «Управление культуры, туризма и молодёжной политики муниципального района Сергиевский» (по согласованию);  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский  Сергиевская районная общественная организация СО Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию); |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 5. Информационные мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация размещения информационных материалов, посвященных актуальным проблемам инвалидов, в средствах массовой информации муниципального района Сергиевский | 2018-2020 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области;  МКУ «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский;  ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Северного округа» (по согласованию);  Управление по муниципальному району Сергиевский ГКУ «Главное управление социальной защиты населения Северного округа» (по согласованию);  Отдел социального обслуживания по Сергиевскому району АНО «ЦСОН Северного округа» (по согласованию);  ГБУ СО «ЦСО граждан пожилого возраста и инвалидов м.р. Сергиевский» (по согласованию) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего средств : | | | |  | 100,0(прогноз), |  |  | 200,0(прогноз), |  |  | 200,0(прогноз), |  |  | 500,0(прогноз), |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №1411

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации**

**муниципального района Сергиевский № 1112 от 12.10.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2017 – 2019 годы»»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом муниципального района Сергиевский, и в целях обеспечения экологической безопасности жителей муниципального района Сергиевский, сохранения стабильности экологической обстановки в районе, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1112 от 12.10.2016 года

«Об утверждении муниципальной программы «Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский на 2017 – 2019 годы» (далее – Программа) следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объем и источники финансирования муниципальной Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 3 365,0 тыс. рублей.

Суммы ежегодного финансирования составляют:

в 2017 году – 1 890 тыс. рублей;

в 2018 году – 775,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 700,0 тыс. рублей.

1.2. 2 абзац раздела Программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» заменить словами: «Необходимый объем финансирования Программы на 2017-2019 годы составляет 3 365,0 тыс. рублей.

Необходимый объём финансирования Программы на 2017 год составляет 1 890,0 тыс. руб., в том числе:

- средства местного бюджета – 1 120,0 тыс. руб.,

- внебюджетные источники – 770,0 тыс. руб.

Необходимый объем финансирования Программы на 2018 год составляет 775,0 тыс. руб., в том числе:

- средства местного бюджета – 775,0 тыс. руб.,

- внебюджетные источники – 0 тыс. руб.

Необходимый объем финансирования Программы на 2019 год составляет 700,0 тыс. руб., в том числе:

- средства местного бюджета – 700,0 тыс. руб.,

- внебюджетные источники – 0 тыс. руб.

1.4. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский Вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1411 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень**

**природоохранных мероприятий к муниципальной программе "Обращение с отходами**

**на территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ед. изм. | Финансирование | | | | | | | | | | | | | |
| Всего | 2017 год | | | | 2018 год | | | | 2019 год | | | | |
| Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | исполнители |
| 1 | Проведение месячника по благоустройству, озеленению, уборке водоохранных зон, зон рекреации от мусора и бытовых отходов | 2017-2019 г.г. | 142,00000 | 42,00000 | 42,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 2 | Разборка ветхого, аварийного жилья, зданий, сооружений и утилизация отходов на территории района | 2017-2019 г.г. | 750,00000 | 450,00000 | 450,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 150,00000 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 150,00000 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 3 | Ликвидация, техническая рекультивация и естественная ассимиляция природной средой несанкционированных свалок на территории района | 2017-2019 г.г. | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 4 | Строительство и обустройство контейнерных площадок на территории муниципального района Сергиевский в жилых секторах и в местах массового отдыха населения (водоохранные зоны и зоны рекреации) | 2017-2019 г. г. | 2 104,00000 | 1 359,00000 | 589,00000 | 0,00000 | 770,00000 | 410,00000 | 410,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 335,00000 | 335,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 5 | Организация централизованного сбора отработанных ртутьсодержащих и люминесцентных ламп от населения района, приобретение контейнеров для сбора отработанных ртутьсодержащих ламп | 2017-2019 г.г. | 69,00000 | 9,00000 | 9,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 30,00000 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 30,00000 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 6 | Установка и изготовление аншлагов в местах массового отдыха населения и зонах рекреации, запрещающих несанкционированное размещение отходов | 2017-2019 г. г. | 60,00000 | 20,00000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 20,00000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 20,00000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 7 | Публикация материалов по экологическому воспитанию и просвещению в сфере обращения с отходами, изготовление и трансляция видеороликов, изготовление баннеров социально-экологической рекламы, рекламных буклетов, проспектов, информационных листков в сфере обращения с отходами | 2017-2019 г. г. | 40,00000 | 10,00000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| Итого | | | 3 365,00000 | 1 890,00000 | 1 120,00000 | 0,00000 | 770,00000 | 775,00000 | 775,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 700,00000 | 700,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №1412

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации**

**муниципального района Сергиевский № 1113 от 12.10.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы»»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом муниципального района Сергиевский, и в целях обеспечения экологической безопасности жителей муниципального района Сергиевский, сохранения стабильности экологической обстановки в районе, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1113 от 12.10.2016 года «Об утверждении муниципальной программы «Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы» (далее – Программа) следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объем и источники финансирования муниципальной Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых потребностей на весь период реализации Программы составляет 4 001,10171 тыс. рублей.

Суммы ежегодного финансирования составляют:

в 2017 году – 1 801,10171 тыс. рублей;

в 2018 году – 1500,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 700,0 тыс. рублей.

1.2. 5 абзац раздела Программы «Ресурсное обеспечение программы» заменить словами: «Общий объем финансовых потребностей на весь период реализации Программы составляет 4 001,10171 тыс. рублей.

Суммы ежегодного финансирования составляют:

в 2017 году – 1 801,10171 тыс. рублей;

в 2018 году – 1 500,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 700,0 тыс. рублей.

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский Вестник».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1412 от “29” ноября 2017 г.*

**Природоохранные мероприятия к муниципальной программе**

**"Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы"**

в тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения работ, годы | Финансирование | | | | | | | | | | | | | |
| Всего | 2017 год | | | | 2018 год | | | | 2019 год | | | | |
| Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | Итого | Мест. б-т | Обл. б-т | Внебюджет | Исполнители |
| 1 | Локальная очистка питьевой воды на объектах соцкультбыта | 2017-2019 г.г. | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 2 | Ремонт, обустройство родников и колодцев, обустройство артезианских скважин | 2017-2019 г.г. | 650,00000 | 300,00000 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 300,00000 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 3 | Участие в ежегодных выставках, акциях, конкурсах, "ЭкоЛидер", экологических карнавалах | 2017-2019г.г. | 285,00000 | 80,00000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 105,00000 | 105,00000 |  | 0,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 4 | Организация мероприятий в рамках общероссийских Дней защиты от экологической опасности (три муниципальных конкурса) и Года особо охраняемых природных территорий и года экологии | 2017-2019 г. г. | 602,55000 | 247,55000 | 247,55000 | 0,00000 | 0,00000 | 175,00000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 180,00000 | 180,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 5 | Озеленение | 2017-2019 г. г. | 310,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 110,00000 | 110,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 6 | Разработка проектной документации нормативов образования отходов и лимитов на размещение отходов, проектов предельно допустимых выбросов, проектов округов и зон санитарной охраны водных объектов и водозаборных скважин питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжении, получение заключения Роспотребнадзора по проектам, проведение лабораторного контроля, экспертиза проектов экологической направленности | 2017-2019 г. г. | 410,00000 | 210,00000 | 210,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 150,00000 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 7 | Приобретение основных средств, справочной, информационной, периодической экологической литературы, электронной специализированной системы "Эксперт-Экология", обслуживание системы | 2017-2019 г.г. | 191,45000 | 63,45000 | 63,45000 | 0,00000 | 0,00000 | 63,00000 | 63,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 65,00000 | 65,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 8 | Проведение работ по оформлению участков, землеустройству, ведению кадастра особо охраняемых природных территорий местного значения и зон рекреации | 2017-2019 г.г. | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 9 | Разработка изготовление и размещение на щитах наружной социальной рекламы эколого-просветительской тематики, освещение в СМИ о мероприятиях экологической направленности и экологической обстановке на территории района, издание экологической литературы | 2017-2019 г. г. | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25,00000 | 25,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25,00000 | 25,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 10 | Экологическое образование | 2017-2019г. г. | 184,00000 | 104,00000 | 104,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 30,00000 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 11 | Проведение мероприятий по безопасности гидротехнических сооружений (страхование, оформление, разработка проектно-сметной документации, расчет вероятного вреда, который может быть причинен жизни и здоровью людей, имуществу в результате аварий на ГТС) | 2017-2019 г.г | 623,23100 | 373,23100 | 373,23100 | 0,00000 | 0,00000 | 150,00000 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация м.р. Сергиевский |
| 12 | Софинансирование работ по объекту "Отвод сероводородных вод от вновь образованного источника в пойме р. Сургут». | 2018г. | 634,87071 | 312,87071 | 312,87071 | 0,00000 | 0,00000 | 322,00000 | 322,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| 13 | Софинансирование робот по объекту "Экологическая реабилитация озера Банное в с. Сергиевск Самарской области" | 2017-2019 г. г. | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ УЗЗ,А и Г |
| Итого | | | 4 001,10171 | 1 801,10171 | 1 801,10171 | 0,00000 | 0,00000 | 1 500,00000 | 1 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 700,00000 | 700,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |

**Извещения о предоставлении земельных участков.**

1. Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка категории земель – земли населенных пунктов с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: лично по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22*.*

30.12.2017г. прием заявлений завершается.

Адрес земельного участка: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Дорожная, №49, площадь земельного участка – 1258 кв.м., кадастровый номер – 63:31:1101019:89

2. Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка категории земель – земли населенных пунктов с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: лично по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22*.*

30.12.2017г. прием заявлений завершается.

Адрес земельного участка: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Солнечная, №48, площадь земельного участка – 1258 кв.м., кадастровый номер – 63:31:1101019:90

3. Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка категории земель – земли населенных пунктов с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: лично по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22*.*

30.12.2017г. прием заявлений завершается.

Адрес земельного участка: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Северная, №28, площадь земельного участка – 1196 кв.м., кадастровый номер – 63:31:1101019:91

4. Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка категории земель – земли населенных пунктов с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: лично по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22*.*

30.12.2017г. прием заявлений завершается.

Адрес земельного участка: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Сургут, ул. Северная, №26, площадь земельного участка – 1230 кв.м., кадастровый номер – 63:31:1101019:92

5. Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области информирует о возможном предоставлении в собственность земельного участка категории земель – земли населенных пунктов с разрешенным использованием – для садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: лично по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 22*.*

30.12.2017г. прием заявлений завершается.

Адрес земельного участка: Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Калиновка, ул. Свободы, в 8 м на запад от земельного участка с кадастровым номером 63:31:1603003:86, площадь земельного участка – 150 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, д. 15А, кабинет №8 (здание МФЦ), с 13.00 до 16.00 в рабочие дни

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №41

**«О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального района Сергиевский»**

В соответствии с Главой 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 03.07.2016г № 248-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового Кодекса Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016 г. № 2496-р «Об утверждении кодов видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, относящихся к бытовым услугам, и кодов услуг в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности» Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Ввести в действие на территории муниципального района Сергиевский систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход в отношении видов предпринимательской деятельности, указанных в приложении № 1 к настоящему Решению.

2. Определить значение корректирующего коэффициента базовой доходности К2 при осуществлении предпринимательской деятельности полный календарный месяц, а также неполный календарный месяц в случае болезни, отпуска при наличии подтверждающих документов, как произведение показателей, учитывающих факторы, влияющие на результат предпринимательской деятельности:

К2 = V х П х F

V - показатель, учитывающий величину доходов в зависимости от вида предпринимательской деятельности;

П – предмет деятельности;

F - показатель, учитывающий место ведения предпринимательской деятельности.

При осуществлении предпринимательской деятельности неполный календарный месяц без подтверждающих документов значение корректирующего коэффициента К2 принимается равным единице.

3. Признать утратившим силу Решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский № 44 от 30 ноября 2016 года «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории муниципального района Сергиевский».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава муниципального района Сергиевский

А. А. Веселов

Председатель Собрания Представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№41 от “29” ноября 2017 г.*

**ВИДЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НА КОТОРЫЕ УСТАНОВЛЕН**

**ЕДИНЫЙ НАЛОГ НА ВМЕНЕННЫЙ ДОХОД НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ И ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТОВ, УЧИТЫВАЮЩИХ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид предпринимательской деятельности | Коэффициенты, учитывающие особенности ведения предпринимательской деятельности | | |
| V | П | F |
| Вид деятельности | Предмет деятельности | Место деятельности |
| 1. Оказание бытовых услуг в соответствии с ОКВЭД2 и ОКПД2, утвержденных Правительством Российской Федерации: |  |  |  |
| Предоставление услуг в области растениеводства | 0,4 | 1 | 1 |
| Производство щипаной шерсти, сырых шкур и кож крупного рогатого скота, животных семейств лошадиных и оленевых, овец и коз | 0,4 | 1 | 1 |
| Производство колбасных изделий | 0,8 | 1 | 1 |
| Переработка и консервирование картофеля | 0,4 | 1 | 1 |
| Производство масел и жиров | 0,4 | 1 | 1 |
| Производство муки из зерновых культур | 0,4 | 1 | 1 |
| Производство крупы и гранул из зерновых культур | 0,4 | 1 | 1 |
| Подготовка и прядение прочих текстильных волокон | 0,4 | 1 | 1 |
| Плиссировка и подобные работы на текстильных материалах | 0,4 | 1 | 1 |
| Пошив готовых текстильных изделий по индивидуальному заказу населения, кроме одежды | 0,6 | 1 | 1 |
| Изготовление прочих текстильных изделий по индивидуальному заказу населения, не включенных в другие группировки | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив одежды из кожи по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив производственной одежды по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив и вязание прочей верхней одежды по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив нательного белья по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив и вязание прочей одежды и аксессуаров одежды, головных уборов | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив меховых изделий по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Изготовление вязаных и трикотажных чулочно-носочных изделий по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Изготовление прочих вязаных и трикотажных изделий, не включенных в другие группировки по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Пошив обуви и различных дополнений к обуви по индивидуальному заказу населения | 0,6 | 1 | 1 |
| Производство деревянной тары | 0,4 | 1 | 1 |
| Изготовление изделий из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения, корзиночных и плетеных изделий по индивидуальному заказу населения | 0,4 | 1 | 1 |
| Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги | 0,4 | 1 | 1 |
| Резка, обработка и отделка камня для памятников | 0,4 | 1 | 1 |
| Предоставление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового металла | 0,7 | 1 | 1 |
| Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы | 0,7 | 1 | 1 |
| Обработка металлических изделий механическая | 0,7 | 1 | 1 |
| Изготовление готовых металлических изделий хозяйственного назначения по индивидуальному заказу населения | 0,7 | 1 | 1 |
| Изготовление кухонной мебели по индивидуальному заказу населения | 0,7 | 1 | 1 |
| Изготовление прочей мебели и отдельных мебельных деталей, не включенных в другие группировки по индивидуальному заказу населения | 0,7 | 1 | 1 |
| Изготовление ювелирных изделий и аналогичных изделий по индивидуальному заказу населения | 0,7 | 1 | 1 |
| Изготовление бижутерии и подобных товаров по индивидуальному заказу населения | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство прочих готовых изделий, не включенных в другие группировки | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт машин и оборудования | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт электронного и оптического оборудования | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт и техническое обслуживание судов и лодок | 1 | 1 | 1 |
| Ремонт прочего оборудования | 0,7 | 1 | 1 |
| Утилизация отсортированных материалов | 0,4 | 1 | 1 |
| Разработка строительных проектов | 0,4 | 1 | 1 |
| Строительство жилых и нежилых зданий | 0,7 | 1 | 1 |
| Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство электромонтажных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство прочих строительно-монтажных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство штукатурных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Работы столярные и плотничные | 0,7 | 1 | 1 |
| Установка дверей (кроме автоматических и вращающихся), окон, дверных и оконных рам из дерева или прочих материалов | 0,7 | 1 | 1 |
| Работы по установке внутренних лестниц, встроенных шкафов, встроенного кухонного оборудования | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство работ по внутренней отделке зданий (включая потолки, раздвижные и съемные перегородки и т.д.) | 0,7 | 1 | 1 |
| Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство малярных и стекольных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство малярных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство стекольных работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Производство прочих отделочных и завершающих работ | 0,7 | 1 | 1 |
| Работы строительные специализированные прочие | 0,7 | 1 | 1 |
| Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки | 0,7 | 1 | 1 |
| Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств: Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств,  Техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств,  Мойка автотранспортных средств, полирование и предоставление аналогичных услуг,  Техническая помощь на дорогах и транспортирование неисправных автотранспортных средств к месту их ремонта или стоянки | 1 | 1 | 1 |
| Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств | 1 | 1 | 1 |
| Сборка и ремонт очков в специализированных магазинах | 0,4 | 1 | 1 |
| Виды издательской деятельности прочие | 0,7 | 1 | 1 |
| Деятельность специализированная в области дизайна | 0,7 | 1 | 1 |
| Деятельность в области фотографии | 0,7 | 1 | 1 |
| Деятельность по письменному и устному переводу | 0,4 | 1 | 1 |
| Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств. Аренда и лизинг грузовых транспортных средств | 1 | 1 | 1 |
| Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров. Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD) | 1 | 1 | 1 |
| Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения: Прокат телевизоров, радиоприемников, устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования  Прокат мебели, электрических и неэлектрических бытовых приборов  Прокат музыкальных инструментов  Прокат прочих бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, предприятий и организаций, не включенных в другие группировки | 0,7 | 1 | 1 |
| Прокат предметов медицинского и санитарного обслуживания | 0,7 | 0,2 | 1 |
| Аренда и лизинг сельскохозяйственных машин и оборудования | 0,4 | 1 | 1 |
| Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику: Аренда и лизинг офисных машин и оборудования  Аренда и лизинг вычислительных машин и оборудования | 0,4 | 1 | 1 |
| Деятельность по уборке квартир и частных домов. Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая | 0,8 | 1 | 1 |
| Дезинфекция, дезинсекция, дератизация зданий, промышленного оборудования | 0,4 | 1 | 1 |
| Подметание улиц и уборка снега | 0,4 | 1 | 1 |
| Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки | 0,4 | 1 | 1 |
| Деятельность по благоустройству ландшафта | 0,7 | 1 | 1 |
| Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса | 0,7 | 1 | 1 |
| Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам. Предоставление услуг по дневному уходу за детьми | 0,2 | 1 | 1 |
| Организация обрядов (свадеб, юбилеев), в т.ч. музыкальное сопровождение. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования. Ремонт коммуникационного оборудования. Ремонт электронной бытовой техники. Ремонт бытовых приборов, домашнего и садового инвентаря. | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт обуви и прочих изделий из кожи | 0,6 | 1 | 1 |
| Ремонт мебели и предметов домашнего обихода | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт часов и ювелирных изделий | 0,7 | 1 | 1 |
| Ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров: Ремонт одежды и текстильных изделий, Ремонт одежды, Ремонт текстильных изделий, Ремонт трикотажных изделий, Ремонт спортивного и туристского оборудования, Ремонт игрушек и подобных им изделий, Ремонт металлоизделий бытового и хозяйственного назначения, Ремонт бытовых осветительных приборов, Ремонт велосипедов, Ремонт и настройка музыкальных инструментов (кроме органов и исторических музыкальных инструментов), Ремонт прочих бытовых изделий и предметов личного пользования | 0,6 | 1 | 1 |
| Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий | 0,4 | 1 | 1 |
| Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты | 0,8 | 1 | 1 |
| Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг | 0,4 | 1 | 1 |
| Деятельность физкультурно-оздоровительная | 0,01 | 1 | 1 |
| Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки | 0,4 | 1 | 1 |
| 2. Оказание ветеринарных услуг | 0,2 | 1 | 1 |
| 3. Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автомототранспортных средств | 1 | 1 | 1 |
| 4. Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автомототранспортных средств, а также по хранению автомототранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок) | 0,8 | 1 | 1 |
| 5. Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) не более 20 транспортных средств, предназначенных для оказания таких услуг | 1 | 1 | 1 |
| 6. Розничная торговля, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли. Для целей настоящей главы розничная торговля, осуществляемая через магазины и павильоны с площадью торгового зала более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, признается видом предпринимательской деятельности, в отношении которого единый налог не применяется | 1 | Для объектов, имеющих лицензию на торговлю алкогольной продукцией: 1,0 - расположенных в границах ГП Суходол; 0,9 - расположенных в границах СП Сергиевск, СП Серноводск, СП Сургут; 0,8- остальные поселения. Для объектов, не имеющих лицензию на торговлю алкогольной продукцией - 0,8. | 1,0 – для полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-5 "Урал"; 0,86 - с. Сергиевск, п. Суходол, п. Сургут, с. Серноводск, 0,212 - для остальных населенных пунктов |
| 7. Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также объекты нестационарной торговой сети | 1 |
| 8. Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания. Для целей настоящей главы оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания, признается видом предпринимательской деятельности, в отношении которого единый налог не применяется | 0,9 |  | 0,015- в образовательных учреждениях;  1,0 – для остальных |
| 9. Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей | 0,9 | 1 |
| 10. Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций | 0,3 | 1 | 1 |
| 11. Размещение рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств | 0,3 | 1 | 1 |
| 12. Оказание услуг по временному размещению и проживанию организациями и предпринимателями, использующими в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров | 0,4 | 1 | 1 |
| 13. Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих зала обслуживания посетителей, если площадь каждого из них не превышает 5 квадратных метров | 0,8 | 0,1 - в местах проведения ярмарок;  1 - для остальных | 1 |
| 14. Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих залов обслуживания посетителей, если площадь каждого из них превышает 5 квадратных метров | 0,6 | 0,1 - в местах проведения ярмарок;  1 - для остальных | 1 |
| 15. Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания | 0,8 | 0,1 - в местах проведения ярмарок;  1 - для остальных | 1 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №43

**«О Местных нормативах градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области»**

В соответствии со статьями 8 и 29.4. Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 12.07.2006г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский,

Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№43 от “29” ноября 2017 г.*

**Местные нормативы**

**градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области (далее также – местные нормативы) разработаны в соответствии с положениями статей 29.1 – 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области» и устанавливают:

совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района Сергиевский.

1.2. Настоящие местные нормативы включают в себя:

- основную часть (расчетные показатели, указанные во втором абзаце пункта 1.1 настоящих местных нормативов);

- материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов;

- правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов.

2. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения

населения муниципального района Сергиевский Самарской области и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района Сергиевский Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида объекта местного значения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | | | | | | | Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | |
| единица измерения | значение показателя | | | | | | | вид доступности, единица измерения | значение показателя | |
| Объекты в области образования | | | | | | | | | | | | |
|  | Общеобразовательные организации | количество учащихся на 1 тысячу человек | 110 | | | | | | | пешеходная доступность, метры | в городском населенном пункте – 500 | |
| в сельских населенных пунктах: | |
| для учащихся I ступени обучения | для учащихся II и III ступени обучения |
| 2 000 | 4 000 |
| транспортная доступность, минуты | в городском населенном пункте: | |
| для учащихся I ступени обучения | для учащихся II и III ступени обучения |
| 15 | 50 |
| в сельских населенных пунктах\*: | |
| для учащихся I ступени обучения | для учащихся II и III ступени обучения |
| 15 | 30\*\* |
| Примечания:  \* Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, проживающие на расстоянии свыше 1 км от учреждения. Подвоз учащихся осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки детей. Предельный пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м.  \*\* Транспортная доступность учащихся II и III ступени обучения не должна превышать 15 км. | | |
|  | Дошкольные образовательные организации | количество мест на 1 тысячу человек | 55 | | | | | | | пешеходная доступность, метры | в городском населенном пункте | 300 |
| в сельских населенных пунктах | 500 |
|  | Организации дополнительного образования детей | количество мест на 1 тысячу человек | 45 | | | | | | | транспортная доступность, минуты | в городском населенном пункте и населенном пункте, являющимся административным центром муниципального района | 20 |
| в иных населенных пунктов | не устанавливается |
| Объекты в области физической культуры и массового спорта | | | | | | | | | | | | |
|  | Спортивные сооружения, предназначенные для организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района | количество объектов на муниципальный район | 1 | | | | | | | - | не устанавливается | |
|  | Физкультурно-спортивные залы | квадратные метры общей площади пола на 1 тысячу человек | 350 | | | | | | | транспортная доступность, минуты | 20 | |
|  | Плавательные бассейны | квадратные метры зеркала воды на 1 тысячу человек | 75 | | | | | | | транспортная доступность, минуты | в городском населенном пункте и населенном пункте, являющимся административным центром муниципального района | 20 |
| в иных населенных пунктах | не устанавливается |
|  | Плоскостные физкультурно-спортивные сооружения | квадратные метры на 1 тысячу человек | 2000 | | | | | | | пешеходная доступность, метры | 1 000 | |
| Объекты в области библиотечного обслуживания | | | | | | | | | | | | |
|  | Библиотеки муниципального района | количество объектов на муниципальный район | межпоселенческие библиотеки | | | | | 1 | | - | не устанавливается | |
| юношеские библиотеки | | | | | 1 | |
| детские библиотеки | | | | | 1 | |
|  | Общедоступные библиотеки городского поселения (городские массовые библиотеки) | количество объектов | в городском населенном пункте с численностью населения до 50 тысяч человек | | | | | 1 | | транспортная доступность, минуты | 20 | |
| в городском населенном пункте численностью населения 50 тысяч человек и более | | | | | 1 на 10 тысяч человек | |
| количество единиц хранения, количество читательских мест на 1 тысячу человек | при населении, тысяч человек | количество единиц хранения в тысячах | | | | количество читательских мест | |
| свыше 50 | 4 | | | | 2 | |
| свыше 10 до 50 | 4-4,5 | | | | 2-3 | |
| Примечания:  1. Приведенные нормы не распространяются на научные, универсальные и специализированные библиотеки, вместимость которых определяется заданием на проектирование  2. Дополнительно центральной городской библиотеке на 1 тысячу человек при населении городского поселения, тысяч человек:  500 и более – 0,1 тысячи единиц хранения, 0,1 читательских места;  250 и более - 0,2 тысячи единиц хранения, 0,2 читательских места;  100 и более - 0,3 тысячи единиц хранения, 0,3 читательских места;  50 и менее - 0,5 тысячи единиц хранения, 0,3 читательских места. | | | | | | |
|  | Общедоступные библиотеки сельских поселений (сельские массовые библиотеки) | количество объектов | в населенных пунктах, являющихся административными центрами сельских поселений, с числом жителей свыше 1 тысячи человек | | | | | 1 на каждую 1 тысячу населения | | транспортная доступность, минуты | 30 | |
| в населенных пунктах, являющихся административными центрами сельских поселений, с числом жителей от 500 человек до 1 тысячи человек | | | | | 1 с филиалом в данном населенном пункте | |
| в населенных пунктах, являющихся административными центрами сельских поселений, с числом жителей до 500 человек | | | | | 1 | |
| в населенных пунктах сельских поселений с числом жителей более 500 человек, расположенных на расстоянии более 5 км от административного центра поселения | | | | | 1 филиал | |
| в населенных пунктах сельских поселений с числом жителей до 500 человек, расположенных на расстоянии до 5 км от административного центра поселения | | | | | 1 отдел в нестационарного обслуживания | |
| количество единиц хранения, количество читательских мест на 1 тысячу человек | при населении, тысяч человек | количество единиц хранения в тысячах | | | | количество читательских мест | |
| свыше 1 до 2 | 6-7,5 | | | | 5-6 | |
| свыше 2 до 5 | 5-6 | | | | 4-5 | |
| свыше 5 до 10 | 4,5-5 | | | | 3-4 | |
| Примечания:  1. Дополнительно в центральной библиотеке сельского поселения на 1 тысячу человек: 4,5-5 тысячи единиц хранения, 3-4 читательских места. | | | | | | |
|  | Детские библиотеки | количество объектов | городское поселение с количеством населения до 50 тысяч человек | | | | | 1 | | транспортная доступность, минуты | в городском населенном пункте | 20 |
| городское поселение с количеством 50 тысяч и более | | | | | 1 на 4-7 тыс. школьников и дошкольников | |  |
| в населенных пунктах, являющихся административными центрами сельских поселений, с числом жителей свыше 1 тысяч человек | | | | | 1 на каждую 1 тысячу детского населения | | в сельском населенном пункте, являющимся административным центром муниципального района | 30 |
| в иных населенных пунктах | | | | | не устанавливается | | в иных населенных пунктах | не устанавливается |
| Объекты в области культуры и искусства | | | | | | | | | | | | |
|  | Учреждения культуры клубного типа муниципального района (районный дом культуры) | количество объектов на муниципальный район | 1 | | | | | | | - | не устанавливается | |
|  | Учреждения культуры клубного типа городского поселения | количество объектов,  количество мест | в городском поселении с числом жителей до 10 тысяч человек | | | | | 1 объект | | транспортная доступность, минуты | в городском населенном пункте | 30 |
| в городском поселении с числом жителей от 10 до 50 тысяч человек | | | | | 50 зрительских мест на 1 тысячу жителей | |
| в городском поселении с числом жителей от 50 до 100 тысяч человек | | | | | 30 зрительских мест на 1 тысячу жителей | |
| в городском поселении с числом жителей от 100 до 250 тысяч человек | | | | | 25 зрительских мест на 1 тысячу жителей | | в иных населенных пунктах | не устанавливается |
| в городском поселении с числом жителей от 200 до 500 тысяч человек | | | | | 20 зрительских мест на 1 тысячу жителей | |
| в городском поселении с числом жителей более 500 тысяч человек | | | | | 50 зрительских мест на 1 тыс. жителей | |
|  | Учреждения культуры клубного типа сельских поселений | количество мест | в сельских поселениях с числом жителей до 500 человек | | | | | 20 зрительских мест на каждые 100 жителей | | транспортная доступность, минуты | в населенных пунктах, являющихся административными центрами сельских поселений | 30 |
| в сельских поселениях с числом жителей от 500 человек до 1 тысячи человек | | | | | 150-200 зрительских мест | |
| в сельских поселениях с числом жителей от 2 тысяч до 5 тысяч человек | | | | | 100 зрительских мест на 1 тысячу жителей | |
| в сельских поселениях с числом жителей от 5 тысяч человек и более | | | | | 70 зрительских мест на 1 тысячу жителей | | в иных населенных пунктах | не устанавливается |
| в населенных пунктах с числом жителей до 100 человек | | | | | передвижная форма обслуживания | |
|  | Музеи | количество объектов на муниципальное образование | в муниципальном районе с числом жителей от 5 тысяч до 10 тысяч человек | | | | | 1 | | - | не устанавливается | |
| в муниципальном районе с числом жителей от 10 тысяч до 20 тысяч человек | | | | | 2 | |
| в муниципальном районе с числом жителей более 20 тысяч человек | | | | | 2-3 | |
| в городском поселении с числом жителей до 100 тысяч человек | | | | | 2-4 | |
| городском поселении с числом жителей более 100 тысяч человек | | | | | 4-5 | |
| в сельском поселении | | | | | 1 | |
| в иных населенных пунктах | | | | | не устанавливается | |
| Объекты в области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения | | | | | | | | | | | | |
|  | Озелененные территории общего пользования (без учета городских лесов) | квадратный метр на 1 человека | 6 | | | | | | | пешеходная доступность, метры | 1 000 | |
|  | Парки культуры и отдыха | количество объектов | в населенных пунктах с числом жителей от 10 тысяч человек до 100 тысяч человек | | | | | 1 | | транспортная доступность, минуты | 20 | |
| в населенных пунктах с числом жителей более 100 тысяч человек | | | | | 1 на каждые 10 тысяч жителей | |
| в иных населенных пунктах | | | | | не устанавливается | |
| Объекты в области обеспечения объектами транспортной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | |
|  | Автомобильные дороги местного значения (улично-дорожная сеть) | плотность улично-дорожной сети, километры на квадратные километры территории | 5\* | | | | | | | - | не устанавливается | |
| \*Примечание: при расчете обеспеченности учитываются автомобильные дороги общего пользования федерального значения, автомобильные дороги общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильные дороги местного значения муниципального района, находящиеся в границах населенных пунктов. | | | | | | |
|  | Стоянки и парковки (парковочные места) общего пользования | уровень обеспеченности в процентах | Из расчета не менее чем для 70 % расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей, в том числе, %: | | | | | | | пешеходная доступность, м | до входов в жилые дома | 100 |
| жилые районы | | | | | 25 | | до входов в пассажирские помещения вокзалов, входов в места крупных  учреждений торговли и общественного питания | 150 |
| общегородские и специализированные центры | | | | | 5 | | до входов в прочие учреждения и предприятия обслуживания населения и административных зданий | 250 |
| промышленные и коммунально-складские зоны (районы) | | | | | 25 | |  |  |
| зоны массового кратковременного отдыха | | | | | 15 | | до входов в парки, на выставки и стадионы | 400 |
|  | Сети линий наземного общественного пассажирского транспорта | плотность сети, километры сети на квадратный километр территории | 2 | | | | | | | пешеходная доступность остановок общественного транспорта, метры | в городском населенном пункте | 500 |
| в сельских населенных пунктах | 800 |
| Объекты в области обращения с отходами | | | | | | | | | | | | |
|  | Объекты, предназначенные для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | нормы накопления бытовых отходов, килограммы, литры на 1 человека в год | Твердые бытовые отходы: | | | кг | | литры | | - | не устанавливается | |
| -  от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом | | | 190-225 | | 900-1000 | |
| -   от прочих жилых зданий | | | 300-450 | | 1100-1500 | |
| Общее количество с учетом общественных зданий | | | 280-300 | | 1400-1500 | |
| Жидкие из выгребов (при отсутствии канализации) | | | - | | 2000-35000 | |
| Смет с 1 м2 твердых покрытий улиц, площадей и парков | | | 5-15 | | 8-20 | |
| Примечание: Нормы накопления крупногабаритных бытовых отходов следует принимать в размере 5% в составе приведенных значений твердых бытовых отходов | | | | | | |
| Объекты в области обеспечения инженерной и коммунальной инфраструктурой | | | | | | | | | | | | |
|  | Объекты электроснабжения | Электропотребление, кВТ ч/год на 1 чел., использование максимума электрической нагрузки, ч/год | Степень благоустройства | | | Электропотребление | | Использование максимума электрической нагрузки | | - | не устанавливается | |
| Населенный пункт городского типа, не оборудованные стационарными электроплитами | | | | | | |
| без кондиционеров | | | 1700 | | 5200 | |
| с кондиционерами | | | 2000 | | 5700 | |
| Населенный пункт городского типа, оборудованные стационарными электроплитами (100% охвата) | | | | | | |
| без кондиционеров | | | 2100 | | 5300 | |
| с кондиционерами | | | 2400 | | 5800 | |
| Сельские населенные пункты (без кондиционеров) | | | | | | |
| не оборудованные стационарными электроплитами | | | 950 | | 4100 | |
| оборудованные стационарными электроплитами (100% охвата) | | | 2400 | | 5800 | |
|  | Объекты водоснабжения | удельные среднесуточные расходы холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды (без учета расходов на полив зеленых насаждений) территорий жилой застройки, литры в сутки на одного человека | Удельные среднесуточные расходы холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды (без учета расходов на полив зеленых насаждений) территорий жилой застройки | | | | | | | - | не устанавливается | |
| для зданий с местными (квартирными) водонагревателями | | | | | 200, со снижением до 180 к 2025 году | |
| для зданий с централизованным горячим водоснабжением | | | | | 250 (150 + 100) со снижением до 200 (120 + 80) к 2025 году | |
| для объектов обслуживания повседневного пользования | | | | | 25 | |
|  | Объекты водоотведения | удельное среднесуточное водоотведение жилой застройки, литры в сутки на одного человека | Следует принимать равным удельным среднесуточным расходам холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды | | | | | | | - | не устанавливается | |
| величина объема поверхностного стока, кубические метры на 1 гектар | 70 | | | | | | |
|  | Объекты газоснабжения | среднесуточные показатели потребления газа, кубические метры в сутки | приготовление пищи на плите – 0,5;  горячее водоснабжение с использованием газового проточного водонагревателя – 0,5;  отопление с использованием бытового газового отопительного аппарата с водяным контуром – от 7 до 12 | | | | | | | - | не устанавливается | |
|  | Объекты теплоснабжения | удельный расход тепловой энергии системой отопления здания, кВт ч/кв.м, за отопительный период | Вид объекта | | Количество этажей | | | | | - | не устанавливается | |
| 1-3 | | 4-5 | 6-9 | 10 и более |
| Жилые здания | | 186 | | 150 | 127 | 110 |
| Общеобразовательные организации, медицинские организации | | 203 | | 191 | 180 | - |
| Дошкольные образовательные организации | | 284 | | - | - | - |
| Объекты в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения | | | | | | | | | | | | |
|  | Кладбища | гектаров на 1 тысячу человек | кладбища традиционного захоронения | | | | | 0,24 | | - | не устанавливается | |
| кладбища урновых захоронений после кремации | | | | | 0,02 | |
| Объекты в области организации предоставления населению государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | |
|  | Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг | количество окон в многофункциональном центре на каждые 5 тысяч жителей | В секторе приема заявителей предусматривается не менее 1 окна | | | | | | | транспортная доступность, минуты | в населенном пункте, являющимся административным центром муниципального района | 30 |
| в иных населенных пунктах | не устанавливается |

4. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части

местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области

1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района Сергиевский Самарской области и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района Сергиевский Самарской области, установленные местными нормативами, применяются при подготовке:

1) местных нормативов градостроительного проектирования;

2) документов территориального планирования муниципальных образований, документации по планировке территории в случаях:

отсутствия утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования;

противоречия расчетных показателей, установленных местными нормативами градостроительного проектирования, предельным значениям соответствующих расчетных показателей, установленных региональными нормативами.

2. Области применения предельных значений конкретных расчетных показателей, указанных в пункте 1 настоящих правил, приведены в таблице 2.

**Таблица 2. Области применения предельных значений расчетных показателей, установленных местными**

**нормативами градостроительного проектирования муниципального района Самарской области, для объектов местного значения**

Принятые сокращения:

МНГП м.р. – местные нормативы градостроительного проектирования муниципального района Сергиевский Самарской области

МНГП г.п. – местные нормативы градостроительного проектирования городского поселения муниципального района Сергиевский

Самарской области

МНГП с.п. – местные нормативы градостроительного проектирования сельских поселений муниципального района Сергиевский

Самарской области

СТП м.р. – схема территориального планирования муниципального района Сергиевский Самарской области

ГП г.п. – генеральный план городского поселения муниципального района Сергиевский Самарской области

ГП с.п. – генеральный план сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области

ДПТ – документация по планировке территории

РНГП Самарской области – региональные нормативы градостроительного проектирования Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расчетного показателя, в отношении которого РНГП устанавливается предельное значение | Единицы измерения расчетного показателя | МНГП м.р. | МНГП г.п. | МНГП с.п. | СТП м.р. | ГП г.п. | ГП с.п. | ДПТ |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями | количество учащихся на 1 тысячу человек | + | – | – | + | – | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности общеобразовательных организаций | пешеходная доступность, метры | + | – | – | + | + | + | + |
| транспортная доступность, минуты | + | – | – | + | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями | количество мест на 1 тысячу человек | + | – | – | + | – | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности дошкольных образовательных организаций | пешеходная доступность, метры | + | – | – | + | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности организациями дополнительного образования детей | количество мест на 1 тысячу человек | + | – | – | + | – | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности организаций дополнительного образования детей | транспортная доступность, минуты | + | – | – | + | + | – | + |
| В области физической культуры и массового спорта | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности спортивными сооружениями, предназначенными для организации и проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района | количество объектов на муниципальный район | + | – | – | + | – | – | – |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности физкультурно-спортивными залами | квадратные метры общей площади пола на 1 тысячу человек | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности физкультурно-спортивных залов | транспортная доступность, минуты | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности плавательными бассейнами | квадратные метры зеркала воды на 1 тысячу человек | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности плавательных бассейнов | транспортная доступность, минуты | – | + | – | – | + | – | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности плоскостными физкультурно-спортивными сооружениями | квадратные метры на 1 тысячу человек | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности плоскостными физкультурно-спортивными сооружениями | пешеходная доступность, метры | – | + | + | – | + | + | + |
| В области библиотечного обслуживания | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности библиотеками муниципального района | количество объектов на муниципальный район | + | – | – | + | – | – | – |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности общедоступных библиотек городского поселения (городскими массовыми библиотеками) | количество объектов | – | + | – | – | + | – | + |
| количество единиц хранения, количество читательских мест на 1 тысячу человек | – | + | – | – | + | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности общедоступных библиотек городского поселения (городских массовых библиотек) | транспортная доступность, минуты | – | + | – | – | + | – | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности общедоступными библиотеками сельских поселений (сельскими массовыми библиотеками) | количество объектов | – | – | + | – | – | + | + |
| количество единиц хранения, количество читательских мест на 1 тысячу человек | – | – | + | – | – | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности общедоступных библиотек сельских поселений (сельских массовых библиотек) | транспортная доступность, минуты | – | – | + | – | – | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности детскими библиотеками | транспортная доступность, минуты | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности детских библиотек | количество объектов | – | + | + | – | + | + | + |
| В области культуры и искусства | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности учреждениями культуры клубного типа муниципального района (районными домами культуры) | количество объектов на муниципальный район | + | – | – | + | – | – | – |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности учреждениями культуры клубного типа городского поселения | количество объектов, количество мест | – | + | – | – | + | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности учреждений культуры клубного типа городского поселения | транспортная доступность, минуты | – | + | – | – | + | – | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности учреждениями культуры клубного типа сельских поселений | количество мест | – | – | + | – | – | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности учреждений культуры клубного типа сельских поселений | транспортная доступность, минуты | – | – | + | – | – | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности музеями | количество объектов на муниципальное образование | + | + | + | + | + | + | + |
| В области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности озелененными территориями общего пользования | квадратный метр на 1 человека | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности озелененных территорий общего пользования | пешеходная доступность, метры | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности парками культуры и отдыха | количество объектов | – | – | – | – | – | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности парков культуры и отдыха | транспортная доступность, минуты | – | – | – | – | – | – | + |
| В области обеспечения объектами транспортной инфраструктуры | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности автомобильными дорогами местного значения (улично-дорожной сетью) | плотность улично-дорожной сети, километры на квадратные километры территории | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности стоянками и парковками (парковочными местами) общего пользования | уровень обеспеченности в процентах | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности стоянок и парковок (парковочных мест) общего пользования | пешеходная доступность, м | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности сетями линий наземного общественного пассажирского транспорта | плотность сети, километры сети на квадратный километр территории | + | + | + | + | + | + | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности остановок наземного общественного пассажирского транспорта | пешеходная доступность остановок общественного транспорта, метры | + | + | + | + | + | + | + |
| В области обращения с отходами | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами, предназначенными для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | нормы накопления бытовых отходов, килограммы, литры на 1 человека в год | – | + | + | – | + | + | + |
| В области обеспечения инженерной и коммунальной инфраструктурой | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами электроснабжения | Электропотребление, кВТ ч/год на 1 чел., использование максимума электрической нагрузки, ч/год | + | + | + | + | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами водоснабжения | удельные среднесуточные расходы холодной и горячей воды на хозяйственно-питьевые нужды (без учета расходов на полив зеленых насаждений) территорий жилой застройки, литры в сутки на одного человека | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами водоотведения | величина объема поверхностного стока, кубические метры на 1 гектар | – | + | + | – | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами газоснабжения | среднесуточные показатели потребления газа, кубические метры в сутки | + | + | + | + | + | + | + |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности объектами теплоснабжения | удельный расход тепловой энергии системой отопления здания, кВт ч/кв.м, за отопительный период | – | + | + | – | + | + | + |
| В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности кладбищами | гектаров на 1 тысячу человек | + | + | + | + | + | + | + |
| В области организации предоставления населению государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | |
|  | Минимально допустимый уровень обеспеченности многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг | количество окон в многофункциональном центре на каждые 5 тысяч жителей | + | + | – | + | + | – | + |
|  | Максимально допустимый уровень территориальной доступности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | транспортная доступность, минуты | + | + | – | + | + | – | + |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №44

**«О принятии осуществления части полномочий органов**

**местного самоуправления сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский»**

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района Сергиевский

Собрание представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Администрации муниципального района Сергиевский принять от администраций сельских поселений Антоновка, Верхняя Орлянка, Воротнее, Елшанка, Захаркино, Калиновка, Кандабулак, Кармало-Аделяково, Красносельское, Кутузовский, Липовка, Светлодольск, Сергиевск, Серноводск, Сургут, Черновка муниципального района Сергиевский осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения на территории вышеуказанных поселений:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами;

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан;

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан;

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам);

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков;

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения;

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных

объектов;

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ;

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг;

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок;

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий;

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2. Администрации муниципального района Сергиевский принять от городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский осуществление части следующих полномочий по решению вопросов местного значения на территории вышеуказанного поселения:

2.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

2.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами;

2.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

2.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

2.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан;

2.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан;

2.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам);

2.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятия решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенных территорий. Выдача градостроительных планов земельных участков; выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства в тех случаях, когда указанные решения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации должны быть выданы органами местного самоуправления;

2.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения;

2.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

2.13. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

2.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.17. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов;

2.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ;

2.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера

вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг;

2.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок;

2.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий;

2.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд;

2.23. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в случаях, когда распоряжение соответствующими земельными участками в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» должно быть осуществлено органами местного самоуправления.

3. Администрации муниципального района Сергиевский заключить соглашения с администрациями сельских (городского) поселений муниципального района Сергиевский о делегировании части полномочий согласно пункту 1, 2 настоящего Решения.

4. Реализация делегированных полномочий осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в бюджет муниципального района Сергиевский.

5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

6. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №45

**«О ежемесячной доплате к страховой пенсии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.07.2008г. № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области», Законом Самарской области от 13.03.2001г. № 19-ГД «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Самарской области, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Самарской области и должности государственной гражданской службы Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области,

Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О ежемесячной доплате к страховой пенсии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1 Решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 27.06.2013 года № 28 «Об утверждении Положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»;

2.2 Решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 24.12.2014 года № 65 «О внесении изменений в Приложение №1 к решению Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 27.06.2013 года № 28 «Об утверждении Положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления муниципального района Сергиевский».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания Представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№45 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение**

**«О ежемесячной доплате к страховой пенсии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области», Законом Самарской области от 13.03.2001 № 19-ГД «О ежемесячной доплате к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Самарской области, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Самарской области и должности государственной гражданской службы Самарской области» (далее – Закон Самарской области № 19-ГД), Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области в целях обеспечения социальной гарантии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области в виде ежемесячной доплаты к страховой пенсии.

2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления ежемесячной доплаты к страховой пенсии Главе муниципального района Сергиевский Самарской области (далее по тексту – доплата).

3. Выплата доплаты Главе муниципального района Сергиевский Самарской области осуществляется за счет средств бюджета

муниципального района Сергиевский Самарской области.

4. Доплата к страховой пенсии назначается лицу, замещавшему должность Главы муниципального района Сергиевский Самарской области (далее-Глава района) не менее одного года.

Доплата устанавливается только в отношении Главы района, достигшего пенсионного возраста в период замещения данной должности или потерявшего трудоспособность, и не устанавливается в случае прекращения полномочий Главы района по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Доплата лицу, замещавшему должность Главы района от одного года до трех лет, устанавливается в размере 55 процентов, свыше трех лет – в размере 75 процентов месячного денежного вознаграждения указанного лица.

Исчисление размера доплаты, а также определение денежного вознаграждения для исчисления размера доплаты производится на условиях, установленных для лиц, замещающих государственные должности Самарской области, Законом Самарской области № 19-ГД.

6. Заявление об установлении доплаты подается лицом, замещавшим должность Главы района, в  Комиссию по социальным гарантиям при администрации муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Комиссия).

К заявлению об установлении доплаты прилагаются:

а) справка о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии, представленная заявителем по собственной инициативе;

б) копия трудовой книжки, а также иные документы, подтверждающие стаж муниципальной службы;

в) справка (информация) о счете, открытом в кредитной организации, для перечисления доплаты, пенсии за выслугу лет.

В случае если справка о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии не была представлена заявителем самостоятельно, то информация о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии запрашивается (в том числе в электронном виде) Администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области, в рамках межведомственного взаимодействия в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации.

Отдел по работе с персоналом администрации муниципального района Сергиевский приобщает к заявлению личный листок по учету кадров (копию), [справку](consultantplus://offline/ref=7B18C8F3EDD8988000676F7DE21D8BD7A66375B35B23BA87B23AB7CB80E2F97C14371486E7550605CD23B0t4ACK) об исчислении стажа муниципальной службы, [справку](consultantplus://offline/ref=7B18C8F3EDD8988000676F7DE21D8BD7A66375B35B23BA87B23AB7CB80E2F97C14371486E7550605CD23B1t4A3K) о размере месячного денежного вознаграждения (денежного содержания) и направляет в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления Комиссией.

7. Указанные в пункте 6 настоящего Положения документы рассматриваются Комиссией в течение 5 рабочих дней.

8. По результатам подготовки и рассмотрения, указанных в пункте 6 Положения документов, Комиссия готовит заключение о возможности установления доплаты либо об отказе в установлении доплаты.

9. На основании заключения о возможности установления доплаты либо об отказе в установлении доплаты, заявления и прилагаемых к нему документов Глава муниципального района Сергиевский Самарской области принимает решение об установлении доплаты либо об отказе в установлении доплаты.

Решение об установлении доплаты либо об отказе в установлении доплаты оформляется распоряжением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в срок, не позднее тридцати дней со дня поступления в Комиссию документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

10. О принятом распоряжении секретарь Комиссии в течение десяти рабочих дней в письменной форме уведомляет лицо, обратившееся за назначением доплаты.

В случае отказа в установлении доплаты излагается его причина.

11. Документы об установлении доплаты формируются в отдельные дела и находятся у секретаря Комиссии.

12. Выплата доплаты осуществляется Управлением финансами администрации муниципального района Сергиевский путем перечисления доплаты на счета получателей, открытые в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации.

13. Приостановление, прекращение, возобновление, восстановление выплаты доплаты, а также перерасчет доплаты осуществляются на условиях, предусмотренных Законом Самарской области № 19-ГД, и в порядке, предусмотренном настоящим Положением для предоставления доплаты.

14. Решения Комиссии, действия и решения должностных лиц местного самоуправления муниципального района Сергиевский, связанные с установлением, перерасчетом и выплатой доплат, могут быть обжалованы в судебном порядке.

15. За лицами, замещавшими должность Главы муниципального района Сергиевский Самарской области, сохраняется назначенная до вступления в силу настоящим Положением ежемесячная доплата к страховой пенсии.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №46

**«О признании утратившим силу решения Собрания представителей муниципального района Сергиевский**

**от 26.06.2008 №38 «Об утверждении положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии муниципальным служащим в муниципальном районе Сергиевский Самарской области»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области,

Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Признать утратившими силу:

1.1 Решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 26.06.2008 года № 38 «Об утверждении положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии муниципальным служащим в муниципальном районе Сергиевский Самарской области»;

1.2 Решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 24.12.2014 года № 66 «О внесении изменений в Приложение №1 к решению Собрания представителей муниципального района Сергиевский от 26.06.2008 года №38 «Об утверждении Положения «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии муниципальным служащим в муниципальном районе Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания Представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №42

**О внесении изменений и дополнений в бюджет**

**муниципального района Сергиевский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Рассмотрев представленный Администрацией муниципального района Сергиевский бюджет муниципального района Сергиевский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей муниципального района Сергиевский

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей муниципального района Сергиевский от 28 декабря 2016 года № 50 «О бюджете муниципального района Сергиевский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1) В статье 1 п.1 сумму «907 391» заменить суммой «904 790»;

сумму «949 068» заменить суммой «946 050»;

сумму «41 677» заменить суммой «41 260».

2) В статье 3 сумму «7 956» заменить суммой «7 976».

3) В статье 4 п.1 сумму «611 639» заменить суммой «612 476»;

сумму «420 056» заменить суммой «420 031»;

п.2 сумму «128 266» заменить суммой «128 614».

4) В статье 8 в 2017 году сумму «4 084» заменить суммой «4 037».

5) В статье 13 в 2017 году сумму «44 654» заменить суммой «47 375».

6) В статье 14 сумму «8 400» заменить суммой «11 121».

7) В статье 19 п.1 в 2017 году сумму «150 524» заменить суммой «150 104»;

в 2018 году сумму «143 382» заменить суммой «142 542»;

в 2019 году сумму «179 215» заменить суммой «178 375».

п.2 на 01 января 2018 года сумму «93 191» заменить суммой «92 771»;

на 01 января 2019 года сумму «93 191» заменить суммой «92 771»;

на 01 января 2020 года сумму «93 191» заменить суммой «92 771».

5) Приложения № 1,2,3,4,6,9,10,11,12 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального района Сергиевский http://www.sergievsk.ru/.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

Председатель Собрания представителей

муниципального района Сергиевский

Ю.В. Анцинов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района Сергиевский**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района, дохода |
| 048 |  | Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Самарской области |
| 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами <2> |
| 048 | 1 12 01020 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами <2> |
| 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты <2> |
| 048 | 1 12 01040 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства и потребления <2> |
| 048 | 1 12 01050 01 0000 120 | Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду <2> |
| 048 | 1 12 01070 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и(или) рассеивании попутного газа <2> |
| 048 | 1 16 25010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах |
| 048 | 1 16 25050 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды |
| 076 |  | Средневолжское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству |
| 081 |  | Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Самарской области |
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 103 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 103 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 106 |  | Управление Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Самарской области |
| 141 |  | Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области |
| 141 | 1 16 08010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции |
| 141 | 116 08020 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции |
| 141 | 1 16 25020 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об особо охраняемых территориях |
| 141 | 1 16 25050 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды |
| 141 | 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей |
| 141 | 1 16 43000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения предусмотренные статьей20.25 Кодекса РФ об административных правонарушениях |
| 161 |  | Управление федеральной антимонопольной службы по Самарской области |
| 161 | 1 16 33050 05 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации <2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации <2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации <2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации <2> |
| 182 | 1 05 02010 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |
| 182 | 1 05 02020 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) <2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог <2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) <2> |
| 182 | 105 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджет муниципальный бюджет |
| 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) |
| 182 | 1 08 07010 01 8000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственную регистрацию ликвидации юридического лица и другие юридически значимые действия <2> |
| 182 | 1 09 07033 05 0000 110 | Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов |
| 182 | 1 09 07053 05 0000 110 | Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов |
| 182 | 1 16 03010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации <2> |
| 182 | 1 16 03030 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях <2> |
| 182 | 1 16 06000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт |
| 188 |  | Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области |
| 188 | 1 08 06000 01 8003 140 | Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (осуществляемых через многофункциональные центры)<2> |
| 188 | 1 08 06000 01 8005 140 | Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации (осуществляемых через многофункциональные центры)<2> |
| 188 | 1 08 07100 01 8034 140 | Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (осуществляемые через многофункциональные центры) <2> |
| 188 | 1 08 07100 01 8035 140 | Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации (осуществляемые через многофункциональные центры) <2> |
| 188 | 1 16 08010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции |
| 188 | 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей |
| 188 | 1 16 30014 01 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципальных районов |
| 188 | 1 16 30030 01 0000 140 | Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения |
| 188 | 1 16 43000 01 6000 140 | Денежные взыскания(штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса РФ об административных нарушениях |
| 192 |  | Управление Федеральной миграционной службы по Самарской области |
| 321 |  | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области |
| 321 | 1 08 07020 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 321 | 1 16 25060 01 0000 140 | Денежные взыскания(штрафы) за нарушение земельного законодательства |
| 322 |  | Управление Федеральной службы судебных приставов по Самарской области |
| 415 |  | Прокуратура Самарской области |
| 601 |  | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области <1> |
| 603 |  | Контрольное-ревизионное управление муниципального района Сергиевский <1> |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области <1> |
| 608 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 608 | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 608 | 1 11 02085 05 0000 120 | Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 608 | 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 608 | 111 05013 13 0000 120 | Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 608 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами |
| 608 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 11 09045 05 0002 120 | Плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций |
| 608 | 1 11 09045 05 0003 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 608 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 608 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 608 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 608 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов |
| 608 | 114 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 608 | 1 16 26000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о рекламе |
| 631 |  | МКУ "Управление культуры, туризма и молодежной политики «муниципального района Сергиевский Самарской области <1> |
| 633 |  | Комитет по делам семьи и детства администрации Сергиевского района Самарской области <1> |
| 705 |  | Министерство имущественных отношений Самарской области |
| 705 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 707 |  | Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области |
| 708 |  | Министерство здравоохранения Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 05 0000 140 | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 720 | 1 16 25030 01 0000 140 | Департамент охоты и рыболовства |
| 725 |  | Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Самарской области |
| 730 |  | Государственная жилищная инспекция Самарской области |
| 731 |  | Счетная палата Самарской области |
| 732 |  | Департамент ветеринарии Самарской области |
| 733 |  | Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области |
| 733 | 1 16 90040 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 806 |  | Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области |
|  | 1 16 35030 05 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов |
| 931 |  | Управление финансами Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области <1> |
| 931 | 1 11 02033 05 0000120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов |
| 931 | 1 16 18050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов) |
|  |  | Доходы бюджета муниципального района, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов муниципального района в пределах их компетенции |
|  | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
|  | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
|  | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
|  | 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
|  | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
|  | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <1> Код главного администратора доходов соответствует коду главного распорядителя средств местного бюджета  <2> В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №2*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района Сергиевский**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код администратора | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета | Наименование |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 01 06 01 00 00 0000 000 | Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности |
| 608 | 01 06 01 00 00 0000 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся государственной и муниципальной собственности |
| 608 | 01 06 01 00 05 0000 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности |
| 931 |  | Управление финансами Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 931 | 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |
| 931 | 01 06 05 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 06 05 00 00 0000 500 | Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 06 05 00 00 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации |
| 931 | 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между бюджетом района и бюджетами поселений**

**муниципального района Сергиевский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских/городских поселений |  | 100 |
| Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов | 100 |  |
| Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов (налог на содержание жил. фонда) | 100 |  |
| В части штрафов, санкций, возмещения ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов) | 100 |  |
| Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) | 100 |  |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов | 100 |  |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| Денежные взыскания(штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса РФ об административных нарушениях | 100 |  |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции | 100 |  |
| Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции | 100 |  |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских/городских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских/городских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 100 |  |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских/городских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских/городских поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов | 100 |  |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских/городских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских/городских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств местного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Суммы, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счёт безвозмездных поступлений |
| 600 | Собрание Представителей муниципального района Сергиевский |  |  |  |  | 1 483 | 0 |
| 600 | Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований | 01 | 03 |  |  | 1 483 | 0 |
| 600 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 1 483 | 0 |
| 600 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 99 0 00 00000 | 120 | 1 328 | 0 |
| 600 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 99 0 00 00000 | 240 | 154 | 0 |
| 601 | Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области |  |  |  |  | 751 306 | 395 367 |
| 601 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 1 373 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 02 | 23 0 00 00000 |  | 1 373 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 23 0 00 00000 | 120 | 1 373 | 0 |
| 601 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 31 797 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 31 797 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 120 | 27 551 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 240 | 4 224 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 850 | 21 | 0 |
| 601 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 46 885 | 4 169 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 7 851 | 3 967 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 240 | 6 679 | 3 897 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 620 | 1 172 | 70 |
| 601 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 18 0 00 00000 |  | 4 984 | 0 |
| 601 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 18 3 00 00000 |  | 4 984 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 18 3 00 00000 | 110 | 3 982 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 18 3 00 00000 | 240 | 1 002 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение реализации политики в сфере строительного комплекса и градостроительной деятельности муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 19 0 00 00000 |  | 10 612 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 110 | 9 192 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 240 | 1 409 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 19 0 00 00000 | 850 | 11 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 23 438 | 202 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 110 | 3 513 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 240 | 3 394 | 202 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 610 | 8 594 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 620 | 7 937 | 0 |
| 601 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 5 394 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 03 | 09 | 11 0 00 00000 |  | 600 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 11 0 00 00000 | 620 | 600 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории в м.р. Сергиевский" | 03 | 09 | 20 0 00 00000 |  | 3 892 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 20 0 00 00000 | 240 | 1 757 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 20 0 00 00000 | 620 | 2 136 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018 гг." | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 902 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 240 | 16 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 41 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 620 | 846 | 0 |
| 601 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 1 585 | 803 |
| 601 | Муниципальная программа "Комплексная программа профилактики правонарушений в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 03 | 14 | 01 0 00 00000 |  | 660 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 01 0 00 00000 | 240 | 660 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 23 0 00 00000 |  | 870 | 803 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 14 | 23 0 00 00000 | 120 | 836 | 769 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 23 0 00 00000 | 240 | 34 | 34 |
| 601 | Муниципальная программа "По противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимой части населения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 03 | 14 | 30 0 00 00000 |  | 55 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 30 0 00 00000 | 240 | 55 | 0 |
| 601 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 8 314 | 7 678 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 04 | 05 | 23 0 00 00000 |  | 3 469 | 2 833 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 110 | 2 833 | 2 833 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 240 | 632 | 0 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 05 | 23 0 00 00000 | 850 | 5 | 0 |
| 601 | Муниципальная программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 36 0 00 00000 |  | 4 846 | 4 846 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 36 0 00 00000 | 810 | 4 846 | 4 846 |
| 601 | Водное хозяйство | 04 | 06 |  |  | 3 053 | 2 137 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 06 | 12 0 00 00000 |  | 3 053 | 2 137 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 06 | 12 0 00 00000 | 240 | 3 053 | 2 137 |
| 601 | Транспорт | 04 | 08 |  |  | 2 250 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 08 | 14 0 00 00000 |  | 2 250 | 0 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 08 | 14 0 00 00000 | 810 | 2 250 | 0 |
| 601 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 63 415 | 2 772 |
| 601 | Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 02 0 00 00000 |  | 877 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 0 00 00000 | 240 | 877 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области | 04 | 09 | 17 0 00 00000 |  | 45 584 | 2 772 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 17 0 00 00000 | 240 | 45 584 | 2 772 |
| 601 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 21 0 00 00000 |  | 16 954 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 21 0 00 00000 | 240 | 16 954 | 0 |
| 601 | Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |  | 923 | 403 |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Сергиевский" | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 521 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 03 0 00 00000 | 240 | 5 | 0 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 12 | 03 0 00 00000 | 810 | 516 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 04 | 12 | 23 0 00 00000 |  | 403 | 403 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 12 | 23 0 00 00000 | 120 | 403 | 403 |
| 601 | Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 39 758 | 33 885 |
| 601 | Муниципальная программа "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области" | 05 | 01 | 04 0 00 00000 |  | 1 674 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 04 0 00 00000 | 240 | 1 674 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Сергиевский Самарской области на 2014-2017 годы" | 05 | 01 | 10 0 00 00000 |  | 18 524 | 17 598 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 10 0 00 00000 | 410 | 18 524 | 17 598 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 19 559 | 16 287 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 12 0 00 00000 | 240 | 19 559 | 16 287 |
| 601 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 80 588 | 57 801 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 05 | 02 | 12 0 00 00000 |  | 80 588 | 57 801 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 240 | 21 487 | 9 657 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 620 | 357 | 0 |
| 601 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 810 | 53 144 | 48 144 |
| 601 | Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | 840 | 5 600 | 0 |
| 601 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 71 876 | 21 785 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 15 0 00 00000 |  | 5 032 | 0 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 05 | 03 | 15 0 00 00000 | 410 | 5 032 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 21 0 00 00000 |  | 30 046 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 0 00 00000 | 240 | 30 046 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 25 0 00 00000 |  | 36 798 | 21 785 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 25 0 00 00000 | 240 | 36 798 | 21 785 |
| 601 | Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 |  |  | 4 830 | 823 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 06 | 05 | 23 0 00 00000 |  | 938 | 823 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 06 | 05 | 23 0 00 00000 | 120 | 905 | 790 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 23 0 00 00000 | 240 | 33 | 33 |
| 601 | Муниципальная программа "Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский" | 06 | 05 | 27 0 00 00000 |  | 1 903 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 06 | 05 | 27 0 00 00000 | 110 | 6 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 27 0 00 00000 | 240 | 1 897 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский" | 06 | 05 | 28 0 00 00000 |  | 1 989 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 28 0 00 00000 | 240 | 1 989 | 0 |
| 601 | Дошкольное образование | 07 | 01 |  |  | 421 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 07 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 421 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 15 0 00 00000 | 240 | 350 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 15 0 00 00000 | 620 | 71 | 0 |
| 601 | Общее образование | 07 | 02 |  |  | 292 443 | 218 292 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 07 | 02 | 15 0 00 00000 |  | 242 981 | 218 292 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 15 0 00 00000 | 240 | 779 | 33 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 07 | 02 | 15 0 00 00000 | 410 | 228 836 | 217 394 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 15 0 00 00000 | 620 | 13 366 | 865 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 07 | 02 | 23 0 00 0000 0 |  | 49 462 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 23 0 00 0000 0 | 620 | 49 462 | 0 |
| 601 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 |  |  | 50 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в администрации муниципального района Сергиевский" | 07 | 05 | 24 0 00 00000 |  | 50 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 24 0 00 00000 | 240 | 50 | 0 |
| 601 | Молодежная политика | 07 | 07 |  |  | 2 762 | 1 271 |
| 601 | Муниципальная программа "Реализация молодёжной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 08 0 00 00000 |  | 1 171 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 08 0 00 00000 | 610 | 1 171 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 16 0 00 00000 |  | 1 591 | 1 271 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 16 0 00 00000 | 610 | 314 | 234 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 16 0 00 00000 | 620 | 1 277 | 1 037 |
| 601 | Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 3 201 | 2 744 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 07 | 09 | 15 0 00 00000 |  | 3 201 | 2 744 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 15 0 00 00000 | 240 | 3 201 | 2 744 |
| 601 | Культура | 08 | 01 |  |  | 9 735 | 269 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 9 735 | 269 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 15 0 00 00000 | 240 | 9 735 | 269 |
| 601 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 |  |  | 280 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Реализация молодёжной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 280 | 0 |
| 601 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 08 0 00 00000 | 610 | 280 | 0 |
| 601 | Амбулаторная помощь | 09 | 02 |  |  | 4 500 | 3 805 |
| 601 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Сергиевский Самарской области" | 09 | 02 | 05 0 00 00000 |  | 4 500 | 3 805 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 09 | 02 | 05 0 00 00000 | 410 | 4 500 | 3 805 |
| 601 | Социальное обеспечение населения | 10 | 03 |  |  | 12 085 | 9 370 |
| 601 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Сергиевский Самарской области" | 10 | 03 | 05 0 00 00000 |  | 300 | 0 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 05 0 00 00000 | 320 | 300 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 10 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 496 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 12 0 00 00000 | 240 | 496 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа муниципального района Сергиевский "Молодой семье-доступное жилье" | 10 | 03 | 13 0 00 00000 |  | 7 490 | 5 810 |
| 601 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 13 0 00 00000 | 320 | 7 490 | 5 810 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 03 | 23 0 00 00000 |  | 3 667 | 3 561 |
| 601 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 23 0 00 00000 | 310 | 3 667 | 3 561 |
| 601 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 10 | 03 | 99 0 00 00000 |  | 133 | 0 |
| 601 | Резервные средства | 10 | 03 | 99 0 00 00000 | 360 | 113 | 0 |
| 601 | Охрана семьи и детства | 10 | 04 |  |  | 21 291 | 21 291 |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства, образования и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав" | 10 | 04 | 06 0 00 00000 |  | 6 108 | 6 108 |
| 601 | Иные выплаты населению | 10 | 04 | 06 0 00 00000 | 320 | 6 108 | 6 108 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 15 183 | 15 183 |
| 601 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 23 0 00 00000 | 310 | 476 | 476 |
| 601 | Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 23 0 00 00000 | 410 | 14 707 | 14 707 |
| 601 | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 7 930 | 5 666 |
| 601 | Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства, образования и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав" | 10 | 06 | 06 0 00 00000 |  | 3 226 | 3 226 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 110 | 2 822 | 2 822 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 240 | 379 | 379 |
| 601 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 10 | 06 | 06 0 00 00000 | 850 | 26 | 26 |
| 601 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 15 0 00 00000 |  | 2 504 | 1 878 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 15 0 00 00000 | 240 | 2 504 | 1 878 |
| 601 | Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 16 0 00 00000 |  | 843 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 240 | 478 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 10 | 06 | 16 0 00 00000 | 620 | 365 | 0 |
| 601 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 10 | 06 | 23 0 00 00000 |  | 587 | 562 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | 23 0 00 00000 | 120 | 527 | 502 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 23 0 00 00000 | 240 | 60 | 60 |
| 601 | Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский" | 10 | 06 | 32 0 00 00000 |  | 770 | 0 |
| 601 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 120 | 50 | 0 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 240 | 720 | 0 |
| 601 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 34 564 | 400 |
| 601 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального района Сергиевский Самарской области" | 11 | 01 | 09 0 00 00000 |  | 34 564 | 400 |
| 601 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 09 0 00 00000 | 240 | 2 300 | 0 |
| 601 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 09 0 00 00000 | 620 | 32 264 | 400 |
| 603 | Контрольно-ревизионное управление муниципального района Сергиевский Самарской области |  |  |  |  | 612 | 0 |
| 603 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 612 | 0 |
| 603 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 06 | 18 0 00 00000 |  | 612 | 0 |
| 603 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский | 01 | 06 | 18 3 00 00000 |  | 612 | 0 |
| 603 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 120 | 602 | 0 |
| 603 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 240 | 10 | 0 |
| 603 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 850 | 0 | 0 |
| 608 | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |  |  |  |  | 8 648 | 0 |
| 608 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 4 611 | 0 |
| 608 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 23 0 00 00000 |  | 4 611 | 0 |
| 608 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 120 | 4 387 | 0 |
| 608 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 240 | 215 | 0 |
| 608 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 23 0 00 00000 | 850 | 8 | 0 |
| 608 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 4 036 | 0 |
| 608 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 4 036 | 0 |
| 608 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 240 | 3 421 | 0 |
| 608 | Бюджетные инвестиции | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 410 | 180 | 0 |
| 608 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 23 0 00 00000 | 850 | 435 | 0 |
| 608 | Социальное обеспечение населения | 10 | 06 |  |  | 1 | 0 |
| 608 | Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский" | 10 | 06 | 32 0 00 00000 |  | 1 | 0 |
| 608 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 240 | 1 | 0 |
| 631 | МКУ "Управление культуры, туризма и молодежной политики" муниципального района Сергиевский Самарской области |  |  |  |  | 75 880 | 18 503 |
| 631 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 124 | 0 |
| 631 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018 гг." | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 124 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 22 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 620 | 101 | 0 |
| 631 | Дополнительное образование детей | 07 | 03 |  |  | 13 325 | 3 741 |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 07 | 03 | 07 0 00 00000 |  | 13 325 | 3 741 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 07 0 00 00000 | 610 | 13 325 | 3 741 |
| 631 | Культура | 08 | 01 |  |  | 45 821 | 14 063 |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 07 0 00 00000 |  | 42 580 | 14 063 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 07 0 00 00000 | 610 | 16 098 | 6 505 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 07 0 00 00000 | 620 | 26 482 | 7 558 |
| 631 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" на 2015-2017гг. | 08 | 01 | 15 0 00 00000 |  | 3 241 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 15 0 00 00000 | 620 | 3 241 | 0 |
| 631 | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | 08 | 04 |  |  | 16 586 | 700 |
| 631 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 07 0 00 00000 |  | 15 716 | 700 |
| 631 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 110 | 9 295 | 0 |
| 631 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 240 | 340 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 610 | 275 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 04 | 07 0 00 00000 | 620 | 5 806 | 700 |
| 631 | Муниципальная программа "Реализация молодёжной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 08 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 620 | 0 |
| 631 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 08 0 00 00000 | 240 | 200 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 04 | 08 0 00 00000 | 620 | 420 | 0 |
| 631 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" на 2015-2017гг. | 08 | 04 | 15 0 00 00000 |  | 250 | 0 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 15 0 00 00000 | 610 | 250 | 0 |
| 631 | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 |  |  | 25 | 0 |
| 631 | Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" на 2015-2017гг. | 10 | 06 | 16 0 000 00000 |  | 25 | 0 |
| 631 | Субсидии автономным учреждениям | 10 | 06 | 16 0 000 00000 | 620 | 25 | 0 |
| 931 | Управление финансами администрации муниципального района Сергиевский Самарской области |  |  |  |  | 108 121 | 6 161 |
| 931 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 9 546 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 06 | 18 0 00 00000 |  | 9 546 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета м.р. Сергиевский" | 01 | 06 | 18 3 00 00000 |  | 9 546 | 0 |
| 931 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 120 | 8 591 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 240 | 953 | 0 |
| 931 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 18 3 00 00000 | 850 | 1 | 0 |
| 931 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 3 904 | 0 |
| 931 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 99 0 00 00000 |  | 3 904 | 0 |
| 931 | Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | 870 | 3 904 | 0 |
| 931 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 40 022 | 4 907 |
| 931 | Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 14 0 00 00000 |  | 30 844 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 14 0 00 00000 | 610 | 30 844 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" на 2015-2017гг. | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 4 272 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 240 | 392 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 15 0 00 00000 | 610 | 3 880 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 01 | 13 | 18 0 00 00000 |  | 4 907 | 4 907 |
| 931 | Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 18 3 00 00000 |  | 4 907 | 4 907 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 18 3 00 00000 | 240 | 4 907 | 4 907 |
| 931 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 85 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории в муниципальном районе Сергиевский" | 03 | 09 | 20 0 00 00000 |  | 65 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 20 0 00 00000 | 240 | 65 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018 гг." | 03 | 09 | 22 0 00 00000 |  | 20 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 240 | 4 | 0 |
| 931 | Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 09 | 22 0 00 00000 | 610 | 17 | 0 |
| 931 | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 3 700 | 0 |
| 931 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 10 | 01 | 99 0 00 00000 |  | 3 700 | 0 |
| 931 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99 0 00 00000 | 310 | 3 700 | 0 |
| 931 | Социальное обеспечение населения | 10 | 06 |  |  | 1 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский" | 10 | 06 | 32 0 00 00000 |  | 1 | 0 |
| 931 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 32 0 00 00000 | 240 | 1 | 0 |
| 931 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 3 488 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 13 | 01 | 18 0 00 00000 |  | 3 488 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 13 | 01 | 18 1 00 00000 |  | 3 488 | 0 |
| 931 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 18 1 00 00000 | 730 | 3 488 | 0 |
| 931 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 |  |  | 36 254 | 1 254 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 01 | 18 0 00 00000 |  | 36 254 | 1 254 |
| 931 | Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 01 | 18 2 00 00000 |  | 36 254 | 1 254 |
| 931 | Дотации | 14 | 01 | 18 2 00 00000 | 510 | 36 254 | 1 254 |
| 931 | Иные дотации | 14 | 02 |  |  | 11 121 | 0 |
| 931 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 02 | 18 0 00 00000 |  | 11 121 | 0 |
| 931 | Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 14 | 02 | 18 2 00 00000 |  | 11 121 | 0 |
| 931 | Дотации | 14 | 02 | 18 2 00 00000 | 510 | 11 121 | 0 |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  | 946 050 | 420 031 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным**

**направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Суммы, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счёт безвозмездных поступлений |
| Муниципальная программа "Комплексная программа профилактики правонарушений в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 01 0 00 00000 |  | 660 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 00000 | 240 | 660 | 0 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 02 0 00 00000 |  | 877 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 00 00000 | 240 | 877 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Сергиевский" | 03 0 00 00000 |  | 521 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 00 00000 | 240 | 5 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 03 0 00 00000 | 810 | 516 | 0 |
| Муниципальная программа "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 0 00 00000 |  | 1 674 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 00 00000 | 240 | 1 674 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Сергиевский Самарской области" | 05 0 00 00000 |  | 4 800 | 3 805 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 05 0 00 00000 | 320 | 300 | 0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 0 00 00000 | 410 | 4 500 | 3 805 |
| Муниципальная программа "Обеспечение исполнения государственных полномочий органов местного самоуправления в сфере опеки и попечительства, образования и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав" | 06 0 00 00000 |  | 9 334 | 9 334 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 06 0 00 00000 | 110 | 2 822 | 2 822 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 00 00000 | 240 | 379 | 379 |
| Иные выплаты населению | 06 0 00 00000 | 320 | 6 108 | 6 108 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 0 00 00000 | 850 | 26 | 26 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и туризма на территории муниципального района Сергиевский" | 07 0 00 00000 |  | 71 621 | 18 503 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 0 00 00000 | 110 | 9 295 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 00000 | 240 | 340 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 0 00 00000 | 610 | 29 698 | 10 246 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 0 00 00000 | 620 | 32 288 | 8 258 |
| Муниципальная программа "Реализация молодёжной политики, патриотическое, военное гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский" | 08 0 00 00000 |  | 2 071 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 0 00 00000 | 610 | 1 651 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 0 00 00000 | 620 | 420 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта муниципального района Сергиевский Самарской области" | 09 0 00 00000 |  | 34 564 | 400 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 0 00 00000 | 240 | 2 300 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 09 0 00 00000 | 620 | 32 264 | 400 |
| Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального района Сергиевский Самарской области на 2014-2017 годы" | 10 0 00 00000 |  | 18 524 | 17 598 |
| Бюджетные инвестиции | 10 0 00 00000 | 410 | 18 524 | 17 598 |
| Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 11 0 00 00000 |  | 600 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 0 00 00000 | 620 | 600 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 12 0 00 00000 |  | 103 697 | 76 225 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 0 00 00000 | 240 | 44 595 | 28 081 |
| Субсидии автономным учреждениям | 12 0 00 00000 | 620 | 357 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 12 0 00 00000 | 810 | 53 144 | 48 144 |
| Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 12 0 00 00000 | 840 | 5 600 | 0 |
| Муниципальная программа муниципального района Сергиевский "Молодой семье-доступное жилье" | 13 0 00 00000 |  | 7 490 | 5 810 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 13 0 00 00000 | 320 | 7 490 | 5 810 |
| Муниципальная программа "Развитие транспортного обслуживания населения и организаций в муниципальном районе Сергиевский Самарской области" | 14 0 00 00000 |  | 33 094 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 14 0 00 00000 | 610 | 30 844 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 14 0 00 00000 | 810 | 2 250 | 0 |
| Муниципальная программа "Реконструкция, строительство, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, здравоохранения, образования, ремонт муниципальных административных зданий муниципального района Сергиевский" | 15 0 00 00000 |  | 279 489 | 227 151 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 0 00 00000 | 240 | 23 641 | 8 822 |
| Бюджетные инвестиции | 15 0 00 00000 | 410 | 233 868 | 217 394 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 15 0 00 00000 | 610 | 4 130 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 15 0 00 00000 | 620 | 17 850 | 935 |
| Муниципальная программа "Дети муниципального района Сергиевский" | 16 0 00 00000 |  | 2 459 | 1 271 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16 0 00 00000 | 240 | 478 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 16 0 00 00000 | 610 | 314 | 234 |
| Субсидии автономным учреждениям | 16 0 00 00000 | 620 | 1 667 | 1 037 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном районе Сергиевский Самарской области | 17 0 00 00000 |  | 45 584 | 2 772 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17 0 00 00000 | 240 | 45 584 | 2 772 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 18 0 00 00000 |  | 70 911 | 6 161 |
| Подпрограмма "Управление муниципальным долгом муниципального района Сергиевский Самарской области" | 18 1 00 00000 |  | 3 488 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 18 1 00 00000 | 730 | 3 488 | 0 |
| Подпрограмма "Межбюджетные отношения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 18 2 00 00000 |  | 47 375 | 1 254 |
| Дотации | 18 2 00 00000 | 510 | 47 375 | 1 254 |
| Подпрограмма "Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета м.р. Сергиевский" | 18 3 00 00000 |  | 20 048 | 4 907 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 18 3 00 00000 | 110 | 3 982 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 18 3 00 00000 | 120 | 9 193 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 18 3 00 00000 | 240 | 6 871 | 4 907 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 18 3 00 00000 | 850 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение реализации политики в сфере строительного комплекса и градостроительной деятельности муниципального района Сергиевский" | 19 0 00 00000 |  | 10 612 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 19 0 00 00000 | 110 | 9 192 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 00 00000 | 240 | 1 409 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 19 0 00 00000 | 850 | 11 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности на территории в м.р. Сергиевский" | 20 0 00 00000 |  | 3 957 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 0 00 00000 | 240 | 1 822 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 20 0 00 00000 | 620 | 2 136 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети муниципального района Сергиевский" | 21 0 00 00000 |  | 47 000 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 0 00 00000 | 240 | 47 000 | 0 |
| Муниципальная программа "Профилактика геморрагической лихорадки с почечным синдромом на территории муниципального района Сергиевский на 2016-2018 гг." | 22 0 00 00000 |  | 1 046 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 0 00 00000 | 240 | 19 | 0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 22 0 00 00000 | 610 | 79 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 22 0 00 00000 | 620 | 947 | 0 |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и повышение инвестиционной привлекательности муниципального района Сергиевский" | 23 0 00 00000 |  | 139 833 | 24 369 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 23 0 00 00000 | 110 | 6 345 | 2 833 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 23 0 00 00000 | 120 | 35 982 | 2 464 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 0 00 00000 | 240 | 12 013 | 329 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 23 0 00 00000 | 310 | 4 143 | 4 037 |
| Бюджетные инвестиции | 23 0 00 00000 | 410 | 14 887 | 14 707 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 23 0 00 00000 | 610 | 8 594 | 0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 23 0 00 00000 | 620 | 57 399 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 23 0 00 00000 | 850 | 469 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в администрации муниципального района Сергиевский" | 24 0 00 00000 |  | 50 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 24 0 00 00000 | 240 | 50 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды" | 25 0 00 00000 |  | 36 798 | 21 785 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25 0 00 00000 | 240 | 36 798 | 21 785 |
| Муниципальная программа "Экологическая программа территории муниципального района Сергиевский" | 27 0 00 00000 |  | 1 903 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 27 0 00 00000 | 110 | 6 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27 0 00 00000 | 240 | 1 897 | 0 |
| Муниципальная программа "Обращение с отходами на территории муниципального района Сергиевский" | 28 0 00 00000 |  | 1 989 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 0 00 00000 | 240 | 1 989 | 0 |
| Муниципальная программа "По противодействию незаконному обороту наркотических средств, профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимой части населения муниципального района Сергиевский Самарской области" | 30 0 00 00000 |  | 55 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 30 0 00 00000 | 240 | 55 | 0 |
| Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда в муниципальном районе Сергиевский" | 32 0 00 00000 |  | 772 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 32 0 00 00000 | 120 | 50 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 32 0 00 00000 | 240 | 723 | 0 |
| Муниципальная программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального района Сергиевский Самарской области" | 36 0 00 00000 |  | 4 846 | 4 846 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 36 0 00 00000 | 810 | 4 846 | 4 846 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 99 0 00 00000 |  | 9 220 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99 0 00 00000 | 120 | 1 328 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 00000 | 240 | 154 | 0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99 0 00 00000 | 310 | 3 700 | 0 |
| Иные выплаты населению | 99 0 00 00000 | 360 | 133 | 0 |
| Резервные средства | 99 0 00 00000 | 870 | 3 904 | 0 |
| ИТОГО: |  |  | 946 050 | 420 031 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение средств фонда финансовой помощи бюджетам поселений на 2017 год по муниципальному району Сергиевский**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поселений | Доходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета | | | | Расходы (прогноз), без учета субвенций и субсидий из областного бюджета | Разница между доходами и расходами (прогноз) | Расчет размера предельного дефицита | Размер средств из ФФПБП |
| Размер дотации из РФФПП | Налоговые доходы | Неналоговые доходы | Итого доходов |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6=3+4+5* | *7* | *8=6-7* | *9* | *10* |
| 1 | Городское поселение Суходол | 3 965 | 42 724 | 18 117 | 64 806 | 70 891 | -6 084 | 6 084 | 0 |
| 2 | Сельское поселение Антоновка | 170 | 2 975 | 35 | 3 180 | 3 481 | -301 | 301 | 0 |
| 3 | Сельское поселение Верхняя Орлянка | 79 | 2 049 | 46 | 2 174 | 3 833 | -1 659 | 209 | 1 450 |
| 4 | Сельское поселение Воротнее | 809 | 4 019 | 266 | 5 094 | 5 522 | -428 | 428 | 0 |
| 5 | Сельское поселение Елшанка | 1 846 | 2 959 | 72 | 4 877 | 6 590 | -1 713 | 303 | 1 410 |
| 6 | Сельское поселение Захаркино | 31 | 3 598 | 21 | 3 650 | 5 578 | -1 928 | 362 | 1 566 |
| 7 | Сельское поселение Калиновка | 2 270 | 2 580 | 15 | 4 866 | 5 125 | -260 | 260 | 0 |
| 8 | Сельское поселение Кандабулак | 1 258 | 2 473 | 122 | 3 853 | 4 622 | -769 | 259 | 510 |
| 9 | Сельское поселение Кармало-Аделяково | 2 245 | 1 539 | 0 | 3 784 | 4 238 | -454 | 154 | 300 |
| 10 | Сельское поселение Красносельское | 1 611 | 1 258 | 143 | 3 011 | 4 137 | -1 125 | 140 | 985 |
| 11 | Сельское поселение Кутузовский | 1 472 | 2 402 | 234 | 4 108 | 6 122 | -2 014 | 264 | 1 750 |
| 12 | Сельское поселение Липовка | 2 130 | 1 286 | 60 | 3 476 | 3 611 | -135 | 135 | 0 |
| 13 | Сельское поселение Светлодольск | 3 493 | 2 722 | 48 | 6 263 | 6 540 | -277 | 277 | 0 |
| 14 | Сельское поселение Сергиевск | 2 131 | 29 237 | 231 | 31 599 | 36 546 | -4 947 | 2 947 | 2 000 |
| 15 | Сельское поселение Серноводск | 5 978 | 5 527 | 80 | 11 585 | 12 145 | -561 | 561 | 0 |
| 16 | Сельское поселение Сургут | 5 960 | 9 568 | 249 | 15 777 | 17 109 | -1 332 | 982 | 350 |
| 17 | Сельское поселение Черновка | 805 | 3 743 | 164 | 4 712 | 5 903 | -1 191 | 391 | 800 |
|  | Итого: | 36 254 | 120 657 | 19 903 | 176 814 | 201 991 | -25 177 | 14 056 | 11 121 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района Сергиевский на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код группы, погруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита местного бюджета | Наименование | Сумма, тыс. руб. |
| 931 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 41260 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 20000 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | 20000 |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 20000 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | 0 |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0 |
| 931 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 8108 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 65441 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов | 65441 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 57333 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 57333 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 13153 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -990230 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -990230 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -990230 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -990230 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 1003383 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 1003383 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1003383 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 1003383 |

*Приложение №11*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**муниципального района Сергиевский на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код группы, погруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита местного бюджета | Наименование | Сумма на 2018 год, тыс. руб. | Сумма на 2019 год, тыс. руб. |
| 931 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 29771 | 35833 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | 49771 | 85604 |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 49771 | 85604 |
| 931 | 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов от кредитных организаций валюте Российской Федерации | 20000 | 49771 |
| 931 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 20000 | 49771 |
| 931 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -29771 | -35833 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов | 0 | 0 |
| 931 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 29771 | 35833 |
| 931 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 29771 | 35833 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 | 0 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -366360 | -402668 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -366360 | -402668 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -366360 | -402668 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -366360 | -402668 |
| 931 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 366360 | 402668 |
| 931 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 366360 | 402668 |
| 931 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 366360 | 402668 |
| 931 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 366360 | 402668 |

*Приложение №12*

*к решению Собрания Представителей*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№42 от “29” ноября 2017 г.*

**Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 20 000 | 0 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 65 441 | 57 333 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 49 771 | 20 000 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 29 771 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального района Сергиевский на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от кредитных организаций | 85 604 | 49 771 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые муниципальным районом Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 35 833 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №23

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Антоновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Антоновка бюджет сельского поселения Антоновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка от 28. 12.2016г № 26 «О бюджете сельского поселения Антоновка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «3 292» заменить суммой « 3 368»;

сумму «3 306» заменить суммой «3 371»;

сумму «14» заменить суммой «3».

1.2. В статье 9 сумму «218» заменить суммой «214».

1.3. В статье 12 сумму «1003» заменить суммой «1073».

1.4. В статье 15 сумму «5» заменить суммой «0».

1.5. Приложения 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Н. Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К. Е. Долгаев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 419 |  | Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 419 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 419 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 419 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 419 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Антоновка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 419 | Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 419 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 530 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 530 | 0 |
| 419 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 530 | 0 |
| 419 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 582 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 535 | 0 |
| 419 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 376 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 144 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 13 | 0 |
| 419 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 47 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 47 | 0 |
| 419 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 42 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 42 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 42 | 0 |
| 419 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 419 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 419 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 419 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 479 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 263 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 222 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 41 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 216 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 216 | 0 |
| 419 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 419 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 70 | 70 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 419 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 23 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 23 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 23 | 0 |
| 419 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 419 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 5 | 5 |
| 419 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 5 | 5 |
| 419 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 5 | 5 |
| 419 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 226 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 32 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 32 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 194 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 194 | 0 |
| 419 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 620 | 109 |
| 419 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 605 | 109 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 605 | 109 |
| 419 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 15 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 15 | 0 |
| 419 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 12 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 12 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 10 | 0 |
| 419 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| 419 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 8 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 8 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 8 | 0 |
| 419 | Культура | 08 | 01 |  |  | 312 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 312 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 267 | 0 |
| 419 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 4400000000 | 850 | 10 | 0 |
| 419 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 446 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018 годы | 11 | 01 | 4800000000 |  | 446 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 446 | 0 |
| 419 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 419 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 3 371 | 188 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 1 445 | 75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 976 | 70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 370 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 96 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 617 | 109 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 605 | 109 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 12 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 47 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 47 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 23 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 23 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 209 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 209 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 320 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 275 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4400000000 | 850 | 10 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 216 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 216 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 5 | 5 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 5 | 5 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018 годы | 4800000000 |  | 446 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 446 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 32 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 32 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 3 371 | 188 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 419 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 3 |
| 419 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 419 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 419 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 419 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 3 |
| 419 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -3368 |
| 419 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -3368 |
| 419 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -3368 |
| 419 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -3368 |
| 419 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 3371 |
| 419 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 3371 |
| 419 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 3371 |
| 419 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 3371 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет**

**сельского поселения Верхняя Орлянка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка бюджет сельского поселения Верхняя Орлянка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка от 28. 12.2016г № 29 «О бюджете сельского поселения Верхняя Орлянка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «4 450» заменить суммой «4 229»;

сумму «4 658» заменить суммой «4 244»;

сумму «207» заменить суммой «15».

1.2. В статье 4 сумму «2 235» заменить суммой «2 135».

1.3. В статье 5 сумму «2 235» заменить суммой «2 135».

1.4. В статье 9 сумму «505» заменить суммой «526».

1.5. В статье 14 пункт 1 сумму «223» заменить суммой «0»;

сумму «446» заменить суммой «0»;

сумму «446» заменить суммой «0».

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «223» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «223» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «223» заменить суммой «0».

1.6. В статье 15 сумму «10» заменить суммой «0».

1.7. Приложение 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т. В. Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р. Р. Исмагилов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 420 |  | Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 420 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 420 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 420 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 420 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Верхняя Орлянка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 420 | Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 420 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 530 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 530 | 0 |
| 420 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 530 | 0 |
| 420 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 931 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 880 | 0 |
| 420 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 672 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 192 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 12 | 0 |
| 420 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 51 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 51 | 0 |
| 420 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 45 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 45 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 45 | 0 |
| 420 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 420 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 420 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 420 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 415 | 29 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 344 | 19 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 300 | 19 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 44 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018 годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 14 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 14 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 57 | 10 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 57 | 10 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 420 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 75 | 75 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 0 | 0 |
| 420 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 306 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 306 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 297 | 0 |
| 420 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 420 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 420 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 67 | 67 |
| 420 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 67 | 67 |
| 420 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 67 | 67 |
| 420 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 526 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 480 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 480 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 46 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 46 | 0 |
| 420 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 197 | 436 |
| 420 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 818 | 436 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 818 | 436 |
| 420 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 5 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 5 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 373 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 373 | 0 |
| 420 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 9 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 9 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 7 | 0 |
| 420 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| 420 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 8 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 8 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 8 | 0 |
| 420 | Культура | 08 | 01 |  |  | 124 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 124 | 0 |
| 420 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| 420 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 84 | 0 |
| 420 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 420 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 420 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 4 244 | 606 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 1 874 | 93 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 277 | 75 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 493 | 19 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 101 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 |  |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 827 | 436 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 825 | 436 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 65 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 14 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 51 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 306 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 297 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 |  |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 485 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 485 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 133 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 93 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 57 | 10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 57 | 10 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 67 | 67 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 67 | 67 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 46 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 46 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 373 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 373 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 4 244 | 606 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 420 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 8 |
| 420 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 8 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -4229 |
| 420 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -4229 |
| 420 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -4229 |
| 420 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -4229 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 4238 |
| 420 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 4238 |
| 420 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 4238 |
| 420 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 4238 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита местного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 420 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 420 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 420 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -2666 | -2828 |
| 420 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -2666 | -2828 |
| 420 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -2666 | -2828 |
| 420 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -2666 | -2828 |
| 420 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 2666 | 2828 |
| 420 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 2666 | 2828 |
| 420 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 2666 | 2828 |
| 420 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 2666 | 2828 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Воротнее на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Воротнее бюджет сельского поселения Воротнее на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее от 28. 12.2016г № 27 «О бюджете сельского поселения Воротнее на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «5 607» заменить суммой «5 707»;

сумму «5 628» заменить суммой «5 713»

сумму «21» заменить суммой «5».

1.2. В статье 9 сумму «684» заменить суммой «711».

1.3. В статье 12 сумму «2 165» заменить суммой «2 255».

1.4. В статье 15 сумму «5» заменить суммой «0».

1.5. Приложения 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Т. А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района

А. И. Сидельников

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 421 |  | Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 421 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 421 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 421 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 421 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Воротнее**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 421 | Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 421 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 716 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 716 | 0 |
| 421 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 716 | 0 |
| 421 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 951 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 871 | 0 |
| 421 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 740 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 105 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 23 | 0 |
| 421 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 81 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 81 | 0 |
| 421 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 72 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 72 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 72 | 0 |
| 421 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 421 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 421 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 421 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 406 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 391 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 322 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 70 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского(городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-02018 годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 5 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 5 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 10 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 10 | 0 |
| 421 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 421 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 73 | 70 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 2 | 4 |
| 421 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 201 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 201 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 192 | 0 |
| 421 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 |  |
| 421 | Другие вопросы в области национально безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 421 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 159 | 159 |
| 421 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 159 | 159 |
| 421 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 159 | 159 |
| 421 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 711 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 587 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 587 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 124 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 124 | 0 |
| 421 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 106 | 106 |
| 421 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 05 | 02 | 3900000000 |  | 106 | 106 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 02 | 3900000000 | 240 | 106 | 106 |
| 421 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 339 | 274 |
| 421 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 832 | 274 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 832 | 274 |
| 421 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 507 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 506 | 0 |
| 421 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 17 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 17 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 14 | 0 |
| 421 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 3 | 0 |
| 421 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 13 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 13 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 13 | 0 |
| 421 | Культура | 08 | 01 |  |  | 395 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 395 | 0 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 355 | 0 |
| 421 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 540 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018 годы | 11 | 01 | 4800000000 |  | 540 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 540 | 0 |
| 421 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 421 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 5 713 | 614 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 125 | 75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 530 | 73 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 428 | 2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 164 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 947 | 380 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 944 | 380 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 86 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 5 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 81 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 201 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 192 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 |  |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 596 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 596 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 408 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 368 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 10 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 10 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 159 | 159 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 159 | 159 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 540 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 540 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 124 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 124 | 0 |
| Муниципальная программа "формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 507 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 506 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 5 713 | 614 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 421 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 5 |
| 421 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 421 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 421 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 421 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 5 |
| 421 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5707 |
| 421 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5707 |
| 421 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5707 |
| 421 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -5707 |
| 421 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 5713 |
| 421 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 5713 |
| 421 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 5713 |
| 421 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 5713 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Елшанка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Елшанка бюджет сельского поселения Елшанка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка от 25.12.2016г № 25 «О бюджете сельского поселения Елшанка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт сумму «7 564» заменить суммой «7 691»;

сумму «8 386» заменить суммой «8 178»;

сумму «822» заменить суммой «487»;

1.2. В статье 9 сумму «1 202» заменить суммой «1 244».

1.3. В статье 14 пункт 1 сумму «233» заменить суммой «0»;

сумму «466» заменить суммой «0»;

сумму «466» заменить суммой «0».

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «233» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «233» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «233» заменить суммой «0».

1.4. В статье 15 сумму «12» заменить суммой «0».

1.5. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А. В. Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С. В. Прокаев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 422 |  | Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 422 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 422 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 422 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 422 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Елшанка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 422 | Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 422 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 549 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 549 | 0 |
| 422 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 549 | 0 |
| 422 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2011 | 19 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1909 | 19 |
| 422 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 1513 | 19 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 363 | 0 |
| 419 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 30 | 0 |
| 419 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 102 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 102 | 0 |
| 422 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 91 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 91 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 91 | 0 |
| 422 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 422 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 422 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 422 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 580 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 390 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 302 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 88 | 0 |
|  | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018гг" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 10 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 10 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 180 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 180 | 0 |
| 422 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 422 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 75 | 75 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 0 | 0 |
| 422 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 328 | 6 |
| 422 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 328 | 6 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 319 | 6 |
| 422 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 422 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 422 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 170 | 170 |
| 422 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 170 | 170 |
| 422 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 170 | 170 |
| 422 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 1244 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 1179 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 1179 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 65 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 65 | 0 |
| 422 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 2414 | 1135 |
| 422 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 2280 | 1135 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 2280 | 1135 |
| 422 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4100000000 |  | 50 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 4100000000 | 240 | 50 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 83 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 83 | 0 |
| 422 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 56 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 56 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 45 | 0 |
| 422 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 11 | 0 |
| 422 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 17 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 17 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 17 | 0 |
| 422 | Культура | 08 | 01 |  |  | 634 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 634 | 0 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| 422 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 584 | 0 |
| 422 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 4400000000 | 850 | 10 |  |
| 422 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 422 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 422 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 8178 | 1404 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 3 013 | 93 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 2 136 | 93 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 664 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 209 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 2 336 | 1 135 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 2 326 | 1 135 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 11 |  |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 112 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 10 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 102 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 378 | 6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 369 | 6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 1 263 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 1 263 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 651 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 601 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4400000000 | 850 | 10 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 180 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 180 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 170 | 170 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 170 | 170 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 65 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 65 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 8 178 | 1 404 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 422 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 487 |
| 422 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 487 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -7691 |
| 422 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -7691 |
| 422 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -7691 |
| 422 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -7691 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 8178 |
| 422 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 8178 |
| 422 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 8178 |
| 422 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 8178 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 422 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 422 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 422 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -3670 | -4248 |
| 422 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -3670 | -4248 |
| 422 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -3670 | -4248 |
| 422 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -3670 | -4248 |
| 422 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 3670 | 4248 |
| 422 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 3670 | 4248 |
| 422 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 3670 | 4248 |
| 422 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 3670 | 4248 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №25

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Захаркино на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Захаркино бюджет сельского поселения Захаркино на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Захаркино

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Захаркино от 28.12.2016г № 28 «О бюджете сельского поселения Захаркино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «6 016» заменить суммой «5 993»

сумму «6 634» заменить суммой «6 154»

сумму «618» заменить суммой «161»;

1.2. В статье 4 сумму «2 305» заменить суммой «2 371»:

1.3. В статье 5 сумму «2 305» заменить суммой «2 371»;

1.4. В статье 9 сумму «792» заменить суммой «823».

1.5. В статье 14 пункт 1 сумму «365» заменить суммой «0»;

сумму «730» заменить суммой «0»;

сумму «730» заменить суммой «0»;

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «365» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «365» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «365» заменить суммой «0»;

1.6. В статье 15 сумму «20» заменить суммой «0».

1.7. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А. А. Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

С. Е. Служаева

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 537 |  | Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 537 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 537 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 537 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 537 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Захаркино**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 537 | Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 537 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 547 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 547 | 0 |
| 537 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 547 | 0 |
| 537 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 196 | 60 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 119 | 60 |
| 537 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 886 | 44 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 207 | 16 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 22 | 0 |
| 537 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 77 | 0 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 77 | 0 |
| 537 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 68 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 68 | 0 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 68 | 0 |
| 537 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 537 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 537 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 537 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 702 | 118 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 438 | 118 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 372 | 118 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 66 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области на 2016-2018 годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 9 | 0 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 9 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 255 | 0 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 255 | 0 |
| 537 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 537 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 75 | 70 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 0 | 4 |
| 537 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 268 | 10 |
| 537 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 268 | 10 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 259 | 10 |
|  |  | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 |  |
| 537 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 537 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 81 | 81 |
| 537 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 81 | 81 |
| 537 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 81 | 81 |
| 537 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 823 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 705 | 0 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 705 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 119 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 119 | 0 |
| 537 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 557 | 420 |
| 537 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 292 | 420 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 292 | 420 |
|  | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 9 | 0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 9 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа " Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 255 | 0 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 255 | 0 |
| 537 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 24 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 24 | 0 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 20 | 0 |
| 537 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 3 | 0 |
| 537 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 12 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 12 | 0 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 12 | 0 |
| 537 | Культура | 08 | 01 |  |  | 790 | 11 |
| 537 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 790 | 11 |
| 537 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 50 | 11 |
| 537 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 740 | 0 |
| 537 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 537 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 537 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 6 154 | 774 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 247 | 205 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 507 | 119 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 579 | 87 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 157 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 316 | 420 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 312 | 420 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 86 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 9 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 77 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 268 | 10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 259 | 10 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 714 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 714 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 802 | 11 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 50 | 11 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 752 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 255 | 47 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 4600000000 |  | 255 | 47 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 255 | 47 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 81 | 81 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 81 | 81 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Захаркино м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 119 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 119 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 255 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 255 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 6 154 | 774 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 537 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 161 |
| 537 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 161 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5993 |
| 537 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5993 |
| 537 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5993 |
| 537 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -5993 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 6154 |
| 537 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 6154 |
| 537 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 6154 |
| 537 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 6154 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 537 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 537 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 537 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -4495 | -4739 |
| 537 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -4495 | -4739 |
| 537 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -4495 | -4739 |
| 537 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -4495 | -4739 |
| 537 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 4495 | 4739 |
| 537 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 4495 | 4739 |
| 537 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 4495 | 4739 |
| 537 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 4495 | 4739 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №23

**О внесении изменений и дополнений в бюджет**

**сельского поселения Кармало-Аделяково на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково бюджет сельского поселения Кармало-Аделяково на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково от 28.12.2016г № 25 «О бюджете сельского поселения Кармало-Аделяково на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «5 315» заменить суммой «5 210»;

сумму «5 675» заменить суммой «5 227»;

сумму «360» заменить суммой «17».

1.2. В статье 9 сумму «526» заменить суммой «540».

1.3. В статье 14 пункт 1 сумму «137» заменить суммой «0»;

сумму «274» заменить суммой «0»;

сумму «274» заменить суммой «0»;

пункт 2 сумму «137» заменить суммой «0»;

сумму «137» заменить суммой «0»;

сумму «137» заменить суммой «0».

1.4. В статье 15 сумму «8» заменить суммой «0».

1.6. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Н. П. Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

О. М. Карягин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 426 |  | Администрация сельского поселения Кармало - Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 426 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 426 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 426 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 426 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Кармало-Аделяково**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 426 | Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 426 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 534 | 117 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " на 2016-2018 гг. | 01 | 02 | 3800000000 |  | 534 | 117 |
| 426 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 534 | 117 |
| 426 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 238 | 192 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 160 | 192 |
| 426 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 886 | 192 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 251 | 0 |
| 426 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 20 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 79 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 79 | 0 |
| 426 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 69 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 69 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 69 | 0 |
| 426 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 426 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 426 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 426 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 360 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 260 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 192 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 68 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом селького (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 34 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 34 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| 426 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 426 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 70 | 70 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 426 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 206 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 206 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 197 | 0 |
| 426 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 426 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 426 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 160 | 160 |
| 426 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 160 | 160 |
| 426 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 160 | 160 |
| 426 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 540 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 512 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 512 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 28 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 28 | 0 |
| 426 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 416 | 583 |
| 426 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 303 | 583 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 303 | 583 |
| 426 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 113 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 113 | 0 |
| 426 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 20 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 20 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 14 | 0 |
| 426 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| 426 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 13 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 13 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 13 | 0 |
| 426 | Культура | 08 | 01 |  |  | 587 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 587 | 0 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| 426 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 552 | 0 |
| 426 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 426 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 426 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 5 227 | 1 126 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 097 | 384 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 490 | 380 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 447 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 157 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 323 | 583 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 317 | 583 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 112 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 34 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 79 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 206 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 197 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 625 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 625 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 599 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 564 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 160 | 160 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 160 | 160 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 28 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 28 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 5 227 | 1 126 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 426 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 17 |
| 426 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 17 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5210 |
| 426 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5210 |
| 426 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5210 |
| 426 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -5210 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 5227 |
| 426 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 5227 |
| 426 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 5227 |
| 426 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 5227 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 426 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 426 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 426 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -2693 | -3133 |
| 426 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -2693 | -3133 |
| 426 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -2693 | -3133 |
| 426 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -2693 | -3133 |
| 426 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 2693 | 3133 |
| 426 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 2693 | 3133 |
| 426 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 2693 | 3133 |
| 426 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 2693 | 3133 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№23 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Калиновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Калиновка бюджет сельского поселения Калиновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка от 28.12.2016г № 26 «О бюджете сельского поселения Калиновка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «5 876» заменить суммой «5 871»

сумму «6 573» заменить суммой «6 126»;

сумму «697» заменить суммой «255».

1.2. В статье 9 сумму «830» заменить суммой «859».

1.3. В статье 12 сумму «2 250» заменить суммой «2 030».

1.4. В статье 14 пункт 1 сумму «251» заменить суммой «0»;

сумму «502» заменить суммой «0»;

сумму «502» заменить суммой «0»;

пункт 2 сумму «251» заменить суммой «0»;

сумму «251» заменить суммой «0»;

сумму «251» заменить суммой «0»;

1.5. В статье 15 сумму «5» заменить суммой «0».

1.6. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Т. А. Паймушкина

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С. В. Беспалов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 538 |  | Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 538 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 538 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 538 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 538 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Калиновка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 538 | Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 538 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 557 | 8 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 557 | 8 |
| 538 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 557 | 8 |
| 538 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 196 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 090 | 0 |
| 538 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 863 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 189 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 35 | 0 |
| 538 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 107 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 107 | 0 |
| 538 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 94 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 94 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 94 | 0 |
| 538 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 538 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 538 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 538 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 496 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 394 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 302 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 92 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа " Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018 годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 35 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 35 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| 538 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 186 | 186 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 186 | 186 |
| 538 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 175 | 175 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 11 | 11 |
| 538 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 225 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 225 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 216 | 0 |
| 538 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 538 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 538 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 106 | 106 |
| 538 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 106 | 106 |
| 538 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 106 | 106 |
| 538 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 859 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 768 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 768 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 91 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 91 | 0 |
| 538 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 373 | 705 |
| 538 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 360 | 705 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 360 | 705 |
| 538 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 13 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 13 | 0 |
| 538 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 12 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 12 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 10 | 0 |
| 538 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| 538 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 17 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 17 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 17 | 0 |
| 538 | Культура | 08 | 01 |  |  | 371 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 371 | 0 |
| 538 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 90 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 281 | 0 |
| 538 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 622 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 11 | 01 | 4800000000 |  | 622 | 0 |
| 538 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 622 | 0 |
| 538 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 538 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 538 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 6 126 | 1 005 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 321 | 194 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 595 | 183 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 502 | 11 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 222 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 372 | 705 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 370 | 705 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 142 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 35 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 107 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 225 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 216 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 |  |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 781 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 781 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 388 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 90 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 298 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 106 | 106 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 106 | 106 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 622 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 622 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 91 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 91 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 6 126 | 1 005 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 538 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 255 |
| 538 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 255 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5871 |
| 538 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5871 |
| 538 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5871 |
| 538 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -5871 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 6126 |
| 538 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 6126 |
| 538 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 6126 |
| 538 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 6126 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита местного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 538 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 538 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 538 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -3748 | -4366 |
| 538 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -3748 | -4366 |
| 538 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -3748 | -4366 |
| 538 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -3748 | -4366 |
| 538 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 3748 | 4366 |
| 538 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 3748 | 4366 |
| 538 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 3748 | 4366 |
| 538 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 3748 | 4366 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№28 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Кандабулак на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Кандабулак бюджет сельского поселения Кандабулак на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак от 28.12.2016г № 27 «О бюджете сельского поселения Кандабулак на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «5 523» заменить суммой «5 379»;

сумму «5 938» заменить суммой «5 511»;

сумму «414» заменить суммой «132».

1.2. В статье 4 сумму «3 075» заменить сумму «2 785».

1.3. В статье 5 сумму «3 075» заменить суммой «3 785».

1.4. В статье 9 сумму «1 011» заменить суммой «1 052».

1.5. В статье 14 пункт 1 сумму «156» заменить суммой «0»;

сумму «312» заменить суммой «0»;

сумму «312» заменить суммой «0»;

пункт 2 сумму «156» заменить суммой «0»;

сумму «156» заменить суммой «0»;

сумму «156» заменить суммой «0».

1.6. В статье 15 сумму «10» заменить суммой «0».

1.7. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

С. И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

А. А. Мартынов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц,обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 539 |  | Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 539 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 539 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 539 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 539 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Кандабулак**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 539 | Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 539 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 534 | 117 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 534 | 117 |
| 539 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 534 | 117 |
| 539 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 322 | 199 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 247 | 199 |
| 539 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 913 | 199 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 312 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 19 | 0 |
| 539 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 4 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 75 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 75 | 0 |
| 539 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 67 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 67 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 67 | 0 |
| 539 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 539 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 539 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 539 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 479 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 387 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 322 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 65 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018 годы" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 25 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 25 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| 539 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 539 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 70 | 70 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 539 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 277 | 29 |
| 539 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 09 | 4100000000 |  | 277 | 29 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 268 | 29 |
| 539 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 539 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 539 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 154 | 154 |
| 539 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 154 | 154 |
| 539 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 154 | 154 |
| 539 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 1 052 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 864 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 864 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 188 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 188 | 0 |
| 539 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 964 | 400 |
| 539 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 953 | 400 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 953 | 400 |
| 539 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 11 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 11 | 0 |
| 539 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 52 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 52 | 0 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 44 | 0 |
| 539 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 8 | 0 |
| 539 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 12 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 12 | 0 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 12 | 0 |
| 539 | Культура | 08 | 01 |  |  | 513 | 43 |
| 539 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 513 | 43 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 105 | 43 |
| 539 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 408 | 0 |
| 539 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 539 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 539 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 5 511 | 1 017 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 309 | 391 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 517 | 386 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 637 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 151 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 4 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 004 | 400 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 997 | 400 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 8 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 100 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 25 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 75 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 277 | 29 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 268 | 29 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 875 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 875 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 525 | 43 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 105 | 43 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 420 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 4600000000 |  | 67 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 67 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 154 | 154 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 154 | 154 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 188 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 188 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 5 511 | 1 017 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 539 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 132 |
| 539 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 132 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5379 |
| 539 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5379 |
| 539 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5379 |
| 539 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -5379 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 5511 |
| 539 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 5511 |
| 539 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 5511 |
| 539 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 5511 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 539 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 539 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 539 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -2717 | -3181 |
| 539 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -2717 | -3181 |
| 539 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -2717 | -3181 |
| 539 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -2717 | -3181 |
| 539 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 2717 | 3181 |
| 539 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 2717 | 3181 |
| 539 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 2717 | 3181 |
| 539 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 2717 | 3181 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет**

**сельского поселения Красносельское на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Красносельское бюджет сельского поселения Красносельское на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское от 28.12.2016г № 25 «О бюджете сельского поселения Красносельское на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «5 107» заменить суммой «5 095»;

сумму «5 287» заменить суммой «5 152»;

сумму «181» заменить суммой «57».

1.2. В статье 4 сумму «3 679» заменить суммой «3 694».

1.3. В статье 5 сумму «3 578» заменить суммой «3 593».

1.4. В статье 9 сумму «406» заменить суммой «423».

1.5. В статье 12 сумму «1 250» заменить суммой «1 249».

1.6. В статье 14 пункт 1 сумму «141» заменить суммой «0»;

сумму «282» заменить суммой «0»;

сумму «282» заменить суммой «0»;

пункт 2 сумму «141» заменить суммой «0»;

сумму «141» заменить суммой «0»;

сумму «141» заменить суммой «0».

1.7. В статье 15 сумму «10» заменить суммой «0».

1.8. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н. А. Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

В. Е. Облыгин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц,обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 427 |  | Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 427 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 427 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 427 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 427 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Красносельское**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 427 | Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 427 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 520 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 520 | 0 |
| 427 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 520 | 0 |
| 427 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 167 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 105 | 0 |
| 427 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 940 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 148 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 15 | 0 |
| 427 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 61 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 61 | 0 |
| 427 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 54 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 54 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 54 | 0 |
| 427 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 427 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 427 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 427 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 408 | 10 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 289 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 236 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 53 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Красносельское" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 47 | 10 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 47 | 10 |
| 427 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 72 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 72 | 0 |
| 427 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 427 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 74 | 74 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 1 | 1 |
| 427 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 211 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 211 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 202 | 0 |
| 427 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 427 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 427 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 438 | 303 |
| 427 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 438 | 303 |
| 427 |  | 04 | 05 | 4700000000 | 240 | 338 | 203 |
| 427 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 100 | 100 |
| 427 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 423 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 368 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 368 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 54 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 54 | 0 |
| 427 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 533 | 609 |
| 427 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 069 | 609 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 069 | 609 |
| 427 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 4 | 0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 4 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017 год" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 460 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 459 | 0 |
| 427 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 39 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 39 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 33 | 0 |
| 427 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| 427 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 10 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 10 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 10 | 0 |
| 427 | Культура | 08 | 01 |  |  | 264 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 264 | 0 |
| 427 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| 427 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 224 | 0 |
| 427 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 427 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 427 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 5 152 | 997 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 043 | 75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 533 | 74 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 384 | 1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 123 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 108 | 609 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 102 | 609 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 108 | 10 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 61 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 47 | 10 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 211 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 202 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 372 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 372 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 274 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 40 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 234 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 72 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 72 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 438 | 303 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4700000000 | 240 | 338 | 203 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 100 | 100 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 54 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 54 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 460 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 459 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 5 152 | 997 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 427 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 57 |
| 427 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 57 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -5095 |
| 427 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -5095 |
| 427 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -5095 |
| 427 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -5095 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 5152 |
| 427 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 5152 |
| 427 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 5152 |
| 427 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 5152 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита местного бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 427 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 427 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 427 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -2243 | -2631 |
| 427 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -2243 | -2631 |
| 427 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -2243 | -2631 |
| 427 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -2243 | -2631 |
| 427 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 2243 | 2631 |
| 427 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 2243 | 2631 |
| 427 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 2243 | 2631 |
| 427 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 2243 | 2631 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №25

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Кутузовский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Кутузовский бюджет сельского поселения Кутузовский на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский от 28.12.2016г № 25 «О бюджете сельского поселения Кутузовский на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «6 560» заменить суммой «6 755»;

сумму «7 369» заменить суммой «7 299»;

сумму «809» заменить суммой «544».

1.2. В статье 4 сумму «3 819» заменить суммой «4 119».

1.3. В статье 5 сумму «3 799» заменить суммой «4 099».

1.4. В статье 9 сумму «872» заменить суммой «910».

1.5. В статье 12 сумму «1 739» заменить суммой «1 738».

1.6. В статье 14 пункт 1 сумму «258» заменить суммой «0»;

сумму «516» заменить суммой «0»;

сумму «516» заменить суммой «0».

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «258» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «258» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «258» заменить суммой «0».

1.7. В статье 15 сумму «10» заменить суммой «0».

1.8. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А. Н. Шмонин

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А. В. Сабельникова

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 428 |  | Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 428 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 428 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 428 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 428 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Кутузовский**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 428 | Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 428 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 625 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 625 | 0 |
| 428 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 625 | 0 |
| 428 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 389 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 309 | 0 |
| 428 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 934 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 331 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 23 | 0 |
| 428 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 21 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 80 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 80 | 0 |
| 428 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 72 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 72 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 72 | 0 |
| 428 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 428 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 428 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 428 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 555 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 361 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 292 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 69 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский на 2016-2018" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 111 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 111 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 83 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 83 | 0 |
| 428 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 428 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 380000000 | 120 | 70 | 70 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 428 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 609 | 9 |
| 428 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 609 | 9 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 597 | 9 |
| 428 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 4100000000 | 850 | 12 | 0 |
| 428 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 428 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 34 | 34 |
| 428 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 34 | 34 |
| 428 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 34 | 34 |
| 428 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 918 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 808 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 808 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 109 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 109 | 0 |
| 428 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 2 421 | 720 |
| 428 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 893 | 720 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 893 | 720 |
| 428 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 3900000000 | 850 | 5 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 523 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 522 | 0 |
| 428 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 14 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 14 | 0 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 12 | 0 |
| 428 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| 428 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 13 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 13 | 0 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 13 | 0 |
| 428 | Культура | 08 | 01 |  |  | 564 | 40 |
| 428 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 564 | 40 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 414 | 40 |
| 428 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 150 | 0 |
| 428 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 428 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 428 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 7 299 | 877 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 441 | 75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 630 | 70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 627 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 164 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 21 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 912 | 720 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 905 | 720 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 7 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 191 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 111 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 80 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 609 | 9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 597 | 9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 12 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 808 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 808 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 577 | 40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 414 | 40 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 163 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 83 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 83 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 34 | 34 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 34 | 34 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 109 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 109 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017 год" | 5000000000 |  | 523 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 522 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 7 299 | 877 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 428 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 544 |
| 428 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 544 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -6755 |
| 428 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -6755 |
| 428 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -6755 |
| 428 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -6755 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 7299 |
| 428 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7299 |
| 428 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7299 |
| 428 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 7299 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 428 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 428 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 428 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -3153 | -3607 |
| 428 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -3153 | -3607 |
| 428 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -3153 | -3607 |
| 428 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -3153 | -3607 |
| 428 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 3153 | 3607 |
| 428 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 3153 | 3607 |
| 428 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 3153 | 3607 |
| 428 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 3153 | 3607 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Липовка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Липовка бюджет сельского поселения Липовка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Липовка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка от 28. 12.2016г № 26 «О бюджете сельского поселения Липовка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «4 654» заменить суммой «4 640»;

сумму «26» заменить суммой «12»;

1.2. В статье 9 сумму «412» заменить суммой «434».

1.3. В статье 12 сумму «1 227» заменить суммой «1 347».

1.4. В статье 15 сумму «5» заменить суммой «0».

1.3. Приложение 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н. Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С. И. Вершинин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 429 |  | Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 429 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 429 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 429 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 429 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Липовка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 429 | Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 429 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 530 | 60 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 530 | 60 |
| 429 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 530 | 60 |
| 429 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 671 | 39 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 624 | 39 |
| 429 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 439 | 39 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 167 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 13 | 0 |
| 429 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 47 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 47 | 0 |
| 429 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 42 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 42 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 42 | 0 |
| 429 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 429 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 429 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 429 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 338 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 223 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 182 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 41 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 115 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 115 | 0 |
| 429 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 429 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 70 | 70 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 429 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 59 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 59 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 59 | 0 |
| 419 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 419 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 429 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 228 | 228 |
| 429 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 228 | 228 |
| 429 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 228 | 228 |
| 429 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 434 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 321 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 321 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 113 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 113 | 0 |
| 429 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 283 | 553 |
| 429 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 283 | 553 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 283 | 553 |
| 429 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 52 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 52 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 44 | 0 |
| 429 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 8 | 0 |
| 429 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 8 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 8 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 8 | 0 |
| 429 | Культура | 08 | 01 |  |  | 305 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 305 | 0 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 270 | 0 |
| 429 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 605 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 11 | 01 | 4800000000 |  | 605 | 0 |
| 429 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 605 | 0 |
| 429 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 429 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 429 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 4 640 | 954 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 1 493 | 174 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 039 | 169 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 353 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 96 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 335 | 553 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 327 | 553 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 8 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 47 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 47 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 59 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 59 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 321 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 321 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 313 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 35 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 278 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 115 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 115 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 228 | 228 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 228 | 228 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 605 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 605 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 113 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 113 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 4 640 | 954 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 429 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 12 |
| 429 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 429 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 429 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 429 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 12 |
| 429 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -4628 |
| 429 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -4628 |
| 429 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -4628 |
| 429 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -4628 |
| 429 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 4640 |
| 429 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 4640 |
| 429 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 4640 |
| 429 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 4640 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №25

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Светлодольск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Светлодольск бюджет сельского поселения Светлодольск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск от 28. 12.2016г № 26 «О бюджете сельского поселения Светлодольск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «7 273» заменить суммой «7 389»;

сумму «7 400» заменить суммой «7 395»

сумму «127» заменить суммой «6».

1.2. В статье 9 сумму «1 911» заменить суммой «768».

1.3. В статье 12 сумму «2 176» заменить суммой «2 196».

1.4. В статье 15 сумму «5» заменить суммой «0».

1.5. Приложения 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н. А. Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н. В. Андрюхин

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 430 |  | Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 430 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 430 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 430 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 430 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Светлодольск**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 430 | Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 430 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 788 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 788 | 0 |
| 430 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 788 | 0 |
| 430 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 277 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 157 | 0 |
| 430 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 951 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 165 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 34 | 0 |
| 430 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 7 | 0 |
| 421 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 120 | 0 |
| 421 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 120 | 0 |
| 430 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 106 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 106 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 106 | 0 |
| 430 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 430 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 430 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 430 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 585 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 585 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 482 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 104 | 0 |
| 430 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 186 | 186 |
| 430 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 186 | 186 |
| 430 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 175 | 175 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 11 | 11 |
| 430 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 3 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 3 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 3 | 0 |
| 430 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 430 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 72 | 72 |
| 430 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 72 | 72 |
| 430 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 72 | 72 |
| 430 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 768 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 454 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 454 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 314 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 314 | 0 |
| 430 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 3 025 | 868 |
| 430 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 2 056 | 868 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 2 056 | 868 |
| 430 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 309 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 309 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 661 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 660 | 0 |
| 430 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 84 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 84 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 68 | 0 |
| 430 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 16 | 0 |
| 430 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 19 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 19 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 19 | 0 |
| 430 | Культура | 08 | 01 |  |  | 449 | 0 |
| 430 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 449 | 0 |
| 430 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 80 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 369 | 0 |
| 430 |  | 11 | 01 |  |  | 20 | 0 |
| 430 |  | 11 | 01 | 4800000000 |  | 20 | 0 |
| 430 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 20 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 7 395 | 1 126 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 823 | 186 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 914 | 175 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 658 | 11 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 244 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 7 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 2 140 | 868 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 2 124 | 868 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 16 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 120 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 120 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 3 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 3 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 763 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 763 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 468 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 80 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 388 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 72 | 72 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 72 | 72 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 314 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 314 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018 годы | 4800000000 |  | 20 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 20 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 661 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 660 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 7 395 | 1 126 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№25 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 430 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 6 |
| 430 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 430 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 430 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 430 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 6 |
| 430 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -7389 |
| 430 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -7389 |
| 430 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -7389 |
| 430 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -7389 |
| 430 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 7395 |
| 430 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7395 |
| 430 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7395 |
| 430 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 7395 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Сергиевск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Сергиевск бюджет сельского поселения Сергиевск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск от 28.12.2016г № 32 «О бюджете сельского поселения Сергиевск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «44 621» заменить суммой «46 658»;

сумму «47 122» заменить суммой «47 478»;

сумму «3 500» заменить суммой «819».

1.2. В статье 4 сумму «15 171» заменить суммой «17 191».

1.3. В статье 5 сумму «15 171» заменить суммой «17 135».

1.4. В статье 9 сумму «3 224» заменить суммой «3 351».

1.5. В статье 14 пункт 1 сумму «2 678» заменить суммой «0»;

сумму «5 356» заменить суммой «0»;

сумму «5 356» заменить суммой «0»

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «2 678» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «2 678» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «2 678» заменить суммой «0».

1.6. В статье 15 сумму «130» заменить суммой «0».

1.7. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

А. Н. Нестеров

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М. М. Арчибасов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 431 |  | Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 431 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 431 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 431 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 431 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сергиевск**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 431 | Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 431 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 719 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 719 | 0 |
| 431 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 719 | 0 |
| 431 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 750 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 2 125 | 0 |
| 431 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 1 567 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 312 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 228 | 0 |
| 431 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 17 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 625 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 625 | 0 |
| 431 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 555 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 555 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 555 | 0 |
| 431 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 431 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 431 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 431 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 1 527 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 1 388 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 847 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 541 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 59 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 59 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 80 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 80 | 0 |
| 431 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 71 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 71 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 71 | 0 |
| 431 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 251 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 4100000000 |  | 250 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 03 | 14 | 4100000000 | 540 | 250 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 431 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 13 575 | 12 898 |
| 431 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 13 575 | 12 898 |
| 431 | Бюджетные инвестиции | 04 | 05 | 4700000000 | 410 | 13 542 | 12 865 |
| 431 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 33 | 33 |
| 431 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 3 351 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 3 017 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 3 017 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие дорог общего пользования местного значения в поселениях муниципального района Сергиевский | 04 | 09 | 4900000000 |  | 334 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 334 | 0 |
| 431 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 1 440 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 05 | 02 | 3900000000 |  | 1 440 | 0 |
| 431 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 3900000000 | 810 | 1 440 | 0 |
| 431 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 17 956 | 106 |
| 431 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 8 205 | 106 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 8 205 | 106 |
| 431 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 9 690 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 9 690 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 62 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 62 | 0 |
| 431 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 55 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 55 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 49 | 0 |
| 431 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| 431 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 101 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 101 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 101 | 0 |
| 431 | Культура | 08 | 01 |  |  | 5 071 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 5 071 | 0 |
| 431 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 294 | 0 |
| 431 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 4 777 | 0 |
| 431 | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 46 | 0 |
| 431 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 10 | 01 | 9900000000 |  | 46 | 0 |
| 431 | Социальное обеспечение населения | 10 | 01 | 9900080000 |  | 46 | 0 |
| 431 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 9900080000 | 310 | 46 | 0 |
| 431 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 431 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 431 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 47 478 | 13 004 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 4 787 | 0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 2 287 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 1 159 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 1 324 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 17 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 9 699 | 106 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 8 254 | 106 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 3900000000 | 810 | 1 440 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 6 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 684 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 59 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 625 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 321 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 71 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4100000000 | 540 | 250 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 12 707 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 12 707 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 5 173 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 294 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 4 878 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 80 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 80 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 13 575 | 12 898 |
| Бюджетные инвестиции | 4700000000 | 410 | 13 542 | 12 865 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 33 | 33 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района Сергиевский" | 4900000000 |  | 334 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 334 | 0 |
| Муниципальная программа " Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 62 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 62 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 56 | 0 |
| Резервные средства | 9900070000 | 870 | 10 | 0 |
| Социальное обеспечение населения | 9900080000 | 310 | 46 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 47 478 | 13 004 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 431 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 819 |
| 431 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 819 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -46658 |
| 431 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -46658 |
| 431 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -46658 |
| 431 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -46658 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 47478 |
| 431 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 47478 |
| 431 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 47478 |
| 431 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 47478 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 431 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 431 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 431 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -31720 | -33517 |
| 431 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -31720 | -33517 |
| 431 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -31720 | -33517 |
| 431 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -31720 | -33517 |
| 431 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 31720 | 33517 |
| 431 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 31720 | 33517 |
| 431 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 31720 | 33517 |
| 431 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 31720 | 33517 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
|
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Серноводск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Серноводск бюджет сельского поселения Серноводск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск от 28.12.2016г № 29 «О бюджете сельского поселения Серноводск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «12 606» заменить суммой «12 816»;

сумму «12 767» заменить суммой «12 819»;

сумму «163» заменить суммой «3».

1.2. В статье 9 сумму «912» заменить суммой «947».

1.3. В статье 12 сумму «6 436» заменить суммой «6 736».

1.4. В статье 14 пункт 1 сумму «201» заменить суммой «0»;

сумму «402» заменить суммой «0»;

сумму «402» заменить суммой «0».

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «201» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «201» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «201» заменить суммой «0».

1.5. В статье 15 сумму «20» заменить суммой «0».

1.6. Приложение 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагается)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С. А. Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г. Н. Чебоксарова

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 432 |  | Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 432 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 432 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 432 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 432 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Серноводск**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 432 | Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 432 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 545 | 78 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 545 | 78 |
| 432 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 545 | 78 |
| 432 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 888 | 149 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 655 | 149 |
| 432 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 1 340 | 149 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 241 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 70 | 0 |
| 432 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 4 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 234 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 234 | 0 |
| 432 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 206 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 206 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 206 | 0 |
| 432 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 432 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 432 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 432 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 833 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 684 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 482 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 202 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 29 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 29 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 119 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 119 | 0 |
| 432 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 186 | 186 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 186 | 186 |
| 432 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 185 | 175 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 1 | 11 |
| 432 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 63 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 63 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 63 | 0 |
| 432 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 432 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 48 | 48 |
| 432 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 48 | 48 |
| 432 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 48 | 48 |
| 432 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 947 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 863 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 863 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие дорог общего пользования местного значения муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 84 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 84 | 0 |
| 432 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 5 347 | 771 |
| 432 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 2 815 | 771 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 2 815 | 771 |
| 432 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 2 508 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 2 508 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 24 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 24 | 0 |
| 432 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 47 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 47 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 40 | 0 |
| 432 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 7 | 0 |
| 432 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 38 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 38 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 38 | 0 |
| 432 | Культура | 08 | 01 |  |  | 1 247 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 1 247 | 0 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 70 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 1 177 | 0 |
| 432 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 1 414 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 11 | 01 | 4800000000 |  | 1 414 | 0 |
| 432 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 1 414 | 0 |
| 432 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 432 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 |  |
| 432 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 |  |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 12 819 | 1 232 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 3 276 | 413 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 2 070 | 412 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 724 | 1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 479 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 4 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 2 862 | 771 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 2 855 | 771 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 7 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 263 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 29 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 234 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 63 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 63 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 3 371 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 3 371 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 1 285 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 70 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 1 215 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" на 2016-2018гг. | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 119 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 119 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 48 | 48 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 48 | 48 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 1 414 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 1 414 | 0 |
| Муниципальная программа " Модернизация и развитие дорог общего пользования местного значения" | 4900000000 |  | 84 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 84 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 24 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 24 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 12 819 | 1 232 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 432 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 3 |
| 432 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 432 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 432 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 432 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 3 |
| 432 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -12817 |
| 432 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -12817 |
| 432 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -12817 |
| 432 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -12817 |
| 432 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 12819 |
| 432 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 12819 |
| 432 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 12819 |
| 432 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 12819 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Сургут на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Сургут бюджет сельского поселения Сургут на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Сургут

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут от 28.12.2016г № 32 «О бюджете сельского поселения Сургут на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «17 145» заменить суммой «17 342»;

сумму «17 793» заменить суммой «17 362»;

сумму «648» заменить суммой «20».

1.2. В статье 4 сумму «7 175» заменить суммой «7 525»;

1.3. В статье 5 сумму «7 175» заменить суммой «7 525»;

1.4. В статье 9 сумму «1 911» заменить суммой «1 988»;

1.5. В статье 12 сумму «8 142» заменить суммой «7 867»;

1.6. В статье 14 пункт 1 сумму «482» заменить суммой «0»;

сумму «964» заменить суммой «0»;

сумму «964» заменить суммой «0»;

пункт 2 сумму «482» заменить суммой «0»;

сумму «482» заменить суммой «0»;

сумму «482» заменить суммой «0».

1.7. В статье 15 сумму «70» заменить суммой «0».

1.8. Приложение 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагается)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А. Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С. А. Содомов

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 433 |  | Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 433 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 433 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 433 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 433 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Сургут**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 433 | Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 433 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 784 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 784 | 0 |
| 433 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 784 | 0 |
| 433 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 627 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 314 | 0 |
| 433 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 717 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 430 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 126 | 0 |
| 433 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 41 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 313 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 313 | 0 |
| 433 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 277 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 277 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 277 | 0 |
| 433 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 433 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 433 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 433 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 1 025 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 831 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 560 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 271 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 44 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 44 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 151 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 151 | 0 |
| 433 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 186 | 186 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 186 | 186 |
| 433 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 175 | 175 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 11 | 11 |
| 433 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 160 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 160 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 160 | 0 |
| 433 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 433 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 30 | 30 |
| 433 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 30 | 30 |
| 433 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 30 | 30 |
| 433 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 1 988 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 1 791 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 1 791 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа " Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 197 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 197 | 0 |
| 433 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 1 388 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 05 | 02 | 3900000000 |  | 1 388 | 0 |
| 433 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 3900000000 | 810 | 1 388 | 0 |
| 433 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 8 000 | 999 |
| 433 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 4 638 | 999 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 4 638 | 999 |
| 433 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 3 297 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 3 297 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 64 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 0 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 64 | 0 |
| 433 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 48 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 48 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 34 | 0 |
| 433 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 15 | 0 |
| 433 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 51 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 51 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 51 | 0 |
| 433 | Культура | 08 | 01 |  |  | 948 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 948 | 0 |
| 433 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 110 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 838 | 0 |
| 433 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 840 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 11 | 01 | 4800000000 |  | 840 | 0 |
| 433 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 840 | 0 |
| 433 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 433 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 |  |
| 433 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 |  |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 17 362 | 1 215 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 3 391 | 186 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 676 | 175 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 1 001 | 11 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 674 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 41 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 6 075 | 999 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 4 672 | 999 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 3900000000 | 810 | 1 388 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 15 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 356 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 44 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 313 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 160 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 160 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 5 088 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 5 088 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 998 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 110 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 888 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 151 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 4600000000 |  | 151 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 151 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 30 | 30 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 30 | 30 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 840 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 840 | 0 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения" | 4900000000 |  | 197 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 197 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 64 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 64 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 17 362 | 1 215 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 433 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 20 |
| 433 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 433 | 01 05 01 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 20 |
| 433 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -17342 |
| 433 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -17342 |
| 433 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -17342 |
| 433 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -17342 |
| 433 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 17362 |
| 433 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 17362 |
| 433 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 17362 |
| 433 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 17362 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2018 год | 2019 год |
| 433 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 433 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 433 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 433 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 433 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -11538 | -13308 |
| 433 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -11538 | -13308 |
| 433 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -11538 | -13308 |
| 433 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -11538 | -13308 |
| 433 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 11538 | 13308 |
| 433 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 11538 | 13308 |
| 433 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 11538 | 13308 |
| 433 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 11538 | 13308 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О внесении изменений и дополнений в бюджет городского поселения Суходол на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией городского поселения Суходол бюджет городского поселения Суходол на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей городского поселения Суходол

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей городского поселения Суходол от 28.12.2016г № 31 «О бюджете городского поселения Суходол на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «89 835» заменить суммой «90 822»;

сумму «90 644» заменить суммой «90 824»;

сумму «809» заменить суммой «2».

1.2. В статье 9 сумму «4 250» заменить суммой «3 911».

1.3. В статье 12 сумму «71 324» заменить суммой «71 573».

1.4. В статье 15 сумму «70» заменить суммой «0».

1.4. Приложения 1,3,4,6,8 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С. И. Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

А. Н. Малышев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений |
| 182 | 1 06 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений |
| 182 | 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений |
| 182 | 1 09 04053 13 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений |
| 418 |  | Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 418 | 1 13 02065 13 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений. |
| 418 | 1 13 02995 13 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений |
| 418 | 1 17 01050 13 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| 418 | 1 17 05050 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 608 | 1 11 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 608 | 1 14 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Суходол**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 418 | Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 418 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 1 217 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 1 217 | 0 |
| 418 | Расходы на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 3800000000 |  | 1 217 | 0 |
| 418 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 1 217 | 0 |
| 418 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 5 170 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 4 247 | 0 |
| 418 | Расходы на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 3800000000 |  | 4 247 | 0 |
| 418 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 3 305 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 628 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 309 |  |
| 418 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 923 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 923 | 0 |
| 418 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 818 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 818 | 0 |
| 418 | Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения | 01 | 06 | 3800000000 |  | 818 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 818 | 0 |
| 418 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 418 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 418 | Резервный фонд местной администрации | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 418 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 418 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 1 952 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 1 626 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 827 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 799 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 236 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 236 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 91 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 91 | 0 |
| 418 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 559 | 559 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 559 | 559 |
| 418 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 526 | 526 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 33 | 33 |
| 418 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 172 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 172 | 0 |
| 418 | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 03 | 09 | 4100000000 |  | 172 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 172 | 0 |
| 418 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 418 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 30 128 | 25 457 |
| 418 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 3 215 | 0 |
| 418 | Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения | 04 | 09 | 4300000000 |  | 3 215 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 3 215 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 26 913 | 25 457 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 484 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4900000000 | 540 | 26 429 | 25 457 |
| 418 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 1 345 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 05 | 02 | 3900000000 |  | 1 345 | 0 |
| 418 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 3900000000 | 810 | 1 345 | 0 |
| 418 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 26 682 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 10 180 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 10 180 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 13 961 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 13 961 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017 год" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 2 541 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 2 540 | 0 |
| 418 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 16 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 16 | 0 |
| 418 | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 06 | 03 | 3900000000 |  | 9 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 9 | 0 |
| 418 | Иные направления расходов | 06 | 03 | 3900000000 |  | 7 | 0 |
| 418 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 7 | 0 |
| 418 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 150 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 150 | 0 |
| 418 | Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения | 07 | 07 | 4400000000 |  | 150 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 150 | 0 |
| 418 | Культура | 08 | 01 |  |  | 1 782 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 1 782 | 0 |
| 418 | Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 08 | 01 | 4400000000 |  | 173 | 0 |
| 418 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 173 | 0 |
| 418 | Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения | 08 | 01 | 4400000000 |  | 1 609 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 1 609 | 0 |
| 418 | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 20 821 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 11 | 01 | 4800000000 |  | 20 821 | 0 |
| 418 | Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 4800000000 | 540 | 20 821 | 0 |
| 418 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 418 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 418 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 90 824 | 26 015 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 8 468 | 559 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 5 048 | 526 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 1 488 | 33 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 1 926 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 5 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 11 542 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 10 189 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 3900000000 | 810 | 1 345 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 7 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 1 158 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 236 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 923 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 172 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 172 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 17 175 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 17 175 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 1 932 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 173 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 1 759 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 91 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 4600000000 |  | 91 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 91 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский" | 4800000000 |  | 20 821 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4800000000 | 540 | 20 821 | 0 |
| Муниципальная программа " Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района Сергиевский" | 4900000000 |  | 26 913 | 25 457 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 484 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4900000000 | 540 | 26 429 | 25 457 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017г" | 5000000000 |  | 2 542 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 1 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 2 541 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 90 824 | 26 015 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№26 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 418 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 2 |
| 418 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 418 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 418 | 01 03 01 00 13 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 418 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 2 |
| 418 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -90822 |
| 418 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -90822 |
| 418 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -90822 |
| 418 | 01 05 02 01 13 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | -90822 |
| 418 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 90824 |
| 418 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 90824 |
| 418 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 90824 |
| 418 | 01 05 02 01 13 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 90824 |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О внесении изменений и дополнений в бюджет сельского поселения Черновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Рассмотрев представленный Администрацией сельского поселения Черновка бюджет сельского поселения Черновка на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, Собрание Представителей сельского поселения Черновка

**РЕШИЛО:**

1. Внести в решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка от 28.12.2016г № 25 «О бюджете сельского поселения Черновка на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1 пункт 1 сумму «6 377» заменить суммой «6 432»

сумму «6 891» заменить суммой «6 781»

сумму «514» заменить суммой «350».

1.2. В статье 4 сумму «2 145» заменить суммой «2 525».

1.3. В статье 5 сумму «2 145» заменить суммой «2 525».

1.4. В статье 9 сумму «915» заменить суммой «951».

1.5. В статье 12 сумму «2237» заменить суммой «2526».

1.6. В статье 14 пункт 1 сумму «358» заменить суммой «0»;

сумму «716» заменить суммой «0»;

сумму «716» заменить суммой «0».

пункт 2 на 1 января 2018 года сумму «358» заменить суммой «0»;

на 1 января 2019 года сумму «358» заменить суммой «0»;

на 1 января 2020 года сумму «358» заменить суммой «0».

1.7. В статье 15 сумму «10» заменить суммой «0».

1.8. Приложения 1,3,4,6,8,9,10 изложить в новой редакции (прилагаются)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И. В. Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А. В. Беляев

*Приложение №1*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Перечень главных администраторов доходов местного бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора | Код доходов | Наименование главного администратора доходов местного бюджета, дохода |
|
| 100 |  | Федеральное казначейство РФ (Управление Федерального казначейства по Самарской области) |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между субъектами Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты<2> |
| 182 |  | Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации<2> |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог<2> |
| 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)<2> |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |
| 542 |  | Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 542 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. |
| 542 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 542 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 542 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 608 |  | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области |
| 608 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 608 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 608 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 608 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 718 |  | Департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области |
| 718 | 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |
|  | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления <1>, <2> |
| <1> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, предоставившие соответствующие субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты.  Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппам группы доходов 2 00 00000 00 0000 000 "Безвозмездные поступления" являются органы местного самоуправления, а также подведомственные им бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.  <2>В части, зачисляемой в местный бюджет. | | |

*Приложение №3*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Нормативы распределения доходов между районным бюджетом**

**и бюджетами поселений на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

(в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование дохода | районный бюджет | бюджеты поселений |
| В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений |  | 100 |
| В части прочих неналоговых доходов | | |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат | | |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| В части штрафов, санкций, возмещение ущерба | | |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений |  | 100 |
| В части прочих безвозмездных поступлений | | |
| Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений |  | 100 |
| Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |  | 100 |

*Приложение №4*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Черновка**

**муниципального района Сергиевский Самарской области на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Наименование главного распорядителя средств бюджета, раздела, подраздела, целевой стати, подгруппы видов расходов | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| 542 | Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | | | |
| 542 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 573 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 02 | 3800000000 |  | 573 | 0 |
| 542 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 02 | 3800000000 | 120 | 573 | 0 |
| 542 | Функционирование местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1 296 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 04 | 3800000000 |  | 1 205 | 0 |
| 542 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 01 | 04 | 3800000000 | 120 | 981 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 04 | 3800000000 | 240 | 186 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 3800000000 | 540 | 29 | 0 |
| 542 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 3800000000 | 850 | 9 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 04 | 4000000000 |  | 92 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 4000000000 | 540 | 92 | 0 |
| 542 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 81 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 06 | 3800000000 |  | 81 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 3800000000 | 540 | 81 | 0 |
| 542 | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 10 | 0 |
| 542 | Непрограммные направления расходов местного бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| 542 | Резервные средства | 01 | 11 | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| 542 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 449 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 01 | 13 | 3800000000 |  | 351 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 3800000000 | 240 | 272 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 3800000000 | 540 | 79 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4000000000 |  | 15 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4000000000 | 240 | 15 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 01 | 13 | 4600000000 |  | 83 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 01 | 13 | 4600000000 | 240 | 83 | 0 |
| 542 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 75 | 75 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 02 | 03 | 3800000000 |  | 75 | 75 |
| 542 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 3800000000 | 120 | 70 | 70 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 02 | 03 | 3800000000 | 240 | 4 | 4 |
| 542 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 283 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 03 | 09 | 4100000000 |  | 283 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 09 | 4100000000 | 240 | 274 | 0 |
| 542 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| 542 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | 14 |  |  | 1 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 03 | 14 | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 03 | 14 | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| 542 | Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 255 | 255 |
| 542 | Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 04 | 05 | 4700000000 |  | 255 | 255 |
| 542 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 4700000000 | 810 | 255 | 255 |
| 542 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 951 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 04 | 09 | 4300000000 |  | 835 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 4300000000 | 540 | 835 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 04 | 09 | 4900000000 |  | 115 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 04 | 09 | 4900000000 | 240 | 115 | 0 |
| 542 | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 2 336 | 590 |
| 542 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 3900000000 |  | 1 219 | 590 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 3900000000 | 240 | 1 207 | 590 |
| 542 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 3900000000 | 850 | 12 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 05 | 03 | 4300000000 |  | 12 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 4300000000 | 540 | 12 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017 год" | 05 | 03 | 5000000000 |  | 1 106 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 05 | 03 | 5000000000 | 240 | 2 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 05 | 03 | 5000000000 | 540 | 1 103 | 0 |
| 542 | Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 |  |  | 12 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 06 | 03 | 3900000000 |  | 12 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 06 | 03 | 3900000000 | 240 | 10 | 0 |
| 542 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 06 | 03 | 3900000000 | 850 | 2 | 0 |
| 542 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 15 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 07 | 07 | 4400000000 |  | 15 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 07 | 07 | 4400000000 | 540 | 15 | 0 |
| 542 | Культура | 08 | 01 |  |  | 445 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 08 | 01 | 4400000000 |  | 445 | 0 |
| 542 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 08 | 01 | 4400000000 | 240 | 155 | 0 |
| 542 | Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 4400000000 | 540 | 279 | 0 |
| 542 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 4400000000 | 850 | 10 | 0 |
| 542 | Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 |  |  | 0 | 0 |
| 542 | Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 13 | 01 | 3800000000 |  | 0 | 0 |
| 542 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 9909000000 | 730 | 0 | 0 |
|  | В С Е Г О расходов |  |  |  |  | 6 781 | 919 |

*Приложение №6*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**муниципального района Сергиевский и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, тыс. рублей | |
| всего | в том числе за счет безвозмездных поступлений |
| Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области | | | | |
| Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский " | 3800000000 |  | 2 284 | 75 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов) | 3800000000 | 120 | 1 624 | 70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3800000000 | 240 | 462 | 4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 3800000000 | 540 | 190 | 0 |
| Обслуживание муниципального долга | 3800000000 | 730 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3800000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 3900000000 |  | 1 231 | 590 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 3900000000 | 240 | 1 217 | 590 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 3900000000 | 850 | 14 | 0 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 4000000000 |  | 107 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4000000000 | 240 | 15 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4000000000 | 540 | 92 | 0 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и создание условий для деятельности народной дружины на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 4100000000 |  | 283 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4100000000 | 240 | 274 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4100000000 | 850 | 9 | 0 |
| Муниципальная программа "Содержание улично-дорожной сети сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 4300000000 |  | 847 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4300000000 | 540 | 847 | 0 |
| Муниципальная программа "Развитие сферы культуры и молодежной политики на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 4400000000 |  | 460 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4400000000 | 240 | 155 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 4400000000 | 540 | 294 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 4400000000 | 850 | 10 | 0 |
| Муниципальная программа "Противодействия коррупции на территории сельского (городского) поселения муниципального района Сергиевский" | 4500000000 |  | 1 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4500000000 | 240 | 1 | 0 |
| Муниципальная программа " Реконструкция, ремонт и укрепление материально-технической базы учреждений сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский" | 4600000000 |  | 83 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4600000000 | 240 | 83 | 0 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области" | 4700000000 |  | 255 | 255 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 4700000000 | 810 | 255 | 255 |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значений в поселении м.р. Сергиевский Самарской области" | 4900000000 |  | 115 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 4900000000 | 240 | 115 | 0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной поселковой среды на 2017 год" | 5000000000 |  | 1 106 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд) | 5000000000 | 240 | 2 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 5000000000 | 540 | 1 103 | 0 |
| Непрограммные направления расходов местного бюджета | 9900000000 |  | 10 | 0 |
| Резервные средства | 9900000000 | 870 | 10 | 0 |
| В С Е Г О расходов |  |  | 6 781 | 919 |

*Приложение №8*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 542 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 350 |
| 542 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 350 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -6432 |
| 542 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -6432 |
| 542 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -6432 |
| 542 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -6432 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 6781 |
| 542 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 6781 |
| 542 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 6781 |
| 542 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 6781 |

*Приложение №9*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на плановый период 2017 и 2018 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код | Наименование | Сумма, тыс. рублей | |
| 2017 год | 2018 год |
| 542 | 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 0 | 0 |
| 542 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 542 | 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -4174 | -4417 |
| 542 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -4174 | -4417 |
| 542 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -4174 | -4417 |
| 542 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -4174 | -4417 |
| 542 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 4174 | 4417 |
| 542 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 4174 | 4417 |
| 542 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 4174 | 4417 |
| 542 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 4174 | 4417 |

*Приложение №10*

*к решению Собрания Представителей сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№27 от “29” ноября 2017 г.*

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2017 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2017 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | - |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2018году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2018 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**Программа муниципальных внутренних заимствований местного бюджета на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование заимствования | Привлечение средств в 2019 году, тыс. рублей | Погашение основного долга в 2019 году, тыс. рублей |
| 1. | Кредиты, привлекаемые сельским поселением муниципального района Сергиевский от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0 | 0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2017г. №1414

**Об утверждении Порядка согласования переустройства и (или) перепланировки**

**нежилых помещений в многоквартирных домах на территории муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок согласования переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя правового управления администрации муниципального района Сергиевский Самарской области Облыгину Ю.В. и руководителя муниципального казенного учреждения «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Самарской области Астапову Е.А.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№1414 от “30” ноября 2017 г.*

**ПОРЯДОК**

**СОГЛАСОВАНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области и регулирует правоотношения, возникающие при переустройстве и (или) перепланировке нежилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, независимо от форм собственности.

**2. Порядок обращения за согласованием переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме**

2.1. Переустройство и (или) перепланировка нежилого помещения в многоквартирном доме проводятся с соблюдением требований законодательства на основании распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области.

2.2. Для проведения переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме собственник или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) представляет в жилищный отдел правового управления администрацию муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – жилищный отдел), при предъявлении документа, удостоверяющего личность, заявление о переустройстве и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. В случае если заявление подает представитель собственника нежилого помещения, кроме документов, удостоверяющих личность, им представляются документы, подтверждающие соответствующие полномочия, оформленные в порядке, установленном законодательством. В случае если нежилое помещение находится в собственности двух или более лиц, заявление подписывается всеми собственниками либо уполномоченными ими лицами. К заявлению прилагаются следующие документы:

правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое нежилое помещение;

технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого нежилого помещения, выданный органом технической инвентаризации, с данными не более чем шестимесячной давности на день подачи заявления с указанием степени износа основных конструктивных элементов помещения и жилого дома в целом либо оценкой их технического состояния;

письменное [согласие](consultantplus://offline/ref=773DB8312C29D988AFD66D2ECC65E5482411957D32F84E17D02264669308C71FEA8B8D01346C196C616B51h3F1G) собственника на переустройство и (или) перепланировку нежилого помещения (в случае, если заявителем является уполномоченный собственником арендатор (наниматель) нежилого помещения) по форме, установленной приложением 1 к Закону Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области» (далее-Закон);

проект переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, подготовленный и оформленный в установленном порядке проектной организацией, имеющей соответствующее свидетельство саморегулируемой организации о допуске к таким видам работ;

заключение органа исполнительной власти Самарской области, специально уполномоченного в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, если такое помещение или многоквартирный дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

письменное [согласие](consultantplus://offline/ref=773DB8312C29D988AFD66D2ECC65E5482411957D32F84E17D02264669308C71FEA8B8D01346C196C616B51h3F6G) всех собственников помещений в многоквартирном доме в случае, если переустройство и (или) перепланировка осуществляются в соответствии со [статьей 40](consultantplus://offline/ref=773DB8312C29D988AFD67323DA09B9402018CA763CFE40408D7D3F3BC401CD48ADC4D44370611A64h6F9G) Жилищного кодекса Российской Федерации, по форме согласно приложению 2 к Закону.

2.3. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные абзацами третьим и шестым пункта 2.2 настоящего Порядка, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Уполномоченные должностные лица жилищного отдела не вправе требовать от заявителя представления других документов, кроме предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

Заявителю выдается расписка в получении документов по форме согласно приложению № 3 к Закону с указанием их перечня и даты их получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

2.5. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме уполномоченные должностные лица жилищного отдела запрашивают следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое нежилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого нежилого помещения в многоквартирном доме;

3) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме, если такое нежилое помещение или многоквартирный дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

**3. Порядок рассмотрения представленных заявителем документов и оформления решения**

3.1. Решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройстве и (или) перепланировке нежилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с пунктами 2.2 - 2.5 настоящего Порядка документов Администрацией муниципального района Сергиевский (далее-Администрация) не позднее чем через 45 дней со дня представления в данный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

3.2. Получение документов, предусмотренных пунктами 2.2. - 2.5. настоящего Порядка, от заявителя либо в порядке межведомственного взаимодействия является основанием для проведения специалистом жилищного отдела проверки соответствия представленных документов по их комплектности и оформлению требованиям действующего законодательства.

Проверка соответствия представленных документов по их комплектности и оформлению требованиям действующего законодательства осуществляется в срок, не превышающий 20 дней.

3.3. В случае выявления обстоятельств, которые в соответствии пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области» являются основаниями для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, специалист жилищного отдела подготавливает проект распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения и направляет его Главе муниципального района Сергиевский Самарской области.

3.4. В случае отсутствия обстоятельств, которые в соответствии пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона являются основаниями для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, специалист жилищного отдела в течение 2 дней передает заявление, представленные в соответствии с пунктами 2.2- 2.5 настоящего Порядка документы в Муниципальное казенное учреждение «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский (далее-МКУ) для проведения технической экспертизы документов и составления заключения.

3.5. Техническая экспертиза документов и подготовка заключения осуществляется в течение 15 дней со дня представления документов, указанных в п.3.4 настоящего Порядка.

Заключение, составляется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.6. Специалист МКУ в течение 2 дней направляет подготовленное заключение и иные документы, указанные в п.3.4 настоящего Порядка в жилищный отдел для подготовки проекта распоряжения Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения (далее-распоряжение Администрации).

3.7. В течение 6 дней специалист жилищного отдела осуществляет подготовку проекта распоряжения и направляет его на подпись Главе муниципального района Сергиевский для принятия решения.

3.8. Должностное лицо жилищного отдела, не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания Главой муниципального района Сергиевский распоряжения Администрации выдает его или направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении.

**4. Условия проведения работ по переустройству и (или) перепланировке нежилых помещений в многоквартирных домах**

4.1. Работы по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме должны выполняться в строгом соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме, а также условиями, установленными Администрацией, в том числе определяющими характер, режим и объем проводимых работ.

4.2. При переустройстве и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме производство работ должно осуществляться с соблюдением строительных, санитарно-эпидемиологических и противопожарных норм и правил.

4.3. Контроль за выполнением работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме осуществляют уполномоченные должностные лица МКУ.

4.4. Уполномоченные должностные лица МКУ при проведении контроля за ходом работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме вправе:

- проверять у заявителей наличие согласования на переустройство и (или) перепланировку нежилого помещения в многоквартирном доме;

- следить за соблюдением согласованных режимов производства работ и условий вывоза строительного мусора, выполнением работ в строгом соответствии с проектом, соблюдением нормативно-технических требований к проведению работ;

- осматривать переустраиваемое и (или) перепланируемое нежилое помещение в многоквартирном доме с согласия заявителя в согласованные с ним сроки и в его присутствии или в присутствии его представителя. Предупреждение об осмотре производится не позднее чем за 3 дня до даты указанного осмотра.

4.5. Факты несоблюдения условий проведения работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме, установленных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, а также отказа заявителя в согласовании срока осмотра переустраиваемого и (или) перепланируемого нежилого помещения в многоквартирном доме фиксируются уполномоченными должностными лицами МКУ в актах, необходимых для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

**5. Приемка работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме**

5.1. Завершение переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном жилом доме подтверждается актом приемочной комиссии о приеме завершенного переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, созданной на основании постановления администрации муниципального района Сергиевский.

Прием завершенного переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме, являющемся памятником архитектуры, истории или культуры, осуществляется совместно с представителями органа исполнительной власти Самарской области, специально уполномоченного в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия.

5.2. Акт о приеме завершенного переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения утверждается постановлением Администрации муниципального района Сергиевский и направляется заявителю, управляющей и (или) обслуживающей организации и в организацию (орган) по учету объектов недвижимого имущества не позднее 3 календарных дней со дня его подписания.

**6. Последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме**

6.1. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка нежилого помещения в многоквартирном доме, проведенные при отсутствии основания, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка, или с нарушением условий проведения работ, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка.

6.2. Лицо, самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее нежилое помещение в многоквартирном доме, несет предусмотренную законодательством ответственность.

6.3. В случае выявления факта самовольно переустроенного и (или) перепланированного нежилого помещения в многоквартирном доме Администрация направляет собственнику нежилого помещения уведомление о необходимости приведения такого нежилого помещения в прежнее состояние в разумный срок, не превышающий 12 месяцев.

6.4. Собственник нежилого помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, обязан привести такое нежилое помещение в прежнее состояние.

6.5. Если в установленный срок самовольно переустроенное и (или) перепланированное нежилое помещение не приведено в прежнее состояние, Администрация обращается в суд с соответствующим иском.

6.6. Споры, возникающие в процессе согласования или проведения переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, разрешаются в судебном порядке.

*Приложение № 1*

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

от кого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридического лица;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический и почтовый адреса; Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководителя; телефон; ИНН/ОГРН;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя - физического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственника нежилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо уполномоченного им лица, либо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

собственников нежилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть), находящегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в собственности двух и более лиц);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес(а) регистрации; телефон(ы))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме

Прошу выдать решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения общей площадью \_\_ кв. м, находящегося по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полный адрес: субъект РФ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение)

принадлежащего мне (занимаемого мной) на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагается перепланировка согласно прилагаемому проекту переустройства и (или) перепланировки помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ -

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Режим производства ремонтно-строительных работ - с 8.00 до 20.00 часов в рабочие дни.

Обязуюсь:

- осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией) переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения;

- обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных

работ уполномоченных должностных лиц для проверки хода работ;

- осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением

согласованного режима производства ремонтно-строительных работ.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, подавших заявление:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Я даю согласие Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области на обработку и использование моих персональных данных. Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут передаваться Администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области третьим лицам на условиях и в порядке, определенных положениями действующего законодательства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

*Приложение № 2*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления заключения)

**Техническое заключение**

**о рассмотрении представленных заявителем документов о**

**о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме**

Муниципальное казённое учреждение «Управления заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский, рассмотрев представленные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. заявителя)

документы о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме находящегося по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пришел к следующим выводам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вывод | Подтверждение (Да/Нет) | Примечание |
| 1. | Проект переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, соответствует требованиям законода­тельства, техническим регламентам, строительным нормам и правилам |  |  |
| 2 | При проведении переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности нежилого помещения не затрагиваются1 |  |  |
| 3 | Размещение нежилого помещения соответствует градостроительным регламентам, установленным Правилами землепользования и застройки (муниципального образования) применительно к территориальной зоне, в которой находится перепланируемое и (или) переустраиваемое нежилое помещение 2 |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1В случае отрицательного ответа на данный вопрос в графе «Примечание» указываются конкретные конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности помещения, которые затрагиваются при проведении перепланировки и (или) переустройства нежилого помещения.

2 В графе «Примечание» указывается наименование территориальной зоны, в которой расположено нежилое помещение.

**Заключение:**

а)В процессе проведения технической экспертизы документов обстоятельства, которые в соответствии с частью [1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=603EDFA3FD00DB1ED2D7B297F41706325BC88F7CFBF88A35B37E9904796998039C1C94D4A85606A1170A4Ct8i6F) Закона Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области» являются основаниями для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения, не выявлены.

б) В процессе проведения технической экспертизы документов выявлены следующие обстоятельства, являющиеся в соответствии с  [частью 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=603EDFA3FD00DB1ED2D7B297F41706325BC88F7CFBF88A35B37E9904796998039C1C94D4A85606A1170A4Ct8i6F) Закона Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области» основаниями для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются конкретные обстоятельства для отказа и ссылка на статью Закона Самарской области от 13.01.2014 № 4-ГД «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории Самарской области».

**Рекомендация** 3

а) принять решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения.

б) отказать заявителю в согласовании переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения.

Руководитель МКУ «Управление

заказчика-застройщика,

архитектуры и градостроительства»

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3Нужное подчеркнуть.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2017г. №1416

**«О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский**

**№1377 от 17.11.2017 года «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский, и в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района Сергиевский №1377 от 17.11.2017 года «Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский» изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой района.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Сергиевский Екамасова А.И.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №24

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Н.Д. Лужнов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К.Е. Долгаев

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т.В. Исмагилова

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р. Исмагилов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

А.И. Сидельников

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В. Зиновьев

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В. Прокаев

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2. Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с

администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий

согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.А. Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

С.Е. Служаева

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №24

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Н.П. Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

О.М. Карягин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №29

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Т.А. Паймушкина

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В. Беспалов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с

администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий

согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

А.А. Мартынов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных

территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов

земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.А. Каемова

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

В.Е. Облыгин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.Н. Шмонин

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.В. Сабельникова

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с

администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №26

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных

территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов

земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.А. Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.Д. Маркелова

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

А.Н. Нестеров

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с

администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С.А. Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н. Чебоксарова

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №29

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных

территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов

земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2. Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А.Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №27

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятия решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенных территорий. Выдача градостроительных планов земельных участков; выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства в тех случаях, когда указанные решения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации должны быть выданы органами местного самоуправления.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в случаях, когда распоряжение соответствующими земельными участками в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» должно быть осуществлено органами местного самоуправления.

2.Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Собрания представителей городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.И. Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

А.Н. Малышев

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2017г. №28

**О передаче осуществления части полномочий органам**

**местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межевании территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И.В. Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В. Беляев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №53

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К.Е. Долгаев

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№53 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными**

**служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицуоб ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Антоновка.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином,

претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №50

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский № 34 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р. Исмагилов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский*

*№50 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение

должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\В.Орлянка%201.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №91

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 36 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

А.И. Сидельников

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский*

*№91 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Воротнее.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №48

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими**

**Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В. Прокаев

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский*

*№48 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанкам муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных

служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Елшанка%20сведения.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае непоступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №47

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский №36 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

С.Е. Служаева

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский*

*№47 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством

Российской Федерации о противодействии коррупции.

8.Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\сведения%20Захаркино.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №46

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский №33 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Г.И. Гаврилова

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский*

*№46 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\К.Аделяково.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №56

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В. Беспалов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№56 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Калиновка.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №55

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский №39 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

А.А. Мартынов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский*

*№55 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об

ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кандабулак.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае непоступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №57

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский №38 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

В.Е. Облыгин

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский*

*№57 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10

(десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Красносельское.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №67

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский № 35 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.В. Сабельникова

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский*

*№67 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение

должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Кутузовский%20постановление%20№%2067%20от%2029.11.17.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №52

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский*

*№52 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Липовка.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №58

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими**

**Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В. Андрюхин

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский*

*№58 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных

служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Светлодольск.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №71

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский*

*№71 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством

Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сергиевск.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае непоступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №51

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н. Чебоксарова

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский*

*№51 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Серноводск.doc#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае непоступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №58

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский № 37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский*

*№58 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Сургут.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №60

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №37 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

А.Н. Малышев

*Приложение*

*к постановлению администрации городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский*

*№60 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8 Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об

ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Суходол.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае не поступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2017г. №63

**Об утверждении Положения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Законом Самарской области от 10.03.2009 №23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский №31 от 31.12.2014 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданам и, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В. Беляев

*Приложение*

*к постановлению администрации сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№63 от “29” ноября 2017 г.*

**Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и**

**муниципальными служащими Администрации муниципального района Сергиевский**

1. Настоящее Положение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее - Положение) определяет процедуру проведения проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее - Администрация) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в Администрации, и муниципальных служащих Администрации, подлежащих кадровому учету либо состоящих на кадровом учете в Администрации.

3. Проверка осуществляется по решению Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский или лица, наделенного правами и обязанностями Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее - Глава поселения), и проводится должностным лицом Администрации, ответственным за ведение кадрового учета (далее – Должностное лицо). Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальных служащих Администрации и оформляется распорядительным актом Администрации с указанием оснований для осуществления проверки. Распорядительный акт о проведении проверки принимается Главой поселения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par3) настоящего Положения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация о предоставлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципальными служащими Администрации недостоверных или неполных сведений, указанных в [пункте 1](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par0) настоящего Положения, представленная в письменном виде Главе поселения:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) сотрудниками Администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими, региональными и местными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней Главой поселения.

7. При осуществлении проверки Должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также с муниципальными служащими Администрации;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также муниципальными служащими Администрации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, а также от муниципальных служащих Администрации пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г)направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8Должностное лицо обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего Администрации о начале в отношении него проверки - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия распорядительного акта о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

9. Муниципальный служащий Администрации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Письменные пояснения и дополнительные материалы приобщаются к материалам проверки.

10. По окончании проверки специалист, ответственный за ведение кадрового учета оформляет и подписывает заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения и направляет Главе поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания проверки.

11. По результатам проверки Глава поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения налагает резолюцию на заключение о принятии решения:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, на должность муниципальной службы в Администрации;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в назначении на должность муниципальной службы в Администрации;

в) о применении к муниципальному служащему Администрации мер дисциплинарной ответственности;

г) об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации.

Решения, указанные в [подпунктах «а»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par30), [«в»](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par32) настоящего пункта, оформляются распоряжением Администрации.

12. Глава поселения в день принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par29) настоящего Положения, дает поручение Должностному лицу об ознакомлении муниципального служащего Администрации с результатами проверки. Должностное лицо обязано ознакомить муниципального служащего Администрации с результатами проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения поручения.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются Главой поселения в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

14. Информация о результатах проверки направляется Должностным лицом с письменного согласия Главы поселения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации, или муниципального служащего Администрации, в отношении которого проводилась проверка, государственным органам, органам местного самоуправления и иным лицам, указанным в [пункте 4](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par3) настоящего Положения. Данная информация предоставляется отделом муниципальной службы и кадров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](file:///C:\Users\user\Desktop\Сведения\Черновка.docx#Par29) настоящего Положения.

15. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае поступления гражданина на указанную должность или муниципальным служащим Администрации приобщаются к личным делам данных лиц.

Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации, в случае непоступления гражданина на указанную должность в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: (84655) 2-15-35  Гл. редактор: Л.Н. Мартынова | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 30.11.2017г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |